



Stichting Joods Maatschappelijk Werk
Van Boshuizenstraat 12
1083 BA Amsterdam

JAARVERSLAG 2018

Vastgesteld door de bestuurder,
Amsterdam, 17 april 2019

Goedgekeurd door de Raad van Toezicht in
haar vergadering van 17 april 2019



INHOUD

	blz.
BESTUURSVERSLAG	3
JAARREKENING 2018	
Balans per 31 december 2018	12
Exploitatierekening 2018	13
Kasstroomoverzicht over 2018	14
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	15
Toelichting op de balans	18
Toelichting op de exploitatierekening	22
WNT verantwoording	27
Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	28
OVERIGE GEGEVENS	
Statutaire regeling resultaatbestemming	29
Resultaatbestemming	29
Gebeurtenissen na balansdatum	29
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	30
BIJLAGEN	
Bijlage 1 Exploitatie per afdeling	31
Bijlage 2 Kostenverdeelstaat	32



Bestuursverslag

Algemeen

Voor JMWW is 2018 een jaar geweest met als centraal thema: hoe creëren we weer rust en richting na de grote veranderingen van 2017. JMWW heeft per 1 januari 2018 haar thuiszorgactiviteiten uitgeplaatst naar Cordaan en is met hen een samenwerkingsverband aangegaan inzake het Joods karakter van de zorg. En zij heeft de reorganisatie, die in 2017 was voorbereid, doorgevoerd, waardoor we afscheid hebben moeten nemen van enkele medewerkers. Met deze veranderingen zijn de randvoorwaarden te bieden voor een toekomstbestendige ontwikkeling van JMWW. Met het Strategieplan, dat in juni is vastgesteld, heeft JMWW weer een nieuwe richting voor zichzelf uitgestippeld.

Doelstelling

JMWW werd opgericht om de gehele sociale en maatschappelijke zorg aan de Joden in Nederland te coördineren, te bevorderen en uit te oefenen. De activiteiten van JMWW zijn er dan ook op gericht het welbevinden van de Joden in Nederland te vergroten door versterking van zelfredzaamheid, identiteitsbeleving, het begeleiden bij het omgaan met de geschiedenis en het stimuleren van gemeenschapsvorming. JMWW zet daarbij de jarenlang opgebouwde expertise in om op gerichte wijze vorm te geven aan klant- en vraaggerichtheid; hanteert daarbij een kwaliteitsbeleid, waarin het oordeel van cliënten en deelnemers wordt betrokken; en ondersteunt, draagt kennis over of biedt consultatie aan derden vanuit haar verantwoordelijkheid voor de doelgroep en samenleving als geheel. JMWW wil doelmatig werken en geeft haar maatschappelijke verantwoordelijkheid vorm door zoveel mogelijk financiële middelen te investeren in diensten en voorzieningen voor de doelgroep. JMWW zal daarbij nog meer dan voorheen functioneren als ongebonden deskundigheidsplatform in Joods Nederland.

Kernactiviteiten

De dienstverlening van JMWW is gebaseerd op de uitgangspunten voor integrale hulpverlening. Doelstelling van het hulpverleningsmodel is het optimaal inzetten van mensen en middelen ten behoeve van de specifieke hulp- en sociale dienstverlening voor Joden in Nederland, waarbij de vraag van de cliënt en deelnemer leidend is.

JMWW werkt graag samen met partners in het netwerk en biedt zelf de volgende hulpverlening:

Hulpverlening

*** Maatschappelijk werk**

Het maatschappelijk werk vormt de kern van de hulpverlening. In het algemeen maatschappelijk werk zijn vijf functies te onderscheiden, die in grote lijnen ook geldig zijn voor andere, binnen de maatschappelijk werk uitgevoerde werksoorten als Jeugdzorg, Vluchtelingenwerk, hulp aan gedetineerden en Ouderenwerk:

- Het signaleren en preventie;
- Het definiëren van de hulpvraag en het gewenste hulpaanbod;
- Het informeren en adviseren;
- Het begeleiden;
- Het bemiddelen.

Binnen het maatschappelijk werk vindt tevens de begeleiding plaats van vervolgingslachtoffers 1940-1945 en hun nabestaanden in het kader van de Oorlogswelten. JMWW heeft daarbij de wettelijke taak de basis- en vervolgrapportages op te stellen voor aanvragers, die JMWW als begeleidende instelling kiezen.

*** Groepswork**

Binnen het maatschappelijk werk is het groepsmaatschappelijk werk ontwikkeld. Deze hulpverleningsmethodiek is met name bruikbaar voor cliënten uit de leeftijdsgroepen van jong vervolgd/orlogsgeneratie en de naoorlogse generatie. In de veiligheid van de groep en via een proces van her- en erkenning van de problematiek binnen de groep wordt een verwerkingsproces op gang gebracht. De functies van het groepsmaatschappelijk werk zijn:

- het bieden van veiligheid en onderlinge steun middels herkenning en erkenning;
- bewustwording en emancipatie;
- identiteitsversterking.

Op dit terrein wordt intensief samengewerkt met het team van Joodse Activiteiten.

Joodse activiteiten

*** Vrijwilligerswerk**

Inzet van vrijwilligerswerk vormt een belangrijke bijdrage bij de zorgverlening aan oorlogsgetroffenen. Een belangrijke problematiek van oorlogsgetroffenen bestaat uit de breuk met de samenleving en de behoefte aan veiligheid. Aan de veiligheid kan tegemoet gekomen worden door een goed functionerende vrijwilligersorganisatie. De functies van het vrijwilliger



¹⁾ Zie Statuten Stichting Joods Maatschappelijk Werk (JMWW) art. 1 lid 4

- het bieden van veiligheid in de vorm van begrip en erkenning door het organiseren van vriendschappelijk huisbezoeken;
- preventie en het doorbreken van sociaal isolement;
- het bieden van zorg- en hulpverlening in de vorm van hand- en spandiensten;
- signalering naar het maatschappelijk werk.

* **Opbouwwerk/sociaal-cultureel werk**

Sociale verbanden vormen een belangrijke bron van steun bij psychosociale problemen. Oorlogsproblematiek is per definitie nagenoeg onoplosbaar. Het leven kan draagbaar worden gemaakt, maar de vervolging, verlies van dierbaren, niet ongedaan. De sociale verbanden bij de categorieën oorlogsgetroffenen zijn vaak ernstig verstoord door de afwezigheid, dan wel de vervreemding, van familie en vrienden. Het 'kunstmatig' opbouwen van sociale netwerken van 'lotgenoten' kan een belangrijke bijdrage leveren aan de zorgverlening voor de verschillende leeftijdsgroeperingen van oorlogsgetroffenen. In het kader van de hulpverlening aan de naoorlogse generatie kunnen deze activiteiten een sterk preventieve functie hebben. Te onderscheiden functies daarbij zijn:

- het bieden van veiligheid door middel van erkenning en herkenning;
- onderlinge steun- en hulpverlening;
- bevordering van de zelfredzaamheid;
- preventie en doorbreken van sociaal isolement;
- identiteitsvorming;
- gemeenschapsvorming.

Voor de groep Israëli's in Nederland (ca 10.000) wordt cultuursensitieve en contextgebonden dienstverlening aangeboden. Doelstelling hierbij is integratie binnen de Nederlandse samenleving en binnen de Joodse gemeenschap en netwerkversterking.

* **Ouderenwerk**

Het ouderenwerk zorgt voor de specifieke ondersteuning aan ouderen om zolang mogelijk zelfstandig te kunnen blijven functioneren en thuis te blijven wonen. De functies van het ouderenwerk zijn:

- bevordering van de zelfredzaamheid
- stimulering inzetten van eigen kracht;
- sociaal netwerk versterken;
- preventie en doorbreken van sociaal isolement;
- bieden van veiligheid.

JMW Thuiszorg

Op 1 januari 2018 is JMW Thuiszorg overgedragen naar Cordaan. De eerste helft van 2018 heeft gestaan in het teken van de inspanningen om de gevolgen van deze overdracht voor cliënten en medewerkers goed te laten verlopen en in het opzetten van een samenwerkingsrelatie met Cordaan ten behoeve van de Joodse cliënten. JMW is nog hoofdaannemer voor de gemeente Amstelveen en onderhoudt daarvoor een relatie met enerzijds de gemeente en anderzijds Cordaan als onderaannemer.

Joodse geborgenheid

Met de overdracht van JMW Thuiszorg ontstond er een nieuw klein team met de naam 'Joodse geborgenheid'. Een team met een naam waar de activiteiten nog voor ontwikkeld moesten worden.

