

Stichting Joods Maatschappelijk Werk
Van Boshuizenstraat 12
1083 BA Amsterdam

JAARVERSLAG 2021

Vastgesteld door de bestuurder,
Amsterdam, 13 april 2022

Goedgekeurd door de Raad van Toezicht in
haar vergadering van 13 april 2022

INHOUD

	blz.
BESTUURSVERSLAG	3
JAARREKENING 2021	
Balans per 31 december 2021	13
Exploitatierekening 2021	14
Kasstroomoverzicht over 2021	15
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	16
Toelichting op de balans	19
Toelichting op de exploitatierekening	24
WNT verantwoording	30
Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	31
OVERIGE GEGEVENS	
Statutaire regeling resultaatbestemming	32
Resultaatbestemming	32
Gebeurtenissen na balansdatum	32
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	33
BIJLAGEN	
Bijlage 1 Exploitatie per afdeling	34
Bijlage 2 Kostenverdeelstaat	35

Bestuursverslag

Inleiding

2021 was een bijzonder jaar voor JMW. Het was het jaar waarin JMW haar 75 jarig bestaan vierde en ook het tweede achtereenvolgende jaar waarin de corona-pandemie met al haar beperkende maatregelen voortduurde. Niet alle plannen konden doorgaan zoals gepland: twee weken voordat het jubileumfeest zou plaatsvinden werd een nieuwe lockdown afgekondigd. De activiteiten van JMW vonden waar mogelijk online plaats, alternatieven zijn zoveel als mogelijk ingezet. De corona-beperkingen vormden een grote uitdaging om de contacten met de doelgroep in stand te houden en de dienstverlening te continueren. Desondanks is het gelukt om een groot deel van de plannen te realiseren. Dit kon alleen maar door de zeer gedreven en flexibele inzet van alle vrijwilligers en medewerkers van JMW en in samenwerking met alle belangrijke partnerorganisaties in het netwerk. JMW dankt allen hiervoor.

Doelstelling en kerntaken

Stichting Joods Maatschappelijk Werk (JMW) is opgericht op 28 november 1946. Het statutaire doel van JMW is de coördinatie, bevordering en uitoefening van de gehele sociale zorg voor de Joden in Nederland, ongeacht hun religieuze affiliatie. Zo streeft JMW naar een veerkrachtige Joodse gemeenschap en probeert zij de identiteit en de netwerken van Joodse Nederlanders te vergroten en te versterken. In het begin hield JMW zich vooral bezig met de zorg voor Joodse vervolgingslachtoffers. Gaandeweg heeft JMW haar aandacht verbreed naar de naoorlogse generaties.

Tegenwoordig is de taak van JMW tweeledig;

- het bieden van hulp- en dienstverlening voor mensen met een Joodse achtergrond met allerlei vraagstukken, die verband houden met hun Joodse achtergrond. Dat kan betrekking hebben op identiteitsvragen, intergenerationele zaken, het onderzoeken van de eigen geschiedenis, maar ook hulp bij problemen met bijvoorbeeld hun financiën, huisvesting, werk of het verkrijgen van passende thuiszorg of een opname in een verzorgings- of verpleeghuis, wel of niet Joods. In dat kader past ook het indiceren voor aanvullende thuiszorg voor Holocaust-survivors.
- het bieden van mogelijkheden om andere mensen met een Joodse achtergrond te ontmoeten of deel te nemen aan bijeenkomsten met een Joods karakter. Erkenning en herkenning spelen hierin een grote rol. JMW organiseert ontmoetingen, activiteiten, trainingen, excursies en cursussen, als ook toegang tot kennis en informatie. Naast het voorzien in de behoefte aan contact hebben deze activiteiten ook als doel om de Joodse identiteit te versterken en daarmee samenhangend het versterken van de weerbaarheid.

JMW werkt aan het vergroten van het welzijn van iedereen met een Joodse achtergrond in Nederland. 'Iedereen' is in deze zin het kernwoord, en dat maakt dat inclusiviteit de kern is van wie wij als organisatie zijn. Bij JMW hoort iedereen erbij, ongeacht geslacht, culturele of religieuze achtergrond, seksuele geaardheid, gezondheid, opleidingsniveau en leeftijd. De Joodse gemeenschap is een bijzonder diverse gemeenschap met veel verschillen, en JMW is dé plek binnen Joods Nederland waar al die verschillen een plek krijgen. Waar iedereen onbeschaamd zichzelf mag zijn, een plek van herkenning kan vinden en gewaardeerd wordt om wie zij zijn. Waar iedereen geholpen wordt om zijn 'thuis' in de Joodse gemeenschap te vinden.

Stichting JMW is statutair gevestigd in de gemeente Amsterdam en houdt sinds 2017 kantoor op de Van Boshuizenstraat 12, 1083 BA Amsterdam

Activiteiten

In het 'Huis van JMW' zijn vier teams actief:

- Team Hulp- en Dienstverlening (HD)
- Team Joods Leven (JL)
- Team Kennis en Innovatie (K&I)
- Team Ondersteuning

De mensen, Joden in Nederland, en hun behoeftes, staan centraal en zijn leidend in wat er in het huis gedaan wordt. Het huis van JMW staat niet op zichzelf, maar bevindt zich in een dorp, omringd door allerlei andere organisaties met verschillende doelstellingen en expertises op het gebied van Joods leven. Samenwerking over de gehele breedte van Joods Nederland met alle Joodse organisaties is cruciaal om adequaat aan de behoeftes te kunnen voldoen. Samenwerking met gelijksoortige organisaties, zoals Pelita en het Nederlands Veteraneninstituut, én samenwerking met de reguliere zorg en hulpverlening is nodig om iedereen de juiste zorg op de juiste plek te geven.

Team Hulp- en dienstverlening (HD)

Cliënten melden zich bij JMW met allerlei verschillende behoeftes en vragen. Het kan gaan om problemen in familierelaties, een zoektocht naar identiteit, of problematiek als gevolg van de doorwerking die de oorlog heeft gehad in familie en opvoeding. Daarnaast komen cliënten bij JMW voor begeleiding bij aanvragen in het kader van de oorlogswetten en diverse oorlogsfondsen. JMW voert de sociale rapportage taak in het kader van de oorlogswetten uit. Tot slot wenden cliënten zich tot JMW met meer algemene vragen, zoals financiële problemen of vragen rondom huisvesting.