Dit jaar is de basis voor dit team gelegd en zijn de volgende drie onderdelen gelanceerd:

- Een breed assessment voor zorgbehoevende joodse cliënten, met drie doelen:
 - Een behoefteonderzoek onder onze cliënten, en welke rol JMW daarin kan / moet gaan spelen
 - Een goed overzicht op de situatie van de cliënt, veel breder dan alleen zorgverlening
 - Input voor onze scholing; wat vinden onze cliënten belangrijke waarden in het joodse karakter van de zorgverlening
- Een scholing 'geborgenheid voor joodse cliënten', bestaande uit een e-learning en 3 workshops. Deze wordt gegeven aan medewerkers van andere organisaties. Na het doorlopen van de cursus ontvangen de medewerkers een persoonlijk ontworpen certificaat. We hebben positieve feedback van de cursisten ontvangen.
- Het uitbreiden van mogelijkheden vanuit Claims Conference. De pilot met Cash for Services in de Mediene is opgestart. Eerst in de regio Den Haag en Rotterdam, en inmiddels ook in Brabant. De cliënten stellen de gesprekken zeer op prijs. Er is voor alle cliënten de eerste aanmelding bij Claims Conference geregeld, en alle cliënten hebben een goedkeuring ontvangen.

Structuur van de organisatie

JMW heeft een eenhoofdig Bestuur en kent als overige (statutaire) organen een Raad van Toezicht, een Cliënten- en deelnemersraad, een Klachtencommissie, een Ondernemingsraad en een Gemeenschapsraad. Daarnaast kent JMW een Vrijwilligersraad, die de belangen behartigt van de omvangrijke vrijwilligersorganisatie.

Hieronder vindt u een organigram van de organisatie per 1 januari 2018.

^[2] JMW kent tevens een Cliënten- en deelnemersraad, een Vrijwilligersraad en een Ondernemingsraad





Samenvatting productiegegevens

Productie Hulpverlening

Clientcategorie	Aantal cliënten
1e generatie WUV erkend	606
1e generatie geen WUV	119
2e generatie WUV erkend	26
overige	792
totaal	1.543

Contactcategorie	2018	2017
Aantal unieke cliënten	1.543	n.b.
Aantal casussen	1.920	2.738
Contacten met cliënten in begeleiding	13.179	8.685
Informatie en Advies (eenmalig contact)	334	580
Informatie & Advies anoniem (eenmalig contact)	725	400
Totaal aantal contacten	14.238	9.665

Ten opzichte van 2017 is er sprake van een toename van het aantal geregistreerde contacten. We zien tevens de trend dat er meer door hulpverleners en sociaal werkers gereisd wordt.

De voornaamste factor, die hier een rol bij speelt, is de afnemende mobiliteit van onze oudere cliënten, waardoor wij vaker huisbezoeken afleggen. Verder speelt het feit dat we minder regiokantoren hebben en tot slot merken we dat oudere cliënten zich vertrouwd en veiliger voelen in groepen van minder grote aantallen. Dat heeft ook gevolgen voor de productie van het team Joodse activiteiten.

Productie Joodse activiteiten

Categorieën	2018	2017	2016
Totaal Benjamin	7.850	7.545	7.566
Totaal vrijwilligers	129	153	157
Totaal deelnemers	17.728	17.748	16.758
Totaal deelnemers	3.163	3.370	3.083
Totaal bijeenkomsten	861	873	803
Totaal digitale contacten	8.338	6.484	6.823

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. ~~29-03-2019~~ 29-03-2019

Het aantal deelnames is gelijk gebleven bij een lichte daling van het aantal deelnemers, wat erop duidt dat meer deelnemers meerdere activiteiten bezoeken en er vaker contactmomenten met JMWW zijn geweest. Dit kan duiden op meer binding met JMWW. Daarnaast is het aantal digitale contacten gestegen, omdat JMWW veel actiever geworden is op social media. Ook de abonnementen op de Benjamin zijn gestegen. Het cafégedeelte in Lev wordt goed bezocht, hierin is een duidelijk stijgende lijn waarneembaar. Het groepsmaatschappelijk werk (de langer lopende groepsgesprekken rondom een thema) heeft minder belangstelling, daarentegen worden de themabijeenkomsten met nagesprek (eenmalig) beter bezocht. Deze tendens is zichtbaar in de afgelopen jaren, wat erop zou kunnen duiden dat mensen zich niet meer langer aan een bepaalde activiteit willen binden en meer geneigd zijn eenmalige bijeenkomsten te bezoeken. De groepen in de mediene met maandelijkse activiteiten laten al jarenlang een stabiel cijfer zien. Het aantal cliënten dat gebruik maakt van de dienstverlening 'friendly visiting' is gestegen, maar het aantal vrijwilligers dat dit aanbiedt is gedaald. In 2019 zetten we weer in op werving van nieuwe vrijwilligers. Wat betreft de activiteiten voor Israëli's in Nederland valt op dat er minder belangstelling is voor de grootschalige evenementen en meer belangstelling voor de lezingen en workshops.

JMWW legt een nieuwe basis

JMWW heeft voor 2018 een jaarplan opgesteld. De plannen en ambities daarin zijn grotendeels gerealiseerd. Zoals eerder is aangegeven is 2018 voor JMWW een jaar geweest met als centraal thema: hoe creëren we weer rust en richting na de grote veranderingen van 2017. De eerste helft van het jaar stond nog in het teken van die veranderingen en het creëren van een goede basis om ons weer verder te ontwikkelen.

Met het Strategieplan, dat in juni door de Raad van Toezicht is vastgesteld, heeft JMWW weer een nieuwe richting voor zichzelf uitgestippeld. Dit plan is van onderaf in de organisatie opgebouwd en het werk van velen. Allereerst de medewerkers van JMWW, die op diverse momenten, te beginnen op een medewerkersdag op 1 februari, bouwstenen hebben aangereikt voor die richting. Daarnaast is er door de Cliënten- en deelnemersraad, Ondernemingsraad en Gemeenschapsraad op een eigen wijze meegedacht aan het plan en is er ook door externe stakeholders meegedacht.

JMWW is nu een organisatie van 40 medewerkers. Veel werkprocessen zijn nog van de periode dat JMWW veel groter was. Dat betekent dat we veel werkprocessen aanpassen aan de huidige omvang en ambities. Dat is een proces dat in 2018 begonnen is en zeker nog in 2019 doorloopt.

In 2018 is een start gemaakt met integraal werken. In drie bijeenkomsten is nagedacht over de vraag wat integraal werken is en wat het kan betekenen voor JMWW en haar cliënten. Vanaf 2019 starten we met drie integrale teams, twee in de mediene en een ter voorbereiding van een vraagbaak, een centrale toegang van alle vragen op het gebied van hulp en welzijn van zowel personen als organisaties. Dit als onderdeel van een nog op te zetten kennis- en informatiecentrum. Ook zijn we in 2018 meer aanwezig in de mediene door middel van diverse activiteiten.

Verder is in 2018 veel energie gestoken in het actualiseren van de personele regelingen. Dat heeft onder meer geresulteerd in het schrijven van een nieuw handboek. De finale besluitvorming hierover vindt begin 2019 plaats.

Het personeelsbeleid vraagt ook in 2019 nog de nodige aandacht. Het ziekteverzuim bedroeg in 2018 11,9%. De meldingsfrequentie was 0,91. Dat is relatief hoog. In de branche bedroeg het verzuimpercentage 5,4%. Dit wordt deels verklaard door de reorganisatie van JMWW Thuiszorg. Daarbij is afgesproken dat JMWW de langdurig zieken in dienst houdt. Dit effect zal in 2019 niet langer van betekenis zijn.

Verslag Raad van Toezicht

Eind van het verslagjaar 2018 bestond de Raad van Toezicht uit de volgende leden:

- M. Glaser, voorzitter
- Dr. G. Schrijver, vice-voorzitter
- E. M. Cohen MA
- Dr. S. J. Pinto-Sietsma
- Mr. S. Kijl
- Ir. J.L. Weishut MBA
- Mr. S. Polak

De volgende personen hebben in november 2018 afscheid genomen van de Raad van Toezicht van JMWW

- Drs. J. M.L. Fransman, voorzitter (op eigen verzoek)
- Mr. D. M. van Klaveren (einde zittingstermijn)
- Drs. G. D. Soesan, MBA (einde zittingstermijn)

De Raad van Toezicht vervult haar werkzaamheden onbezoldigd.



[3] Bron: <https://www.cbs.nl/nl-nl/maatwerk/2018/14/ziekteverzuimpercentage-welzijn-on-aanverwante-branches>

In 2018 kwam de Raad van Toezicht in totaal zes maal bijeen.

De volgende onderwerpen en dossiers zijn in de vergaderingen besproken:

- Strategieplan
- Jaarrekening 2017
- Begroting 2019
- Jaarplan 2019
- Financiële kwartaalrapportages
- Voortgangsrapportages
- De wisselingen binnen de Raad van Toezicht
- Professionalisering van De Raad van Toezicht o.a. door middel van scholing en het maken van onderlinge afspraken

De auditcommissie Financiën is in 2018 twee maal bijeen gekomen. Deze commissie adviseert aan de Raad van Toezicht. Na voorbereiding door en op basis van adviezen van de auditcommissie Financiën kon de Raad van Toezicht het bestuur goedkeuring verlenen voor de vaststelling van de jaarrekening 2017. Ook is goedkeuring verleend aan de door het bestuur vastgestelde begroting voor 2019.

Daarnaast heeft de Raad van Toezicht periodiek overleg gehad met de Ondernemingsraad, de Cliënten- en deelnemersraad en de Gemeenschapsraad. De Zorgbrede Governancecode van de brancheorganisaties in de zorg is de leidraad voor het handelen van de Raad van Toezicht van JMW.

Naam	Beroep/functie(s)	Relevante nevenfunctie(s)	Lid sinds	Jaar van aftreden
M. (Micha) Glaser, voorzitter (1972)	Managing Director Linde Finance BV	Voorzitter fondsen JMW	2016	2020*
Dr. G. (Gideon) Schrijver, vice-voorzitter (1949)	Gepensioneerd internist-nefroloog (sinds 2013)	Adviseur joodse afdeling EO	2014	2022
E.M. (Edi) Cohen MA (1957)	Docent marketing-communicatie en pr, faculteit Management en Bedrijf, Hogeschool Leiden Directeur eigenaar Cohen Communicatie		2015	2019*
Dr. S.J. (Sara-Joan) Pinto-Sietsma (1968)	Vasculair internist en klinisch epidemioloog, AMC	Lid adviesraad farmaco-therapeutisch kompas College van Parnassim Portugees Israëlitische gemeente	2016	2020*
Mr. S. (Sharon) Kijl (1978)	Zelfstandig ondernemer, adviseur op het gebied van Governance, Regulatory en Compliance	Bestuurslid stichting vrienden digitale joodse stad Lid fondsen JMW	2018	2022*
Mr. S (Saskia) Polak (1952)	Jurist Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering	Extern lid examencommissies Social Studies en Academie Gezondheidszorg NHL Stenden Hogeschool	2018	2022*
J.L. (Jaron) Weishut (1976)	Innovatiestrategie, onafhankelijk consultant, directeur eigenaar Nexero	Lid fondsen JMW	2018	2022*

*Verlenging met vier jaar is mogelijk

Ondernemingsraad

De Ondernemingsraad van JMW bestond in 2018 uit vier personen, te weten Esti Cohen, Anita Oranje, Manja Pauka, Judith Bruinsma. De directie van JMW heeft in 2018 veel energie gestoken in het actualiseren van de personele regelingen, welke ter advisering zijn voorgelegd aan de Ondernemingsraad. Op dit moment wordt er een laatste hand gelegd aan het adviestraject rondom een nieuw personeelshandboek. Ook is er een nieuwe Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) opgesteld en is er een keuze gemaakt voor een nieuwe Arbodienst. Daarnaast heeft de Ondernemingsraad zich bezig gehouden met advisering over de gebruikelijke zaken, zoals de jaarrekening, het strategieplan en het jaarplan. Tevens heeft zij haar eigen reglement geactualiseerd. De Ondernemingsraad heeft twee maal overleg gehad met een afvaardiging van de Raad van Toezicht.



Cliënten en deelnemersraad

De CDR bestond in 2018 uit vier personen, te weten Ruud Kurk, Marc Degen, Femke Roos en Joost Weijel. Gedurende 2018 kwam er een vijfde lid bij, namelijk Marguerite Berreklouw.

Het voorzitterschap is in dit jaar overgedragen van Ruud Kurk naar Femke Roos. Naast advisering over de gebruikelijke zaken, zoals de jaarrekening, het strategieplan en het jaarplan heeft de CDR veel tijd en energie gestoken in het verder ontwikkelen van de raad en heeft zich onder meer bezig gehouden met de overdracht van JMW Thuiszorg aan Cordaan en heeft zich laten informeren over Claims Conference. De CDR heeft eenmaal overleg gehad met een afvaardiging van de Raad van Toezicht.

Gemeenschapsraad

JMW werkt met een gemeenschapsraad (GMR) van maximaal 22 leden, waarin verschillende organisaties uit Joods Nederland vertegenwoordigd zijn. De GMR fungeert als een klankbordorgaan voor JMW. Ook de GMR was actief betrokken bij de afwikkeling van de reorganisatie van JMW, bij de strategische koers en is geïnformeerd over de jaarrekening, het jaarplan en begroting. Zij heeft een themabijeenkomst gewijd aan antisemitisme en heeft in totaal vier maal vergaderd.

De volgende personen namen in 2018 deel aan de GMR: Edith Wikler-Nordmann, voorzitter (NIK), Leonie Cramwinckel-Bloch (NVPJ), Rudi Querido, vice voorzitter (NVPJ), Peter Manasse (JOK), Niels Falch (NIK), Simon Cohen (NVPJ), Nathan Boosman (PIG/PIK), Emmy Rådecker (NIK), Flory Neter (VBV), Fred Salomon (Verbond), Chaya Rodrigues-Pereira (Habonim-Dror), Mirjam Kervers (JONAG), Jaques Tokkie (Mifgash), Jack Tordjman (Mifgash), Fred de Leeuw (NIK), Mary Wessels (Joodse Vereniging), Chana Kuker (Wizo Gesher).

Mirjam Kervers en Jaques Tokkie zijn helaas overleden. Nathan Boosman en Rudi Querido hebben dit jaar afscheid genomen van de Gemeenschapsraad, evenals de voorzitter Edith Wikler-Nordmann. Zij heeft in december het voorzitterschap overgedragen aan Flory Neter. Chaya Rodrigues-Pereira is benoemd als vice-voorzitter.

Financieel

Financieel is de opdracht dat de jaarlijkse exploitatie van JMW volledig wordt gedekt uit subsidies en aanvullende financieringsbronnen, inclusief gelimiteerde bijdragen van de ondersteunende financiers van JMW (Stichting Samenwerkingsverband JMW en Stichting Voormalige Joodse Voogdijinstellingen).

In 2018 is voor het eerst gewerkt met een taakstellende begroting. JMW moest binnen de begroting blijven. Dit is een afspraak tussen de RvT, de fondsen en de bestuurder. Doel hiervan is te komen tot een gezonde bedrijfsvoering.

In 2014 is met het Ministerie een meerjarenafspraken gemaakt voor de periode 2016 tot en met 2018. Jaarlijks zal er een afbouw van de subsidie plaatsvinden van 3 procent. De Gemeente Amsterdam volgt deze afspraak.

Dat de exploitatie van een identiteitsgerichte organisatie als JMW moeilijk blijft is duidelijk. We hopen echter dat de ingrepen, die zijn gedaan in 2017 zullen bijdragen aan de continuïteit van JMW.

Resultaat

Zoals uit onderstaand overzicht blijkt heeft JMW een positief financieel resultaat bereikt van € 298.057, ten opzichte van de begroting van € 1.507. Het resultaat kan als volgt verklaard worden:

	<u>Exploitatie</u>	<u>Begroting</u>	<u>Exploitatie</u>
	<u>2018</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€	€
Som van de baten	3.333.523	3.771.568	4.742.633
Som van de lasten	3.312.311	3.770.061	6.988.858
Buitengewone baten	276.845	0	20.000
Exploitatiesaldo	<u>298.057</u>	<u>1.507</u>	<u>-2.226.225</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 29-03-2019

Zoals uit onderstaand overzicht blijkt, wordt het resultaat vooral bepaald door incidentele baten en lasten.

	Exploitatie 2018 €	Begroting 2018 €	Exploitatie 2017 €
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	21.212	1.507	-761.225
Af: eenmalige/incidentele lasten			
Herinrichting Thuiszorg (Plan Compacte JMWW)			-93.000
Kosten m.b.t. reorganisatie			-881.000
Kosten m.b.t. bestuurswisseling			-219.000
Kosten m.b.t. verhuizing			-292.000
Bij: eenmalige/incidentele baten			
Vrijval schuld pensioenpremies oude jaren	45.310		
Legaat			20.000
Voorschot erfenis	231.535		
Resultaat conform jaarrekening	<u>298.057</u>	<u>1.507</u>	<u>-2.226.225</u>

	Exploitatie 2018 €	Begroting 2018 €	Verschil €
Exploitatie versus begroting			
Som van de baten	3.333.523	3.771.568	-438.045
Som van de lasten	3.312.311	3.770.061	-457.750
Buitengewone baten	276.845	0	276.845
Exploitatiesaldo	<u>298.057</u>	<u>1.507</u>	<u>296.550</u>

Dat de inkomsten € 438.045 lager zijn dan begroot, wordt als volgt verklaard:

Subsidies

OVA vergoeding VWS en SVB	38.000	
Onderbenutting subsidies gemeenten	-27.000	
		11.000

Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

WMO thuiszorg was niet begroot	53.000	
Zorgverzekeraars, afrekeningen en doelmatigheidsuitkeringen v.j.	15.000	
		68.000