JMW biedt een scala aan activiteiten en interventies aan die in 2021 beschreven zijn in het overzicht Indeling werksoorten en producten. Globaal bestaat de hulp- en dienstverlening uit:

- Leun en steun contacten voor ouderen
- Individuele gesprekken
- Groepsgesprekken en groepshulpverlening
- Psycho-sociale hulpverlening
- Activiteiten op het terrein van oorlogswetten, fondsen en familiedossiers
- Indicatiestelling en begeleiding in het kader van de Claims-Conference gelden
- Rouw- en verliesbegeleiding
- Mantelzorgondersteuning
- Mediation

In 2021 zijn in aansluiting op de behoefte van een aantal cliënten nieuwe interventies ingezet, te weten wandelcoaching en beeldende therapie. Onder meer de ouderenwerker heeft met cliënten wandelafspraken gemaakt om op die manier in contact te blijven met de client en het dreigende sociaal isolement te doorbreken. De ouderenwerker heeft in 2021 een stevig netwerk met partnerorganisaties opgebouwd.

De groepshulpverlening heeft een aantal malen digitaal plaatsgevonden, maar bleek via deze vorm niet aan de doelstellingen te voldoen. Besloten is deze interventie pas weer aan te bieden als gesprekken op locatie kunnen plaatsvinden.

In het kader van de Oorlogswetten zijn 24 aanvullende aanvragen WUV, 1 aanvraag en 2 aanvullende aanvragen WUBO gerapporteerd.

In 2021 is er een groei geweest in het aantal cliënten dat via de Claims Conference-gelden gebruik maakt of wil maken van extra uren hulp bij het huishouden of sociale zorg. De door de casemanagers aangelegde wachtlijst heeft er eind 2021 toe geleid dat het bedrag dat voor extra thuishulp beschikbaar is door de Claims Conference voor Nederland is verdubbeld. In het verlengde daarvan is een succesvolle samenwerking aangegaan met twee aanbieders die ook hulp in de mediene kunnen leveren. De medewerkers van deze organisaties worden door JMW geschoold over Jodendom en Joodse identiteit.

Team Joods Leven

Door het hele land verspreid worden door opbouwwerkers en vrijwilligers van het team Joods Leven Joodse activiteiten georganiseerd voor Joods Nederland. Voorbeelden hiervan zijn de maandelijkse koffieochtenden bij 13 groepen in het land, telefooncirkels voor ouderen, themabijeenkomsten, lezingen, vieringen rondom de feestdagen, excursies en ontmoetingsgroepen. Vanwege de voortdurende van de pandemie is in 2021 ook de Corona-telefooncirkel gecontinueerd. Ook is er in Amsterdam een ontmoetingscentrum, Lev, waar zestig plussers terecht kunnen voor informatie en advies, sociale contacten en creatieve activiteiten. Voor de groep Israëli's in Nederland (ca 10.000) wordt cultuur-sensitieve en context-gebonden dienstverlening door Tsavta aangeboden. Doelstelling hierbij is integratie binnen de Nederlandse samenleving en binnen de Joodse gemeenschap alsook netwerkversterking.

Helaas hebben de activiteiten van de contactgroepen in de mediene ten gevolge van de corona-maatregelen maar zeer beperkt doorgang kunnen. In plaats van de regionale koffieochtenden hebben er in 2021 met enige regelmaat digitale landelijke koffiebijeenkomsten plaatsgevonden. Deze werden doorgaans goed bezocht, maar het persoonlijke contact werd node gemist. Het ontmoetingscentrum Lev is noodgedwongen ook een periode dicht geweest. Tsavta bedient een doelgroep die over het algemeen meer gewend is aan digitaal contact en uitwisseling. Met uitzondering van de Chanoeka-viering heeft Tsavta alle activiteiten online weten uit te voeren. De 4 mei-herdenking werd in 2021 door JMW en Tsavta gezamenlijk georganiseerd en vond volledig online plaats. Het voordeel hiervan was dat ook mensen uit het buitenland aan deze geslaagde en goed bezochte bijeenkomst konden deelnemen.

In 2021 is wederom uitvoering aan het Brievenproject gegeven. In september is het boek '(Niet) van Gisteren' verschenen met daarin de brieven die Joodse ouderen en jongeren van twee VMBO-scholen aan elkaar geschreven hebben.

De inzet van vrijwilligers is onontbeerlijk bij de activiteiten van JMW. Bij de individuele hulp- en dienstverlening; bij het tegengaan van sociaal isolement; bij het bevorderen van Joods contact en bij het opbouwen van sociale netwerken. De vrijwilligers vervullen daarbij een essentiële taak en rol. JMW kiest ervoor om Joodse vrijwilligers in te zetten in verband met de positieve betekenis die aan lotgenotencontact wordt toegekend. De vrijwilligers worden door de beroepskrachten van JMW begeleid en geschoold.

Team Kennis en Innovatie

Naast hulp- en dienstverlening en activiteiten gericht op identiteitsontwikkeling en gemeenschapsvorming, heeft JMW ook een verbindingsfunctie tussen Joden en niet-Joden en Joodse en niet-Joodse organisaties. JMW behartigt de belangen voor Joods Nederland op veel verschillende terreinen en ondersteunt netwerken door het hele land. Zo kunnen hulpverleners vanuit reguliere instellingen die te maken hebben met Joodse cliënten en hier vragen over hebben, terecht bij JMW voor informatie en advies. De activiteiten en projecten van het team Kennis en Innovatie richten zich voornamelijk op het verzamelen, verwerken en delen van kennis en informatie met (niet-)Joodse organisaties.

De Benjamin is het gratis kwartaalblad van JMW voor iedereen met een Joodse achtergrond. Het magazine brengt verdieping over Joodse onderwerpen in Nederland en daarbuiten, met de nadruk op mensen, cultuur en samenleving. Ook wordt het aanbod van diensten en activiteiten van JMW hierin gepresenteerd. Het magazine heeft een groot bereik met meer dan 7500 adressen waarop het blad wordt bezorgd en wordt hoog gewaardeerd binnen Joods Nederland. Het blad heeft ook een verbindende functie tussen Joden in Nederland, juist ook omdat het gelezen wordt door mensen die niet tot een van de kerkgenootschappen behoren. Het blad wordt gemaakt door een professionele eindredacteur en een redactie bestaande uit vrijwilligers. In verband met het 75-jarig bestaan van JMW is in november een speciaal jubileumnummer van de Benjamin verschenen.

Sinds 2021 wordt iedere twee weken (m.u.v. de vakantieperiode) een digitale nieuwsbrief naar 3500 e-mailadressen gestuurd. De nieuwsbrief geeft informatie over projecten en activiteiten aan de hand van tekstberichten en korte filmpjes. De berichten worden goed gelezen en doorgaans positief gewaardeerd.

JMW is op verschillende manieren actief op sociale media, waarbij verschillende kanalen worden gebruikt om verschillende doelgroepen te bereiken (zoals bijvoorbeeld de Israëliëse gemeenschap of Joodse jongeren). Naast verspreiding van het aanbod van JMW hebben de besloten facebookgroepen een belangrijke regionale functie als verzamelplek voor zowel individuen als organisaties om met elkaar in contact te komen en van elkaars activiteiten op de hoogte te blijven. De sociale media van Freyda (jongerentak van JMW) worden tevens gebruikt om in gesprek te komen met de doelgroep en de behoeftes te peilen. Voor deze specifieke doelgroep geldt tevens dat sociale media het primaire middel is om de achterban kennis te laten nemen van activiteiten en diensten van Freyda. In 2021 heeft Freyda ook een live-evenement georganiseerd ('de roze nesjomme') dat tevens online te volgen was.

In het kader van het 75-jarig bestaan van JMW is een vierdelige podcastserie opgenomen waarin actuele thema's zijn besproken met boeiende gastsprekers en vertegenwoordigers van JMW. De aflevering zijn zeer goed beluisterd en hebben tot nieuwe gesprekken geleid.

JMW heeft in 2020 een e-learning en cursus Jodendom ontwikkeld voor zorgprofessionals die werkzaam zijn in zorginstellingen met veel Joodse cliënten. In de training leert men over de belangrijkste gebeurtenissen en gebruiken in het Joodse leven, de Joodse feestdagen en over de gevolgen van de oorlog. Met subsidie van de gemeente Amstelveen zijn in 2021 ook medewerkers van zorgaanbieders in Amstelveen getraind. In 2021 zijn daarnaast in samenwerking met drie Joodse zorginstellingen tien filmpjes gemaakt waarin op een toegankelijke wijze belangrijke Joodse thema's aan bod komen. De filmpjes zijn vooral bedoeld voor medewerkers die niet zo makkelijk leren door te lezen en voor flexwerkers. Op basis van het onderzoek naar de hulpvragen van de Na Oorlogse Generatie (zie hieronder) wil JMW in 2022 een bijscholingsaanbod op het gebied van contextgebonden en cultuursensitief werken voor de reguliere hulp- en dienstverlening ontwikkelen. Deze activiteiten krijgen vorm in de JMW Academy.

In 2021 zijn de volgende projecten uitgevoerd:

· *Onderzoek Naoorlogse generatie*

JMW heeft in nauwe samenwerking met stichting Pelita en het Nederlands Veteraneninstituut een onderzoek laten uitvoeren naar de hulpvragen en behoeftes van de naoorlogse generatie. Het onderzoek is medio 2021 afgerond door de Leyden Academy. Het onderzoeksrapport is door de drie uitvoeringsorganisaties aan het Ministerie aangeboden en heeft geleid tot gesprekken met VWS waarin de erkenning van de problematiek van de Na Oorlogse Generatie centraal staat. Naar verwachting worden hierover in 2022 afspraken gemaakt tussen VWS en de drie uitvoeringsorganisaties.

· *Kennis voor de Toekomst*

In 2021 is het project "Kennis voor de Toekomst" afgerond. Dit project vormde een samenwerking tussen JMW en ARQ Kenniscentrum Oorlog, Vervolging en Geweld. De samenwerking had als doel de kennis over psychosociale zorg aan de Joodse doelgroep te verdiepen en beschikbaar te maken en zo de veerkracht van de Joodse gemeenschap te versterken. De samenwerking heeft geleid tot twee concrete producten: het rapport 'Kennis voor de Toekomst' waarin de context en de werkwijze van JMW is beschreven en de 'Onderzoeksagenda voor Joods Nederland' die tot doel heeft om aan de hand van vijf hoofdthema's richting te geven aan toekomstig onderzoek naar hedendaags Joods leven.

· *Slachtofferhulp antisemitisme*

In 2021 is het project Slachtofferhulp Antisemitisme afgerond. Negen maatschappelijk werkers van JMW hebben een training gekregen van Slachtofferhulp Nederland, het CIDI en het Joods Politie Netwerk. Het doel van deze training ligt in het verbeteren van de ondersteuning van slachtoffers en het vergroten van de meldingsbereidheid.

· *Weerbaarheidstraining Overal Jezelf Kunnen Zijn*

Eind 2019 is JMW een samenwerking gestart tussen LHBT sportschool Tiggertje, Transgender Netwerk Nederland en het CIDI. Deze samenwerking omvat de weerbaarheidstraining Overal Jezelf Kunnen Zijn. In 2021 heeft ten gevolge van de coronamaatregelen maar één training doorgang kunnen vinden (Haarlemmermeer).

· *Meldpunt grensoverschrijdend gedrag*

In samenwerking met het NIK is JMW gestart met het ontwikkelen en opzetten van een meldpunt voor grensoverschrijdend gedrag binnen de Joodse gemeenschap. Het doel is het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag binnen Joodse organisaties in Nederland, en daar waar het mensen overkomt, hen een plek te bieden waar ze gehoord en gezien worden. De oorspronkelijke planning voor realisatie van het meldpunt is veel te optimistisch gebleken. In 2022 zal de ontwikkeling van het meldpunt verder gestalte krijgen.

· *Audit thuiszorg*

In 2018 is de thuiszorg van JMW aan Cordaan overgedragen. In 2021 heeft JMW een evaluatieonderzoek onder cliënten en medewerkers van Cordaan uitgevoerd. De focus van het onderzoek lag op het Joodse aspect van de zorg die cliënten ontvangen. De resultaten zijn besproken met de Raad van Bestuur van Cordaan en hebben geleid tot nadere afspraken.

· *Ontsluiting en bewerking archieven JMW*

De archiefcollectie van JMW is van grote historische waarde. Het is van belang dat het archief op professionele wijze bewaard en beheerd wordt en duurzaam toegankelijk en vindbaar is voor belanghebbenden en belangstellenden. Daartoe moet het archief in goede materiele en toegankelijke staat worden gebracht. Conservering en digitalisering zijn daarvoor belangrijke stappen. In 2021 is in samenwerking met De Melker&Partners gestart met digitalisering van de Jokos-dossiers.