Overige opbrengsten

Minder bijdragen deelnemers	-8.000	
Lagere Claims Conference homecare + CFS project	-440.000	
Lagere vergoeding casemanagement en overhead Claims Conference	-51.000	
Onderbenutting subsidies	-15.000	
Lagere bijdrage en inkomsten m.b.t. de Benjamin	-3.000	
		-517.000

Per saldo lagere baten dan begroot

-438.000

De kosten liggen € 457.750 lager dan begroot. Als belangrijkste oorzaken kunnen worden genoemd:

Uitbesteed werk

WMO thuiszorg was niet begroot	46.000	
Geldstroom project CFS van Claims Conference loopt niet via JMWW	-422.000	
		-376.000



Personele kosten

Minder lonen / sociale lasten / pensioenpremies (incl. mutatie voorzieningen)	-43.000	
Meer personele inhuur	13.000	
Hogere overige personele kosten	34.000	
Hogere reis- en verblijfkosten	9.000	
Vrijval reservering vakantieturen	-73.000	
		-60.000
Lagere kosten huur		-11.000
Kantoorkosten		
Meer accountants- en advieskosten	37.000	
Minder computerkosten	-10.000	
		27.000
Specifieke kosten		
Minder kosten activiteiten		-37.000
Overige mutaties/restpost		-1.000
Per saldo lagere kosten dan begroot		-458.000

Presentatie jaarrekening en toerekening instellingskosten

Bij het opstellen van de jaarrekening is het resultaat, vooruitlopend op eendaartoe strekkend bestuursbesluit, toegevoegd aan de algemene en bestemmingsreserves.

De jaarrekening 2018 alsmede de begroting is evenals in voorgaande jaren ingedeeld naar kostensoort, en voldoet aan richtlijn 655 van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De systematiek van toerekening van instellingskosten is in de jaarrekening 2018 overeenkomstig met het Ministerie van VWS gemaakte afspraken in 2015 toegepast.

Met deze vereenvoudigde systematiek wordt een transparanter bedrijfseconomisch inzicht in de kosten van activiteiten in de sectoren gegeven.

Conclusie

Na een turbulent jaar is JMWW onderweg gegaan om onze dienstverlening aan de Joodse doelgroep eigentijds te houden, de organisatie van het werk optimaal te organiseren en de kosten binnen de door de Raad van Toezicht gestelde kaders te houden. De eerste stappen op die weg zijn gezet en we blikken daarom met tevredenheid terug op 2018. JMWW werkt aan haar toekomst en ziet deze met vertrouwen tegemoet.

Judith Meijer
Directeur-bestuurder

Amsterdam, 17 april 2019



JAARREKENING 2018

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

The logo for Verstegen accountants en adviseurs B.V. features a stylized circular emblem with three curved segments in blue, orange, and red, resembling a flower or a dynamic swirl.

Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **29-03-2019**

BALANS PER 31 DECEMBER 2018

ACTIVA	Toelichting	31-12-2018	31-12-2017
		€	€
VASTE ACTIVA			
Materiële vaste activa	1	97.338	138.169
SOM DER VASTE ACTIVA		97.338	138.169
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen			
Debiteuren	2	207.245	94.451
Rekeningen-courant	3	175.690	769.198
Overige vorderingen en overlopende activa	4	70.081	265.287
		453.016	1.128.936
Liquide middelen	5	589.590	686.133
		589.590	686.133
SOM DER VLOTTENDE ACTIVA		1.042.606	1.815.069
TOTAAL		1.139.944	1.953.238
PASSIVA			
	Toelichting	31-12-2018	31-12-2017
		€	€
EIGEN VERMOGEN			
Algemene en overige reserves	6	66.522	0
Bestemmingsreserves		251.535	20.000
		318.057	20.000
VOORZIENINGEN			
Voorzieningen	7	140.081	569.072
		140.081	569.072
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Schulden uit hoofde van financieringsstekort Wlz	8	0	680
Crediteuren	9	81.073	207.611
Belastingen en premies sociale verzekeringen	10	116.296	197.480
Overige schulden en overlopende passiva	11	484.437	958.395
		681.806	1.364.166
TOTAAL		1.139.944	1.953.238

VOOR WAARMERKINGS-
DOELBINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 29-03-2019

EXPLOITATIEREKENING 2018

	Toelichting	Exploitatie 2018	Begroting 2018	Exploitatie 2017
		€	€	€
BATEN				
Subsidies	12	2.266.013	2.256.208	2.292.701
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	13	106.099	37.000	1.770.428
Overige opbrengsten	14	961.411	1.478.360	679.504
Som van de baten		3.333.523	3.771.568	4.742.633
LASTEN				
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	15	141.012	516.800	0
Personeelkosten	16	2.290.741	2.350.815	5.724.395
Afschrijvingen	17	40.832	36.923	27.688
Huisvestingskosten	18	234.063	244.994	439.103
Kantoorkosten	19	276.506	249.172	513.300
Algemene kosten	20	127.163	132.260	179.176
Specifieke kosten	21	201.994	239.097	105.196
Som van de lasten		3.312.311	3.770.061	6.988.858
Exploitatiesaldo		21.212	1.507	-2.246.225
Financiële baten en lasten		0	0	0
Exploitatiesaldo vóór bijdrage Joodse fondsen		21.212	1.507	-2.246.225
Bijdrage Joodse fondsen *		0	0	2.246.225
Exploitatiesaldo na bijdrage Joodse fondsen		21.212	1.507	0
Buitengewone baten	22	276.845	0	20.000
Exploitatiesaldo		298.057	1.507	20.000
* met ingang van boekjaar 2018 opgenomen onder de overige opbrengsten				
RESULTAATBESTEMMING				
		Exploitatie 2018	Begroting 2018	Exploitatie 2017
		€	€	€
Het resultaat is als volgt verdeeld:				
Toevoeging/onttrekking aan:				
Algemene en overige reserves		66.522	0	0
Bestemmingsreserves		231.535	0	20.000
		298.057	0	20.000

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 29-03-2019

KASSTROOMOVERZICHT over 2018

	Toelichting	2018		2017	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			298.057		-2.226.225
Aanpassingen voor :					
- afschrijvingen	17	40.832		27.689	
- mutaties voorzieningen	7	-428.991		483.818	
- mutaties bestemmingsreserve *	6	0		20.000	
			-388.159		511.507
Veranderingen in vlottende middelen:					
- vorderingen	2-3-4	675.920		-261.690	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	8	-680		59.034	
- kortlopende schulden (excl.schulden aan banken)	9-10-11	-681.681		2.322.087	
			-6.441		2.119.431
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			-96.543		404.713
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	0		-153.859	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			0		-153.859
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen		0		0	
Aflossing langlopende schulden		0		0	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			0		0
Mutatie geldmiddelen			-96.543		250.854
Stand geldmiddelen per 1 januari		686.133		435.279	
Stand geldmiddelen per 31 december		589.590		686.133	
Mutatie geldmiddelen		-96.543		250.854	

* Vóór resultaatverdeling

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 29-03-2019

GRONDSLAGEN van waardering en resultaatbepaling

1 Algemeen

Stichting Joods Maatschappelijk Werk staat ingeschreven bij de kamer van koophandel onder nummer 41197282.
De stichting is opgericht op 28 november 1946 en statutair gevestigd te Amsterdam.
Het doel van de stichting is de coördinatie, bevordering en uitvoering van de gehele sociale zorg voor de joden in Nederland.
De belangrijkste activiteiten zijn hulpverlening, adviesverlening en Joodse activiteiten.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 655 inzake de jaarverslaggeving voor zorginstellingen, en Titel 9 Boek 2 BW.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Dekking exploitatietekort en continuïteit

De Stichting Samenwerkingsverband JMWW en de Stichting Voormalige Joodse Voogdij-Instellingen hebben als statutaire doelstelling om hulp en bijstand te verlenen aan de Stichting Joods Maatschappelijk Werk. Dit doen zij met ingang van 2018 door middel van jaarlijkse vaste bijdrage aan Stichting Joods Maatschappelijk Werk. Daarnaast staan zij garant om het eventuele exploitatietekort bij normale bedrijfsuitoefening volledig te dekken voor de jaren 2019 en 2020, indien en voor zover dit niet kan worden opgevangen door Stichting Joods Maatschappelijk Werk. Hiermee is de continuïteit van de Stichting Joods Maatschappelijk Werk geborgd. Deze jaarrekening is daarom opgesteld uitgaande van continuïteit.

De begroting 2018 van Stichting Joods Maatschappelijk Werk is in haar vergadering van 27 november 2017 goedgekeurd door de Stichting Samenwerkingsverband en de Stichting Voormalige Joodse Voogdij-instellingen.

2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans, exploitatierekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire jaarlijkse afschrijvingen. De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Verbouwingen/Installaties: 20%
- Inventaris: 20%
- Hard- en software: 33%

Stichting Joods Maatschappelijk Werk beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de exploitatierekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief transactiekosten van de tegenprestatie. Vorderingen worden na de eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. De voorziening is op basis van de statistische methode bepaald.