Samenvatting productiegegevens

Productie hulpverlening (Maatschappelijk Werk)

Clientcategorie	2021	2020
1e Generatie WUV erkend	688	715
1e Generatie geen WUV	594	671
Naoorlogse generatie WUV erkend	35	41
Overige	777	780
Totaal aantal cliënten	2.094	2.207

Contactcategorie	2021	2020
Aantal unieke cliënten	2.094	2.207
Aantal casussen	2.203	2.144
Contacten met cliënten in begeleiding	9.810	10.508
Informatie en Advies (eenmalig contact)	358	605
Informatie & Advies anoniem (eenmalig contact)	744	960
Totaal aantal contacten	10.912	12.073

Productie dienstverlening (Joodse Activiteiten)

Categorieën	2021	2020
Totaal Benjamin	7.435	7.419
Totaal vrijwilligers	141	165
Totaal deelnames	13.399	15.200
Totaal deelnemers	3.570	4.511
Totaal bijeenkomsten	350	286
Totaal digitale contacten	14.361	12.636
Totaal geannuleerde bijeenkomsten i.v.m. Corona	253	606

In 2021 is ten gevolge van de ingestelde Corona-maatregelen het aantal bijeenkomsten en het aantal deelnemers nog steeds aan de lage kant. In totaal zijn er 253 bijeenkomsten geannuleerd.

Het aantal unieke cliënten is in de vergelijkende cijfers 2020 aangepast doordat een wijziging in het registratiesysteem is doorgevoerd.

Structuur van de organisatie

JMW heeft een eenhoofdig Bestuur en kent als overige (statutaire) organen een Raad van Toezicht, een Gemeenschapsraad, een Cliënten- en Deelnemers Raad en een Ondernemingsraad. Daarnaast kent JMW een Vrijwilligersraad, die de belangen behartigt van de vele vrijwilligers die aan JMW verbonden zijn.

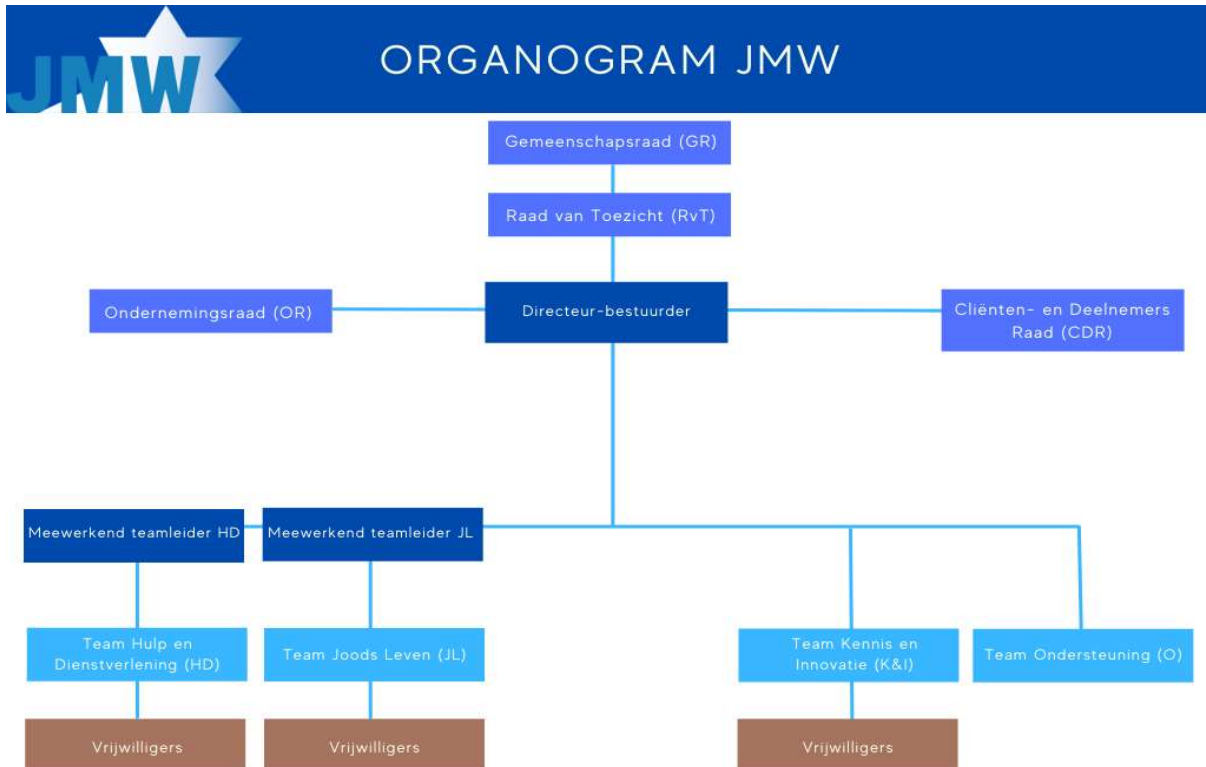
In 2021 heeft een aanpassing in de organisatie- en managementstructuur van JMW plaatsgevonden en is de organisatie in lijn met het 'Huis van JMW' ingericht.

In het Huis zijn vier teams actief:

- Team Hulp- en Dienstverlening (HD)
- Team Joods Leven (JL)
- Team Kennis en Innovatie (K&I)
- Team Ondersteuning

Eind 2021 zijn voor de teams Hulp- en Dienstverlening en het team Joods Leven meewerkend teamleiders benoemd die tezamen met de directeur-bestuurder en de controller het Leiderschapsteam vormen.

Hieronder vindt u het organogram van JMW:



Bureau JMW

In totaal werkten 40 medewerkers (gemiddeld 30,08 fte) en 140 vrijwilligers in 2021 bij JMW. Drie medewerkers zijn gedurende het verslagjaar uit dienst gegaan. Drie medewerkers zijn in 2021 nieuw gestart, waaronder de directeur-bestuurder. Het gemiddelde ziekteverzuim bedroeg 11,11%. Hiervan was 10,70% langdurig verzuim, niet arbeids gerelateerd. De meldingsfrequentie was 0,28.

Raad van Toezicht

Eind van het verslagjaar 2021 bestond de Raad van Toezicht uit de volgende leden:

- M. Glaser, voorzitter
- Dr. G. Schrijver, vice-voorzitter
- E.M. Cohen, MA
- Mr. S. Kijl
- Ir. J.L. Weishut
- Mr. S. Polak
- Ir. N. Polak

Er hebben in het verslagjaar geen nieuwe benoemingen of herbenoemingen van leden van de Raad van Toezicht plaatsgevonden.

De Raad van Toezicht vervult haar werkzaamheden onbezoldigd.

In 2021 kwam de Raad van Toezicht in totaal elf maal bijeen. De hoge vergaderfrequentie was voornamelijk het gevolg van het opnieuw actueel zijn van het dossier over de behandeling van de Joodse oorlogswezen in het verleden. In 2021 zijn de Raad van Toezicht en de bestuurder in dialoog gegaan met één van de oorlogswezen. Deze gesprekken hebben er toe geleid dat de Raad van Toezicht publiekelijk excuses heeft aangeboden voor de eerdere afstandelijke juridische opstelling. Ook heeft de Raad van Toezicht besloten om een aanvullend onafhankelijk onderzoek te laten instellen naar de behandeling van de Joodse oorlogswezen in het verleden. Dit onderzoek wordt in 2022 uitgevoerd.

De volgende onderwerpen en dossiers zijn in de vergaderingen van de Raad van Toezicht besproken:

- Strategie
- 75-jarig jubileum JMW
- Jaarrekening 2020
- Begroting 2022
- Financiële kwartaalrapportages
- Voortgangsrapportages van de bestuurder
- Project verbetering financiële administratie
- Project Oorlogswezen
- Organisatie- en managementstructuur
- Governance
- Donaties en nalatenschappen

In de auditcommissie Financiën hebben twee leden van de Raad van Toezicht zitting, t.w. mevrouw E.M. Cohen en de heer J.L. Weishut. De auditcommissie is in 2021 tweemaal bijeen gekomen. Deze commissie adviseert aan de Raad van Toezicht. Na voorbereiding door en op basis van adviezen van de auditcommissie Financiën kon de Raad van Toezicht het bestuur goedkeuring verlenen voor de vaststelling van de jaarrekening 2020. Ook is goedkeuring verleend aan de door het bestuur vastgestelde begroting voor 2022.

Daarnaast heeft de Raad van Toezicht periodiek overleg gehad met de Ondernemingsraad, de Cliënten- en Deelnemersraad en de Gemeenschapsraad. De Governancecode Zorg is leidraad voor het handelen van de Raad van Toezicht van JMW. De (leden van de) Raad van Toezicht is aangesloten bij de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorg en Welzijn (NVTZ).

Naam	Beroep/functie(s)	Relevante nevenfunctie(s)	Lid sinds	Jaar van aftreden
M. (Micha) Glaser, Voorzitter (1972)	Zelfstanding ondernemer, Adviseur op het gebied van treasury en finance	Voorzitter fondsen JMW, Penningmeester Stichting Cosmoqueen	2016	2024
Dr. G. (Gideon) Schrijver, Vicevoorzitter (1949)	Gepensioneerd internist-nefroloog (sinds 2013)	Adviseur Joodse afdeling EO; Voorzitter van het Verbond voor Progressief Jodendom van juni 2019 tot 1 juli 2020	2014	2022
E.M. (Edi) Cohen (1957) MA	Docent marketing-communicatie en pr, faculteit Management en Bedrijf, Hogeschool Leiden Directeur-eigenaar Cohen Communicatie		2015	2023
Mr. S. (Sharon) Kijl, (1978)	Adviseur op het gebied van Governance, Regulatory en Compliance	Bestuurslid stichting vrienden digitale Joodse stad; Bestuurslid fondsen JMW	2018	2022*
Mr. S (Saskia) Polak (1952)	Freelance juridisch adviseur	Bestuurslid CJO; Extern lid examen-commissies Social Studies en Academie Gezondheidszorg NHL Stenden Hogeschool	2018	2022*
Ir. J.L. (Jaron) Weishut MBA (1976)	Innovatiestrategie, onafhankelijk consultant, directeur-eigenaar Nexero	Bestuurslid fondsen JMW	2018	2022*
Ir. N.D. (Niek) Polak MBA (1965)	Interim-manager voor de publieke sector, Niek Polak Advies		2020	2024*

* Verlenging met vier jaar is mogelijk

Gemeenschapsraad

JMW heeft een statutair bepaalde Gemeenschapsraad (GR) bestaande uit maximaal 22 leden, waarin verschillende organisaties uit Jood Nederland vertegenwoordigd zijn. De GR heeft een controlerende en een informerende taak.

De GR heeft in 2021 drie maal vergaderd, de voorzitter van de RVT en de directeur-bestuurder waren daarbij aanwezig. In het verslagjaar is een nieuwe voorzitter van de GR benoemd, de heer F. Salomon.

Aan de orde kwamen, naast bespreking van de reguliere stand van zaken, onder meer:

- Freyda: ontstaan, doelgroep en toekomstplannen,
- Het onderzoeksrapport van de Leyden Academy over de hulpvragen van de Naoorlogse Generatie,
- het communiqué van de RVT betreffende de kwestie Oorlogswezen en het op te zetten onderzoek daaromtrent
- het rapport Kennis voor de Toekomst waarin de context en werkwijze van JMW is beschreven.

Er is daarnaast uitgebreid gesproken over de eigen rol en taak van de GR, met name in het licht van de vele vacatures. De GR kan uit maximaal 22 leden bestaan, maar heeft op dit moment 10 leden, waarvan 9 actief, namens de NVPJ, de VBV, de Joodse Verenigingen, Jonag, het NIK en JOK.

De volgende personen namen in 2021 deel aan de GR: Fred Salomon, voorzitter (NVPJ), Chaya Rodrigues Pereira (NVPJ), Leonie Cramwinckel-Bloch (NVPJ), Flory Neter (VBV), Mary Wessels (Joodse Verenigingen), Niels Falch, vice-voorzitter (VBV), Theo van Praag (Jonag), Bart van de Kamp (NIK), Peter Manasse (JOK).

Cliënten- en Deelnemers Raad

De Cliënten- en Deelnemers Raad (CDR) bestond eind 2021 uit Marguerite Berreklouw, Erica Polak, Nico Peper, Femke Roos (vz) en Joost Weijel.

De CDR heeft viermaal vergaderd, - helaas meestal digitaal - waarbij eenmaal overleg met de RvT heeft plaatsgevonden.

Naast advisering over de gebruikelijke zaken zoals de jaarrekening en het jaarplan heeft de CDR zich laten informeren over Freyda, over de effecten van de Corona-crisis op de dienstverlening, het onderzoeksrapport over de Naoorlogse Generatie, de activiteiten van JMW inzake de versterking van de Joodse Identiteit, het rapport Kennis voor de Toekomst, en is het Clienttevredenheidsonderzoek besproken. Vanuit de CDR werd aan de directeur bestuurder feedback gegeven over zaken die spelen bij cliënten, zoals de behoefte aan meer bekendheid van Duitse uitkeringen, met name het getto-pensioen van de Deutsche Versicherungsbank. De CDR heeft een vaste rubriek in de Benjamin.