Vorderingen en/of schulden uit hoofde van het financieringstekort en/of -overschot

De eerste waardering van de vorderingen en/of schulden uit hoofde van het financieringstekort en/of -overschot is tegen reële waarde. De vervolgwaaardering is tegen geamortiseerde kostprijs. Jaarlijks wordt het definitieve bedrag vastgesteld en goedgekeurd op basis waarvan correcties voorgaande jaren kunnen plaatsvinden en worden verwerkt, zijnde eventuele verschillen tussen de ingediende nacalculatie en het definitief goedgekeurde vastgestelde bedrag. Deze verschillen worden verwerkt, indien zij bekend zijn.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekeningcourantrekeningen bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.



GRONDSLAGEN van waardering en resultaatbepaling

Voorzieningen (algemeen)

Een voorziening wordt gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Voorzieningen loopbaanbudget

Vanuit de CAO Welzijn en Maatschappelijke dienstverlening is vanaf 1 juli 2015 het loopbaanbudget per medewerker ingevoerd. Het Loopbaanbedrag is voor de werknemer, en wordt gereserveerd door Stichting JMWW. Werknemers kunnen het besteden aan individuele inzetbaarheid, conform de afspraken die hierover gemaakt zijn tussen werknemer en Stichting JMWW. Op deze manier wordt het bedrag door de Belastingdienst niet gezien als loon en hoeven werknemers geen loonheffing en premies te betalen over het Loopbaanbedrag. Het Loopbaanbedrag kan maximaal 36 maanden opgebouwd worden. Dat is een vereiste van de Belastingdienst. Wordt het tegoed na 36 maanden (drie jaar) niet ingezet, dan vervalt steeds het opgebouwde bedrag uit de eerste maand.

Schulden

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van schulden worden in de waardering bij de eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio onder aftrek van transactiekosten. De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning worden verantwoord op basis van:

- De in het boekjaar werkelijk geleverde productie-uren / -dagdelen (waaronder persoonlijke verzorging, begeleiding) en de daarvoor in de rekenstaat overeengekomen tarieven;
- Nagekomen budgetaanpassingen vanuit voorgaande jaren welke in het boekjaar zijn toegekend door het zorgkantoor.

Subsidies

Subsidies gemeenten worden als baten verantwoord in de exploitatierekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

De subsidies van ministeries en gemeenten worden verantwoord op basis van de werkelijk geleverde zorg en diensten in het boekjaar en de met de betrokken ministeries en gemeenten overeengekomen tarieven.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige opbrengsten omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke. Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten. In de overige bedrijfsopbrengsten worden ondermeer de vergoedingen voor catering, winkelverkoop, parkeergelden, uitgeleend personeel, verhuur van onroerend goed en gerealiseerde boekwinsten op verkoop van onroerend goed verantwoord.

Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening voor zover ze verschuldigd zijn door werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.



GRONDSLAGEN van waardering en resultaatbepaling

Pensioenen

Stichting JMW heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting JMW. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting JMW betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar pensioen verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf maandelijkse dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad minder sterk schommelen. In januari 2019 bedraagt de dekkingsgraad 101,0%. Het veraste niveau van de dekkingsgraad is 124%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 10 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting JMW heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting JMW heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. De kasstroom uit financieringsactiviteiten zijn voor Stichting Joods Maatschappelijk Werk nihil. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan banken begrepen in de mutatie van de liquide middelen.

Waarderingsgrondslag WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft JMW zich gehouden aan de Wet Normering Topinkomens (WNT) en de Beleidsregels toepassing WNT (Staatscourant 26 november 2015, nr. 42674). Het weergegeven WNT-maximum voor topfunctionarissen is berekend naar rato van de duur (in kalenderdagen) en omvang van het dienstverband. Voor een nadere toelichting welke vergoedingen zijn opgenomen onder de categorieën 'beloning', 'belastbare onkostenvergoedingen' en 'voorzieningen t.b.v. beloningen betaalbaar op termijn' wordt verwezen naar de Uitvoeringsregeling WNT (Staatscourant 26 november 2015, nr. 42674).

4 Grondslagen van segmentering en toerekening instellingskosten

Bij de indeling van de exploitatier rekening per bedrijfssegment is aangesloten op de activiteiten van het bedrijfsproces. De toerekening van indirecte kosten over de te onderscheiden activiteiten/sectoren geschiedt op basis van met het Ministerie van VWS gemaakte afspraken.

Uitgangspunt bij deze sinds 2006 toegepaste systematiek is dat de instellingskosten geheel worden toegerekend naar rato van de salarissommen van activiteiten.

Dit uitgangspunt sluit aan bij voor de interne bedrijfsvoering en benchmarks met externe gegevens wenselijke vereenvoudiging en transparanter bedrijfseconomisch inzicht in de kosten van activiteiten.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 29-03-2019

TOELICHTING op de balans

MATERIËLE VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

Het verloop over 2018 is als volgt:

	Verbouwingen / Installaties	Inventaris	ICT	Totaal
	€	€	€	€
Aanschafwaarde per 1 januari 2018	31.335	147.461	90.700	269.496
Investerings	0	0	0	0
Af: volledig afgeschreven investeringen	0	19.244	29.567	48.811
Aanschafwaarde 31 december 2018	31.335	128.217	61.133	220.685
Cumulatieve afschrijvingen t/m 2017	2.841	74.263	54.222	131.326
Afschrijvingen 2018	6.267	16.662	17.903	40.832
Af: afschrijving afgeschreven investeringen	0	19.244	29.567	48.811
Cumulatieve afschrijvingen t/m 2018	9.108	71.681	42.558	123.347
Boekwaarde per 31 december 2018	22.227	56.536	18.575	97.338

De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

- Verbouwingen/Installaties: 20%
- Inventaris: 20%
- ICT: 33%

VORDERINGEN

2. Debiteuren

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Algemeen	15.883	11.871
Subsidies	179.184	0
WMO	12.178	0
Zorgverzekeraars	0	82.580
	207.245	94.451

De debiteuren hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

De voorziening voor oninbaarheid bedraagt ultimo 2018 nihil (2017: nihil).

3. Rekeningen-courant

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Jonet	0	4.553
Stichting Samenwerkingsverband JMWW	175.690	743.169
Studiefondsen	0	21.476
	175.690	769.198

Rekening-couranten hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

4. Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Subsidies	0	21.679
Bijdrage diverse gemeenten, WMO	0	117.652
Maror en Claims Conference	0	40.986
Waarborgsommen	5.643	5.643
Vooruitbetaalde kosten / nog te ontvangen bedragen	64.123	77.167
Diverse fondsen	315	2.160
	70.081	265.287

Ingaande boekjaar 2018 zijn de posten te ontvangen subsidies en WMO uitgesplitst onder de post debiteuren in plaats van onder de overige vorderingen en overlopende activa.

Behoudens de waarborgsommen hebben de overige vorderingen en overlopende activa een looptijd korter dan 1 jaar.

De voorziening voor oninbaarheid bedraagt ultimo 2018 nihil (2017: nihil).

TOELICHTING op de balans

LIQUIDE MIDDELEN

5. Liquide middelen

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Diverse kassen	5.371	5.600
ABN AMRO Bank N.V.	415.837	608.458
ABN AMRO Bank N.V., depositorekening	20.000	20.000
ING Bank	148.368	51.997
Diversen bank	14	78
	589.590	686.133

Een bedrag van € 26.936 is oorspronkelijk ontvangen van het kraamvrouwenfonds en staat nog tot haar beschikking. Het restant van de liquide middelen staan ter vrije beschikking. De depositorekening betreft een vrij opneembaar deposito.

EIGEN VERMOGEN

6. Eigen vermogen

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
6.1 Algemene en overige reserves	66.522	0
6.2 Bestemmingsreserves	251.535	20.000
	318.057	20.000

6.1 Algemene en overige reserves

	2018	2017
	€	€
Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:		
Saldo per 1 januari	0	0
Bij: resultaatbestemming	66.522	0
Af: verlies thuiszorg	0	-549.000
Bij: bijdrage Joodse steunfondsen via Stichting Samenwerkingsverband JMWW	0	549.000
Saldo per 31 december	66.522	0

De algemene en overige reserves staan ter vrije beschikking.

6.2 Bestemmingsreserves

	2018	2017
	€	€
Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:		
Saldo per 1 januari	20.000	0
Af: onttrekking	0	0
Bij: resultaatbestemming	231.535	20.000
Saldo per 31 december	251.535	20.000

In 2017 is een legaat van € 20.000 ontvangen. Voor dit legaat is een bestemmingsreserve gevormd zodat er een passende bestemming voor dit geld kan worden gevonden.

In 2018 is een voorschot van € 231.535 ontvangen van een erfenis welke naar verwachting in 2019 wordt afgewikkeld.