De CDR kenmerkt zich als een constructieve en kritische gesprekspartner voor de bestuurder met daarbij een scherp oog voor de belangen van de cliënten en deelnemers als ook de belangen van de medewerkers van JMW. De duidelijk inhoudelijke focus die de CDR hanteert is van waarde voor JMW.

Ondernemingsraad

De ondernemingsraad, bestaande uit Judith de Rond (voorzitter), Kate Gordon (vice voorzitter) en Albertine de Bruijn (secretaris), heeft met veel plezier het tweede jaar van haar zittingstermijn doorlopen.

Met veel succes is de ondernemingsraad van start gegaan met een inloopspreekuur waarin collega's uitgenodigd werden om de zaken die er op de werkvloer spelen te bespreken.

In 2021 is in het kader van Covid-19 overleg geweest over een tegemoetkoming voor het thuiswerken en is er advies gevraagd over het Coronabeleid inzake vakantie bestemmingen naar code oranje landen.

Over de nieuwe organisatie- en management structuur heeft de ondernemingsraad, na diverse overlegmomenten waarin de bestuurder de ondernemingsraad meegenomen heeft in het proces, een positief advies uitgebracht. In dit advies is de inbreng van collega's vanuit het inloopspreekuur, meegenomen

De bestuurder heeft inzake het Project Q, wat o.a. het nieuwe administratie systeem behelst, de ondernemingsraad telkens geïnformeerd en meegenomen als sparringpartner in dit traject. Onderdeel hiervan was de instemmingsvraag rond tijdschrijven die de ondernemingsraad positief beantwoord heeft.

Over de beveiliging en de samenwerking met BLEW zijn door de OR vragen gesteld, waarbij voorgesteld is om een externe partij om advies te vragen. In 2022 wil de OR hiermee verder gaan.

De vragen die ontstaan waren in 2020 rond de FUWA zijn in 2021 vanwege een gebrek aan tijd, niet meer aan de orde gekomen en zijn doorgeschoven naar 2022. Voorlopig blijft dan ook de situatie van vóór 2020 van kracht.

De diverse reiskostervergoedingen zijn besproken zowel met de bestuurder als met de financiële afdeling. De OR hoopt begin 2022 hierover een advies uit te brengen,

In het afgelopen jaar heeft de bestuurder de arbeidsovereenkomst van JMW kritisch bekeken en hierover juridisch advies ingewonnen. De ondernemingsraad is hierin gevraagd om mee te kijken en zal dan ook, indien nodig, hierover advies verlenen.

De Ondernemingsraad heeft, conform de wetgeving, in het afgelopen jaar twee keer overlegd met de Raad van toezicht en is er regelmatig overleg met de bestuurder. Het komende jaar ziet de ondernemingsraad energiek en positief tegemoet, waarbij er aan het einde van het jaar een einde zal komen aan de zittingstermijn van de huidige OR-leden en er opnieuw verkiezingen uitgeschreven zullen worden.

Klachtenbehandeling

In het verslagjaar 2021 zijn er bij JMW twee formele klachten ingediend door cliënten, die niet tevreden waren met de wijze waarop zij door JMW waren geholpen of te woord gestaan. Beide klachten zijn door de klachtenfunctionaris, naar tevredenheid afgehandeld. Hierdoor was het niet nodig de klachtencommissie in te schakelen.

Wat betreft de inhoud van de klachten ging het bij de ene klacht om de toon en bejegening door de maatschappelijk werker en bij de andere klacht om een gebrek aan communicatie en aandacht door de betreffende opbouwwerker.

Naast deze formele klachten zijn er ook twee informele klachten binnengekomen, die in onderling overleg naar tevredenheid van de klagers zijn afgehandeld. Bemiddeling door de klachtenfunctionaris bleek niet nodig te zijn.

Kwaliteitsaudit 2021

Op 2 september 2021 heeft er een tussentijdse externe kwaliteitsaudit plaatsgevonden bij JMW. JMW is ISO-9001 gecertificeerd. De audit heeft één non-conformiteit en één observatie opgeleverd. In verband hiermee is een interne werkgroep in het leven geroepen die tot taak heeft de benodigde maatregelen ter verbetering te treffen en zich bezighoudt met het voorbereiden van de volgende externe kwaliteitsaudit, die gepland staat op 18 mei 2022.

Clienttevredenheidsonderzoek

Over het jaar 2021 is weer een JMW-breed cliënttevredenheidsonderzoek uitgevoerd. In totaal telt het onderzoek 826 respondenten, waarvan de meeste respondenten geboren zijn voor 1945. Gemiddeld scoorde JMW een 7.6 op tevredenheid en was de Net Promotor Score 17. De NPS laat zien in hoeverre respondenten JMW aanbevelen aan collega's, familie of vrienden.

Resultaat

Zoals uit onderstaand overzicht blijkt heeft JMW een positief financieel resultaat bereikt van € 625.640, ten opzichte van een negatief bedrag in de begroting van € 8.821. Het resultaat kan als volgt verklaard worden:

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
	€	€	€
Som van de baten	3.182.906	3.424.878	3.384.279
Som van de lasten	3.266.457	3.433.699	3.377.725
Buitengewone baten	709.190	0	270.132
Exploitatiesaldo	<u>625.640</u>	<u>-8.821</u>	<u>276.686</u>

Zoals uit onderstaand overzicht blijkt, is het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening lager dan de begroting.

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
	€	€	€
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	-83.550	-8.821	6.554
Af: eenmalige/incidentele lasten			
Bij: eenmalige/incidentele baten			
Specifieke activiteiten t.b.v. erfenis	709.190	0	270.132
Resultaat conform jaarrekening	<u>625.640</u>	<u>-8.821</u>	<u>276.686</u>

Resultaat versus begroting

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Vershil
	€	€	€
Exploitatie versus begroting			
Som van de baten	3.182.906	3.424.878	-241.972
Som van de lasten	3.266.457	3.433.699	-167.242
Buitengewone baten	709.190	0	709.190
Exploitatiesaldo	<u>625.640</u>	<u>-8.821</u>	<u>634.461</u>

De inkomsten liggen € 241.972 lager dan begroot. Als belangrijkste oorzaken kunnen worden genoemd:

	€	€
Subsidies		
VWS subsidie inclusief OVA	25.000	
Lagere (benutting) subsidies gemeenten	-10.000	15.000
Opbrengsten maatschappelijke ondersteuning		
Mantelzorg	-2.000	
Lagere subsidie Lev	-18.000	-20.000
Overige opbrengsten		
Minder bijdragen deelnemers	-44.000	
Hogere vergoeding casemanagement en overhead Claims Conference	141.000	
Lagere giften	-19.000	
Archiefproject	97.000	
Erfpachttegoeden	13.000	
Innovatie projecten	69.000	
Lagere Maror bijdragen	-48.000	
Hogere bijdrage en inkomsten m.b.t. de Benjamin	8.000	
Lagere bijdrage Joodse fondsen	-436.000	
Overige mutaties	-18.000	-237.000
Per saldo lagere baten dan begroot		<u>-242.000</u>

De kosten liggen € 167.242 lager dan begroot. Als belangrijkste oorzaken kunnen worden genoemd:

	€	€
Uitbesteed werk		
Claims Conference Thuishulp was te laag begroot	118.000	
	<u>0</u>	
		118.000
Personele kosten		
Minder lonen / sociale lasten / pensioenpremies	-220.000	
Meer personele inhuur	155.000	
Lagere overige personele kosten (inclusief mutatie voorziening)	-137.000	
Lagere reis- en verblijfkosten	<u>-44.000</u>	
		-246.000
Afschrijvingskosten		
Afschrijvingskosten		0
Huisvestingskosten		
Lagere kosten huur	-7.000	
Hogere overige huisvestingskosten	<u>5.000</u>	
		-2.000
Kantoorkosten		
Hogere accountantskosten	12.000	
Hogere advieskosten	135.000	
Overige kantoorkosten	<u>-5.000</u>	
		142.000
Algemene kosten		
Minder kosten publiciteit en PR	-55.000	
Minder overige algemene kosten	<u>-46.000</u>	
		-101.000
Specifieke kosten		
Minder kosten activiteiten		-78.000
Per saldo lagere kosten dan begroot		<u><u>-167.000</u></u>

Verwachtingen voor de toekomst – vooruitblik 2022

Het Ministerie van VWS is al een aantal jaren met JMW in gesprek over gecontroleerde afbouw van de financiering van de hulpverlening door JMW aan de eerste generatie oorlogsgetroffenen van de Tweede Wereldoorlog met behoud van de kwaliteit van de dienstverlening.

In 2021 heeft JMW tezamen met Pelita en het Nederlandse Veteraneninstituut een onderzoek laten doen naar de hulpvragen van de Na Oorlogse Generatie en de resultaten daarvan aangeboden aan het Ministerie van VWS. Het ministerie erkent de problematiek en behoefte van de tweede generatie en is in overleg met de drie uitvoeringsorganisaties, waaronder JMW, over de nadere invulling van deze erkenning. Het streven is dat in 2022 een gezamenlijke bestuurlijke convenant wordt afgesloten die leidend zal zijn voor de activiteiten ten behoeve van de tweede generatie en daarmee samenhangend de financiering van JMW gedurende de periode 2023-2026.

Het Ministerie heeft gezien bovenomschreven ontwikkelingen besloten de gecontroleerde afbouw middels een afgesproken kortingspercentage voor 2022 niet van toepassing te verklaren en heeft de instellingssubsidie voor 2022 vastgesteld op het budget van 2021.

Margo Weerts
Directeur-bestuurder JMW

Amsterdam, 13 april 2022

JAARREKENING 2021

BALANS PER 31 DECEMBER 2021

ACTIVA	Toelichting	31-12-2021	31-12-2020
		€	€
VASTE ACTIVA			
Materiële vaste activa	1	25.020	58.394
SOM DER VASTE ACTIVA		25.020	58.394
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen			
Debiteuren	2	299.311	106.867
Rekeningen-courant	3	263.595	230.905
Overige vorderingen en overlopende activa	4	113.604	209.676
		676.510	547.448
Liquide middelen	5	1.698.523	1.475.563
		1.698.523	1.475.563
SOM DER VLOTTENDE ACTIVA		2.375.033	2.023.011
TOTAAL		2.400.053	2.081.405
PASSIVA			
		€	€
EIGEN VERMOGEN			
Algemene en overige reserves	6	126.830	-17.178
Bestemmingsreserves		903.807	494.617
Egalisatiereserves		148.198	75.756
		1.178.835	553.195
VOORZIENINGEN			
Voorzieningen	7	104.731	217.548
		104.731	217.548
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Crediteuren	8	60.295	79.192
Rekeningen-courant	9	0	3.999
Belastingen en premies sociale verzekeringen	10	106.490	124.887
Overige schulden en overlopende passiva	11	949.701	1.102.584
		1.116.486	1.310.662
TOTAAL		2.400.053	2.081.405

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

Behorend bij verklaring

afgegeven d.d. **13-04-2022**

EXPLOITATIEREKENING 2021

	Toelichting	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
		€	€	€
BATEN				
Subsidies	12	2.167.463	2.171.174	2.264.807
Opbrengsten maatschappelijke ondersteuning	13	40.721	42.940	42.557
Overige opbrengsten	14	974.722	1.210.764	1.076.915
Som van de baten		3.182.906	3.424.878	3.384.279
LASTEN				
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	15	217.574	100.000	156.279
Personeelskosten	16	2.238.806	2.484.584	2.475.919
Afschrijvingen	17	36.132	36.097	38.359
Huisvestingskosten	18	216.086	218.062	231.184
Kantoorkosten	19	352.611	211.039	340.215
Algemene kosten	20	129.731	230.322	77.569
Specifieke kosten	21	75.517	153.595	58.200
Som van de lasten		3.266.457	3.433.699	3.377.725
Exploitatiesaldo		-83.550	-8.821	6.554
Financiële baten en lasten		0	0	0
Exploitatiesaldo vóór buitengewoon resultaat		-83.550	-8.821	6.554
Buitengewone baten	22	709.190	0	270.132
Exploitatiesaldo		625.640	-8.821	276.686
RESULTAATBESTEMMING				
		Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
		€	€	€
Het resultaat is als volgt verdeeld:				
Toevoeging/onttrekking aan:				
Algemene en overige reserves		223.806	-8.821	6.554
Bestemmingsreserves		409.190	0	270.132
Egalisatiereserve		-7.356	0	0
		625.640	-8.821	276.686