De bestemmingsreserves zijn niet vrij besteedbaar, doch in besteding beklemd omdat JMWW heeft besloten deze bedragen uitsluitend aan te wenden voor projecten en activiteiten die de Joodse gemeenschap ten goede komt.

VOORZIENINGEN

7. Voorzieningen

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
7.1 Voorziening loopbaanbudget	48.160	39.592
7.2 Voorziening langdurig zieken	0	109.480
7.3 Voorziening reorganisatie	91.921	420.000
	140.081	569.072

Van de voorzieningen is een bedrag van € 32.107 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 29-03-2019

TOELICHTING op de balans

7.1 Voorziening loopbaanbudget

Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:

Saldo per 1 januari

Bij: toevoeging

Af: onttrekking

Saldo per 31 december

2018	2017
€	€
39.592	29.057
22.168	10.535
13.800	0
48.160	39.592

Deze post betreft een voorziening op het loopbaanbudget. De voorziening is gevormd conform de vereisten in de geldende cao welzijn.

Van deze voorziening is een bedrag van € 32.107 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

7.2 Voorziening langdurig zieken

Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:

Saldo per 1 januari

Bij: toevoeging

Af: onttrekking

Af: vrijval

Saldo per 31 december

2018	2017
€	€
109.480	76.197
0	109.480
40.005	76.197
69.475	0
0	109.480

Deze post betreft een voorziening voor de kosten van langdurig zieken. Conform de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving dient er een voorziening te worden opgenomen voor personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid.

7.3 Voorziening reorganisatie

Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:

Saldo per 1 januari

Bij: toevoeging

Af: onttrekking

Af: vrijval

Saldo per 31 december

2018	2017
€	€
420.000	0
24.800	420.000
324.202	0
28.677	0
91.921	420.000

Deze post betreft een voorziening voor de reorganisatie welke is ingezet in 2017.

Deze voorziening heeft een looptijd korter dan een jaar.

KORTLOPENDE SCHULDEN

8. Schulden uit hoofde van financieringstekort WLZ

Schulden uit hoofde van financieringstekort Zorgkantoor Wlz

31-12-2018	31-12-2017
€	€
0	680

	2018	2017	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	0	0
Financieringsverschil boekjaar	0	680	680
Correcties voorgaande jaren	0	0	0
Betalingen/ontvangsten		680	680
Saldo per 31 december	0	0	0

Per 1 januari 2018 vinden er geen activiteiten meer plaats die vallen onder de WLZ.

9. Crediteuren

Crediteuren

31-12-2018	31-12-2017
€	€
81.073	207.611



TOELICHTING op de balans

10. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Loonheffing / sociale verzekeringen	111.764	163.441
Pensioenpremies	4.141	34.039
PAWW	391	0
	<u>116.296</u>	<u>197.480</u>

11. Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
11.1 Vakantie-uren	145.493	307.008
11.2 Vakantiegeld	549	63.013
11.3 Personeelskosten	80.824	428.382
11.4 Accountantskosten	42.041	20.822
11.5 Kraamvrouwenfonds	26.936	26.936
11.6 Subsidies en WMO	36.297	0
11.7 Overige te betalen schulden en overlopende passiva	152.297	112.234
	<u>484.437</u>	<u>958.395</u>

De overige schulden en overlopende passiva hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

11.1 Vakantie-uren

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
Saldo per 1 januari	307.008	368.619
Mutatie boekjaar	-161.515	-61.611
Saldo per 31 december	<u>145.493</u>	<u>307.008</u>

11.5 Kraamvrouwenfonds

	2018	2017
	€	€
Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:		
Saldo per 1 januari	26.936	26.936
Af: Bestedingen boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	<u>26.936</u>	<u>26.936</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Inzake het pand Van Boshuizenstraat 12 3de verdieping 1083 BA te Amsterdam is JMWW wegens huur voor bepaalde tijd van 5 jaar tot 31 juli 2022 een bedrag verschuldigd van jaarlijks € 115.236 (bedrag 2017), welk bedrag jaarlijks wordt aangepast met de gemiddelde stijging van de huurprijzen.

Jaarlijks is van Cefna een bijdrage ontvangen ter dekking van exploitatiekosten van JMWW, waarvan een gedeelte onder een voorwaardelijke terugbetalingsverplichting aan Cefna in geval van beëindiging of beperking van de werkzaamheden. Deze voorwaardelijke verplichting bedraagt volgens de opgave van Cefna van 28 mei 2018 € 3.245.682.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 29-03-2019

TOELICHTING op de exploitatierekening

12. SUBSIDIES	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2018	2018	2017
Deze post kan als volgt gespecificeerd worden:	€	€	€
Hulpverlening			
a. Maatschappelijk werk			
Gemeente Rotterdam	17.114	32.554	25.020
Gemeente Den Haag	92.615	92.614	92.614
Gemeente Amsterdam	360.508	360.508	364.227
V.W.S.-OHW	1.260.958	1.230.727	1.268.784
P.U.R./V.W.S.	103.441	101.315	101.019
Subtotaal	<u>1.834.636</u>	<u>1.817.718</u>	<u>1.851.664</u>
b. Sociale dienstverlening			
V.W.S.-OHW	349.593	345.900	356.605
Subtotaal	<u>349.593</u>	<u>345.900</u>	<u>356.605</u>
c. Jeugdhulpverlening			
Stadsregio Amsterdam	5.167	5.070	5.070
Subtotaal	<u>5.167</u>	<u>5.070</u>	<u>5.070</u>
Subtotaal Hulpverlening	2.189.396	2.168.688	2.213.339
Joodse activiteiten			
Gemeente Amsterdam	76.617	87.520	79.362
Subtotaal Joodse activiteiten	<u>76.617</u>	<u>87.520</u>	<u>79.362</u>
Totaal	2.266.013	2.256.208	2.292.701

De subsidies worden afgerekend in 2019. De verwachting is dat de hier verantwoorde bedragen volledig vastgesteld zullen worden en de gemaakte kosten volledig subsidiabel zijn.

Bij Maatschappelijk werk gemeente Rotterdam en Joodse activiteiten gemeente Amsterdam ligt de realisatie onder de begroting. Voor deze activiteiten zijn minder consulten geleverd dan begroot respectievelijk minder kosten gemaakt dan begroot.

13. OPBRENGSTEN ZORGPRESTATIES EN
MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING

13. OPBRENGSTEN ZORGPRESTATIES EN MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2018	2018	2017
	€	€	€
Thuiszorg WLZ en ZVW			
Opbrengsten ZVW	14.939	0	774.516
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz (excl. subsidies)	0	0	121.467
Subtotaal	<u>14.939</u>	<u>0</u>	<u>895.983</u>
Thuiszorg WMO			
Bijdrage gemeenten kosten WMO	52.700	0	837.445
Bijdrage kosten Mantelzorg	38.460	37.000	37.000
Subtotaal	<u>91.160</u>	<u>37.000</u>	<u>874.445</u>
Totaal	106.099	37.000	1.770.428

Bijdrage gemeenten kosten WMO betreffen de vergoedingen van gemeenten voor het uitvoeren van WMO taken.



TOELICHTING op de exploitatierekening

	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2018	2018	2017
	€	€	€
14. OVERIGE OPBRENGSTEN			
14.1 Opbouwwerk	10.000	13.845	5.195
14.2 Sociaal cultureel clubwerk Lev	9.604	4.000	9.884
14.3 Pesach Lunteren	59.981	67.768	65.821
14.4 Doorberekende administratiekosten	22.100	21.500	21.500
14.5 Giften en legaten	635	450	295
14.6 Bijdrage Cefina	107.594	100.000	90.983
14.7 Inkomsten Benjamin	48.559	50.000	57.038
14.8 Overige	0	0	46.838
VWS Blended hulpverlening	-4.072	0	80.957
14.9 Bijdrage Claims Conference	191.630	682.800	172.680
14.10 Bijdrage Maror	127.880	150.497	128.313
14.11 Bijdrage Joodse fondsen	387.500	387.500	0
	961.411	1.478.360	679.504

14.1 Opbouwwerk

Hieronder zijn verantwoord giften uit particulier initiatief ten behoeve van de opbouw van een netwerk in de regio's en een netwerk ten behoeve van Israël's, alsmede de bijdragen van deelnemers aan diverse activiteiten.

14.2 Sociaal cultureel clubwerk Lev

Hieronder zijn verantwoord de opbrengsten van de activiteiten bij Lev.

14.3 Pesach Lunteren

Dit bestaat uit de bijdragen van deelnemers aan deze voorziening. Daarnaast stellen organisaties aanvullende fondsen beschikbaar.

14.8 Overige

Deze post bevat onder andere de extra subsidie van VWS voor Blended Hulpverlening. Dit project is in 2018 geheel afgerekend.

14.9 Bijdrage Claims Conference

Dit betreffen de van Claims Conference ontvangen gelden voor de thuiszorgactiviteiten ten behoeve van de doelgroep van de Claims Conference. Naast vergoeding van de thuiszorgactiviteiten wordt een bijdrage ontvangen voor casemanagement en overheadkosten.

14.10 Bijdrage Maror

Dit betreffen bijdragen van Maror aan de projecten Regionaal opbouwwerk, Themabijeenkomsten, Tsavta, Vrijwilligers en het Brievenproject.

De projectperiode loopt van april tot april. De projecten met einddatum in 2018 zijn inmiddels vastgesteld en afgerekend.

14.11 Bijdrage Joodse fondsen

Tot en met 2017 werd het volledige exploitatietekort gedekt door de Joodse fondsen. Met ingang van 2018 wordt echter van de Joodse fondsen een jaarlijks geïndexeerd vast bedrag ontvangen ter dekking van de exploitatiekosten. Om deze reden heeft ook een herrubricering plaatsgevonden naar overige opbrengsten.

	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2018	2018	2017
	€	€	€
15. KOSTEN UITBESTEED WERK EN ANDERE EXTERNE KOSTEN			
Uitbesteed werk	141.012	516.800	0

Dit betreffen de door derden uitgevoerde thuiszorgactiviteiten ten behoeve van zowel Claims Conference als WMO. De afwijking van de realisatie ten opzichte van de begroting is onder meer het gevolg van het feit dat de Cash for Services gelden niet via JMWW lopen. Daar was in de begroting nog wel rekening mee gehouden.



TOELICHTING op de exploitatierekening

	Exploitatie 2018	Begroting 2018	Exploitatie 2017
	€	€	€
16. PERSONEELSKOSTEN			
16.1 Salariskosten	2.377.982	1.829.671	3.980.996
16.2 Sociale lasten	272.447	247.015	502.614
16.3 Pensioenen	156.722	142.619	265.411
	2.807.151	2.219.305	4.749.021
16.4 Reis- en verblijfkosten	75.762	66.510	98.055
16.5 Overige personeelskosten	-592.172	65.000	877.319
	2.290.741	2.350.815	5.724.395

De salariskosten, sociale lasten en pensioenen lijken gestegen ten opzichte van de begroting. Er moet echter rekening gehouden worden met de mutatie in de voorzieningen onder punt 16.5. Na aftrek van deze kosten zijn genoemde loonkosten licht gedaald ten opzichte van de begroting.

	Exploitatie 2018	Begroting 2018	Exploitatie 2017
	€	€	€
16.1 Salariskosten			
Lonen en salarissen	2.091.566	1.556.137	3.306.113
Personeel niet in loondienst	286.416	273.534	674.883
	2.377.982	1.829.671	3.980.996

	Exploitatie 2018	Begroting 2018	Exploitatie 2017
	€	€	€
16.5 Overige personeelskosten			
Cursussen	68.179	29.700	108.110
Arbodienst	16.424	17.300	34.630
Werving	4.750	5.500	74.655
Kantine	6.410	9.100	11.835
Reservering vakantieturen	-72.688	0	-23.265
Overige personele kosten	3.482	3.400	9.733
Mutatie voorziening langdurig zieken	-109.480	0	33.283
Mutatie reorganisatievoorziening	-328.078	0	420.000
Mutatie reorganisatieverplichtingen	-181.171	0	208.338
	-592.172	65.000	877.319

Het aantal werknemers is als volgt te specificeren:

	Hoofdelijke bezetting per 31-12		Gemiddelde personele bezetting in fte	
	2018	2017	2018	2017
Hulpverlening	18	18	14,20	16,84
Joodse activiteiten	14	10	9,43	6,45
Joodse geborgenheid / thuiszorg	3	88	3,14	45,63
Ondersteunende afdelingen	8	19	4,20	10,87
	43	135	30,97	79,79

Medewerkers met meer dan één functie worden voor de hoofdelijke bezetting volledig geteld bij iedere functie.
De hoofdelijke bezetting per 31-12-2018 ongeacht het aantal functies bedraagt 39.

ADDITIONELE SALARISGEGEVENS

	2018	2017
a. Gemiddelde personele bezetting (excl. gezinshelpenden)	30,97	40,62
Gemiddelde personele bezetting van gezinshelpenden	0,00	39,17
b. Brutosalaris per full-timer (excl. gezinshelpenden)	€ 51.621	€ 50.121
c. Brutosalaris per full-timer gezinshelpenden	€ 0	€ 32.428
d. Sociale lasten in % van brutosalaris *	11,5%	15,2%
e. Pensioenlast in % van brutosalaris *	6,6%	8,0%
f. Medewerkers in het buitenland	0,0%	0,0%



TOELICHTING op de exploitatierekening

* Dit betreft een deling van onderdeel 16.2 respectievelijk 16.3 door 16.1. Omdat in de salariskosten van 2018 ook afrekeningen vanuit de voorzieningen zijn begrepen, ontstaat een luxerend effect op de hoogte van de berekende percentages.

De afname van de personeelskosten met € 60.000 ten opzichte van de begroting wordt voornamelijk veroorzaakt door:

	€	€
- meer kosten personeel in loondienst (Incl. uitbetalingen reorganisatie)	575.000	
- meer personele inhuur	13.000	
mutatie salariskosten		588.000
- hogere reis- en verblijfkosten	9.000	
mutatie reis- en verblijfkosten		9.000
- meer kosten deskundigheidsbevordering	38.000	
- lagere overige kosten	-4.000	
mutatie overige personele kosten		34.000
- mutatie voorziening reorganisatie	-328.000	
- overige verplichtingen als gevolg van reorganisatie	-181.000	
- vrijval reservering vakantieuren	-73.000	
- mutatie voorziening langdurig zieken	-109.000	
mutatie voorzieningen en reserveringen		-691.000
		<u>-60.000</u>

	Exploitatie 2018 €	Begroting 2018 €	Exploitatie 2017 €
17. AFSCHRIJVINGEN			
Afschrijvingskosten verbouwingen/installaties	6.267	0	2.841
Afschrijvingskosten inventaris	16.662	23.966	10.050
Afschrijvingskosten ICT	17.903	12.957	14.797
	<u>40.832</u>	<u>36.923</u>	<u>27.688</u>

De afschrijvingen zijn hoger dan begroot. In de begroting was nog geen rekening gehouden met investeringen in verbouwingen/ installaties in verband met de verhuizing. Voor inventaris was op onderdelen meer begroot dan de resterende boekwaarde.

	Exploitatie 2018 €	Begroting 2018 €	Exploitatie 2017 €
18. HUISVESTINGSKOSTEN			
Huur	150.932	159.949	170.907
Overige kosten	83.131	85.045	305.708
	<u>234.063</u>	<u>244.994</u>	<u>476.615</u>
Af: bijdragen Steunfonds JMW en Sinaï	0	0	-37.512
	<u>234.063</u>	<u>244.994</u>	<u>439.103</u>

De huisvestingskosten zijn lager dan begroot door vervallen van de huur locatie Eindhoven.

	Exploitatie 2018 €	Begroting 2018 €	Exploitatie 2017 €
19. KANTOORKOSTEN			
Telefoon en porti	34.440	34.240	65.917
Advieskosten	34.076	10.000	126.100
Accountantskosten	40.580	27.678	58.926
Computerkosten	135.555	145.104	172.763
Overige	31.855	32.150	89.594
	<u>276.506</u>	<u>249.172</u>	<u>513.300</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 29-03-2019

TOELICHTING op de exploitatierekening

De advieskosten zijn € 24.000 hoger dan begroot o.a. door juridische advieskosten in verband met de reorganisatie.
De accountantskosten zijn € 13.000 hoger dan begroot door extra kosten 2017 en 2018.
De computerkosten zijn € 10.000 lager dan begroot, met name minder kosten van onderhoud aan computers.
De overige kantoorkosten bestaan uit kantoorbenodigdheden, kosten printers en kosten salarisverwerking.

	Exploitatie 2018	Begroting 2018	Exploitatie 2017
	€	€	€
Accountantskosten			
Controle van de jaarrekening	11.011	13.649	13.230
Controle van de jaarrekening v.j.	8.938	0	21.830
Overige controlewerkzaamheden (w.o. subsidies)	20.631	14.029	23.866
Fiscale advisering	0	0	0
Niet-controlediensten	0	0	0
	<u>40.580</u>	<u>27.678</u>	<u>58.926</u>

	Exploitatie 2018	Begroting 2018	Exploitatie 2017
	€	€	€
20. ALGEMENE KOSTEN			
Publiciteit, public relations en website	76.963	89.400	110.078
Bijdragen, contributies en lidmaatschappen	18.461	19.750	23.119
Bestuur en raden	12.906	12.900	32.294
Overige kosten	15.098	7.610	10.557
	<u>124.328</u>	<u>129.660</u>	<u>176.048</u>
Rente en bankkosten	2.835	2.600	3.128
	<u>127.163</u>	<u>132.260</u>	<u>179.176</u>

De kosten Publiciteit, public relations en website zijn in totaal € 12.000 lager dan begroot, zowel met betrekking tot algemeen als de Benjamin.

De overige kosten zijn € 7.000 hoger dan begroot, dit wordt mede veroorzaakt door het afboeken van oude vorderingen.

	Exploitatie 2018	Begroting 2018	Exploitatie 2017
	€	€	€
21. SPECIFIEKE KOSTEN			
European Council	4.150	2.500	3.300
Activiteiten	96.858	136.597	101.896
Kosten innovatie	100.986	100.000	0
	<u>201.994</u>	<u>239.097</u>	<u>105.196</u>

De activiteitskosten zijn lager dan begroot, maar liggen wel op het niveau realisatie 2017.

Het budget innovatie is gebruikt voor een deel van de inhuur van een interim P&O functionaris, vanaf juli voor de inzet van een projectmedewerker en verdere implementatiekosten van Regas en Jouw Omgeving.

	Exploitatie 2018	Begroting 2018	Exploitatie 2017
	€	€	€
22. BUITENGEWONE BATEN			
Vrijval pensioenpremies	45.310	0	0
Erfenis / legaat	231.535	0	20.000
	<u>276.845</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>

In 2018 is een bedrag van € 45.310 te betalen pensioenpremies vrijgevallen. Dit bedrag was ten onrechte als schuld opgenomen en dat van boekjaren meer dan 8 jaar geleden.

In 2017 is een legaat van € 20.000 ontvangen, in 2018 is een voorschot van € 231.535 op een erfenis ontvangen.



WNT verantwoording

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2018 is als volgt:

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met bezoldiging boven € 1.700

Naam	J.E.M. Meijer
Functie	Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-9-2017
In dienst tot (datum einde functievervulling)	heden
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	1,00
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 91.486
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	€ 11.513
Totaal bezoldiging	€ 102.999
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 103.000
Vergelijkende cijfers 2017	
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	1,00
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 29.947
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 3.053
Totaal bezoldiging	€ 33.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 33.090

Toeziethoudende topfunctionarissen met bezoldiging onder € 1.700

Naam	functie
De heer J.M.L. Fransman (wisseling van functie per 25 april 2018, afgetreden per 5 november 2018)	Voorzitter RvT/Lid RvT
De heer M. Glaser (wisseling van functie per 25 april 2018)	Lid RvT/Voorzitter RvT
De heer G.D. Soesan (afgetreden per 5 november 2018)	Lid RvT
De heer D.M. van Klaveren (afgetreden per 5 november 2018)	Lid RvT
De heer G. Schrijver	Lid RvT
Mevrouw E.M. Cohen	Lid RvT
Mevrouw S.J. Pinto-Sietsma	Lid RvT
Mevrouw S. Polak (toegeleden per 5 november 2018)	Lid RvT
De heer J.L. Weishut (toegeleden per 5 november 2018)	Lid RvT
Mevrouw S. Kijl (toegeleden per 5 november 2018)	Lid RvT

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Joods Maatschappelijk Werk een totaalscore van 6 punten toegekend. De daaruit volgende klasseindeling betreft klasse I, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 103.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 15.450 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 10.300. Deze maxima worden niet overschreden, daar de Raad van Toezicht haar taken in 2018 volledig onbezoldigd heeft uitgevoerd.



VASTSTELLING EN GOEDKEURING jaarrekening

De bestuurder van Stichting Joods Maatschappelijk Werk heeft de Jaarrekening 2018 vastgesteld op 17 april 2019.

De Raad van Toezicht van de Stichting Joods Maatschappelijk Werk heeft de jaarrekening 2018 goedgekeurd in de vergadering van 17 april 2019.

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

(de originele getekende versie ligt ter inzage ten kantore van Stichting JMWW)

J.E.M. Meijer
Directeur-bestuurder

M. Glaser (voorzitter)
Lid Raad van Toezicht

Dr. G. Schrijver (vice-voorzitter)
Lid Raad van Toezicht

Mw. E.M. Cohen MA
Lid Raad van Toezicht

Mw. Mr. S. Kijl
Lid Raad van Toezicht

Mw. Dr. S.J. Pinto-Sietsma
Lid Raad van Toezicht

Mw. Mr. S. Polak
Lid Raad van Toezicht

Ir. J.L. Weishut MBA
Lid Raad van Toezicht



OVERIGE GEGEVENS

Statutaire regeling resultaatbestemming

Conform artikel 7 van de statuten staat het behaalde resultaat ter vrije beschikking van het bestuur, onder goedkeuring door de Raad van Toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de exploitatierekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum, die van invloed zijn op de jaarrekening 2018.



CONTROLEVERKLARING

A. Verklaring over de in de jaarverantwoording opgenomen jaarrekening 2018

B. Verklaring over de in de jaarverantwoording opgenomen andere informatie

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening



Dordrecht,

Aan de raad van toezicht en de directeur-bestuurder van Stichting JMW

INFO@VERSTEGENACCOUNTANTS.NL
WWW.VERSTEGENACCOUNTANTS.NL

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting Joods Maatschappelijk Werk (hierna: Stichting JMW) te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting JMW op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de *Regeling verslaggeving WTZi (RvW)*.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de resultatenrekening over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en het *Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2018* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting JMW zoals vereist in de *Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO)* en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de *Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)*.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het *Controleprotocol WNT 2018* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- kostenverdeelstaat.



Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en dat de overige gegevens alle informatie bevat die op grond van de *RvW* is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de *RvW* en de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de *RvW*.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de *RvW*. In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of Stichting JMW in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om Stichting JMW te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of Stichting JMW haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van Stichting JMW.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het *Controleprotocol WNT 2018*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.



Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van Stichting JMW;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of Stichting JMW haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een zorginstelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht, 29 maart 2019

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

was getekend,
drs. J. de Groot RA MPA

Bijlage 1: EXPLOITATIE per afdeling

EXPLOITATIEREKENING

ALGEMEEN

Deze bijlagen geeft een overzicht van de exploitatierekening gesplitst naar (sub)afdeling.

	Exploitatie 2018			Begroting 2018		
	Baten	Lasten	Resultaat	Baten	Lasten	Resultaat
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Hulpverlening						
a. Maatschappelijk werk	1.866	1.806	60	1.872	1.872	0
b. Sociale dienstverlening	662	647	15	725	725	0
Joodse activiteiten	277	282	-5	305	305	0
Joodse geborgenheid	404	409	-5	748	747	1
Incidentele baten/lasten	232	-1	233	0	0	0
Ondersteuning	123	943	-820	122	974	-852
Doorbelasting ondersteuning	0	-820	820	0	-852	852
Jaartotaal exploitatie	3.564	-3.266	298	3.772	3.771	1

Bij dit overzicht wordt gewezen op het volgende:

- * Kosten, met inbegrip van overheadkosten, welke direct met de activiteiten samenhangen zijn direct ten laste van deze activiteiten gebracht;
- * Kosten van medewerkers die werkzaam zijn in meerdere afdelingen zijn doorbelast aan die afdelingen;
- * De huisvestingskosten zijn toegerekend naar rato van het aantal vierkante meters.
- * De overige niet direct toerekenbare kosten zijn verantwoord onder de ondersteunende afdelingen. Het saldo is conform de met het ministerie van VWS gemaakte afspraken over de methodiek toegerekend aan de activiteiten.



Bijlage 2: KOSTENVERDEELSTAAT

Kostenverdeelstaat

De systematiek van verdeling van de instellingskosten is met het ministerie van VWS afgestemd en conform deze afspraken zijn de instellingskosten in de jaarrekening 2018 verwerkt.

Jaarrekening 2018 (x € 1.000)		grondslag						
		kosten		doorbelasting				
X	ondersteunend sal ook tbv uitv.thuiszorg		0	db SAL (X)	db SAL (Y)	db MAT +ov (Z)	totaal	%
Y	ondersteunend sal NIET tbv uitv.thuiszorg		532	0	333	180	514	63%
	totaal		532	0	116	63	179	22%
Z	ondersteunend materieel en overig		288	0	33	18	52	6%
	totaal kosten ondersteunend		820	0	50	27	77	9%
		personeels kosten		0	532	288	820	100%
	sector specifiek maatschappelijk werk		1.048	0			0	0%
	sector sociale dienstverlening		365	0			0	0%
	sector joodse activiteiten		105	0			0	0%
	sector joodse geborgenheid niet uitvoerend		156	0			0	0%
A	subtotaal sectoren (excl. tz uitvoerend)		1.674	0			0	0%
	sector thuiszorg uitvoerend		0	0			0	0%
B	totaal sectoren		1.674	0	532	288	820	100%
	sleutelbedrag X		0,00%	= X / B				
	sleutelbedrag Y		31,78%	= Y / A				
	sleutelbedrag Z		17,22%	= Z / A				

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 29-03-2019