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

Behorend bij verklaring

afgegeven d.d. **13-04-2022**

KASSTROOMOVERZICHT over 2021

	Toelichting	2021		2020	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			625.640		276.686
Aanpassingen voor :					
- afschrijvingen	18	36.132		38.358	
- mutaties voorzieningen	7	-112.817		140.949	
- mutaties bestemmingsreserve *	6	0		0	
			-76.685		179.307
Veranderingen in vlottende middelen:					
- vorderingen	2-3-4	-129.062		-279.966	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	8	0		0	
- kortlopende schulden (excl.schulden aan banken)	9-10-11	-194.176		89.177	
			-323.237		-190.789
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			225.717		265.204
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringsmateriële vaste activa	1	-2.757		-1.114	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-2.757		-1.114
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen		0		0	
Aflossing langlopende schulden		0		0	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			0		0
Mutatie geldmiddelen			222.960		264.090
Stand geldmiddelen per 1 januari			1.475.563		1.211.473
Stand geldmiddelen per 31 december			1.698.523		1.475.563
Mutatie geldmiddelen			222.960		264.090

* Vóór resultaatverdeling

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

Behorend bij verklaring

afgegeven d.d. **13-04-2022**

GRONDSLAGEN van waardering en resultaatbepaling

1 Algemeen

Stichting Joods Maatschappelijk Werk staat ingeschreven bij de kamer van koophandel onder nummer 41197282. De stichting is opgericht op 28 november 1946 en statutair gevestigd te Amsterdam. Het doel van de stichting is de coördinatie, bevordering en uitoefening van de gehele sociale zorg voor de joden in Nederland. De belangrijkste activiteiten zijn hulpverlening, adviesverlening en Joodse activiteiten.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, Titel 9 Boek 2 BW.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Dekking exploitatietekort en continuïteit

De Stichting Samenwerkingsverband JMW en de Stichting Voormalige Joodse Voogdij-instellingen hebben als statutaire doelstelling om hulp en bijstand te verlenen aan de Stichting Joods Maatschappelijk Werk. Dit doen zij met ingang van 2018 door middel van jaarlijkse gemaximeerde bijdrage aan Stichting Joods Maatschappelijk Werk. Daarnaast staan zij garant om het eventuele exploitatietekort bij normale bedrijfsuitoefening volledig te dekken, indien en voor zover dit niet kan worden opgevangen door Stichting Joods Maatschappelijk Werk. Hiermee is de continuïteit van de Stichting Joods Maatschappelijk Werk geborgd. Deze jaarrekening is daarom opgesteld uitgaande van continuïteit.

De begroting 2021 van Stichting Joods Maatschappelijk Werk is in haar vergadering van 21 september 2020 goedgekeurd door de Stichting Samenwerkingsverband en de Stichting Voormalige Joodse Voogdij-instellingen.

2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans, exploitatierekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire jaarlijkse afschrijvingen. De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Verbouwingen/Installaties: 20%
- Inventaris: 20%
- Hard- en software: 33%.

Stichting Joods Maatschappelijk Werk beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderverslies wordt direct als last verwerkt in de exploitatierekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief transactiekosten van de tegenprestatie. Vorderingen worden na de eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. De voorziening is op basis van de statistische methode bepaald.

Vorderingen en/of schulden uit hoofde van het financieringstekort en/of -overschot

De eerste waardering van de vorderingen en/of schulden uit hoofde van het financieringstekort en/of -overschot is tegen reële waarde. De vervolgwaaardering is tegen geamortiseerde kostprijs. Jaarlijks wordt het definitieve bedrag vastgesteld en goedgekeurd op basis waarvan correcties voorgaande jaren kunnen plaatsvinden en worden verwerkt, zijnde eventuele verschillen tussen de ingediende nacalculatie en het definitief goedgekeurde vastgestelde bedrag. Deze verschillen worden verwerkt, indien zij bekend zijn.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

GRONDSLAGEN van waardering en resultaatbepaling

Voorzieningen (algemeen)

Een voorziening wordt gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Voorzieningen loopbaanbudget

Vanuit de CAO Welzijn en Maatschappelijke dienstverlening (thans CAO Sociaal Werk) is vanaf 1 juli 2015 het loopbaanbudget per medewerker ingevoerd. Het Loopbaanbedrag is voor de werknemer, en wordt gereserveerd door Stichting JMW. Werknemers kunnen het besteden aan individuele inzetbaarheid, conform de afspraken die hierover gemaakt zijn tussen werknemer en Stichting JMW. Op deze manier wordt het bedrag door de Belastingdienst niet gezien als loon en hoeven werknemers geen loonheffing en premies te betalen over het Loopbaanbedrag. Het Loopbaanbedrag kan maximaal 36 maanden opgebouwd worden. Dat is een vereiste van de Belastingdienst. Wordt het tegoed na 36 maanden (drie jaar) niet ingezet, dan vervalt steeds het opgebouwde bedrag uit de eerste maand.

Schulden

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van schulden worden in de waardering bij de eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio onder aftrek van transactiekosten. Tenzij anders vermeld hebben de kortlopende schulden een looptijd korter dan één jaar.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning worden verantwoord op basis van:

- De in het boekjaar werkelijk geleverde productie-uren / -dagdelen (waaronder persoonlijke verzorging, begeleiding) en de daarvoor in de rekenstaat overeengekomen tarieven;
- Nagekomen budgetaanpassingen vanuit voorgaande jaren welke in het boekjaar zijn toegekend door het zorgkantoor.

Subsidies

Subsidies gemeenten worden als baten verantwoord in de exploitatierekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

De subsidies van ministeries en gemeenten worden verantwoord op basis van de werkelijk geleverde zorg en diensten in het boekjaar en de met de betrokken ministeries en gemeenten overeengekomen tarieven.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige opbrengsten omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke. Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten. In de overige bedrijfsopbrengsten worden ondermeer de vergoedingen voor catering, winkelverkoop, parkeergelden, uitgeleend personeel, verhuur van onroerend goed en gerealiseerde boekwinsten op verkoop van onroerend goed verantwoord.

Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

GRONDSLAGEN van waardering en resultaatbepaling

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

Stichting JMW heeft voor haar werknemers een toegezegde bijdrageregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting JMW. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting JMW betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar pensioen verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf maandelijkse dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad minder sterk schommelen. In december 2021 bedraagt de dekkingsgraad 106,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 124%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 10 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting JMW heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting JMW heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. De kasstroom uit financieringsactiviteiten zijn voor Stichting Joods Maatschappelijk werk nihil. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan banken begrepen in de mutatie van de liquide middelen.

Waarderingsgrondslag WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft JMW zich gehouden aan de Wet Normering Topinkomens (WNT) en de Beleidsregels toepassing WNT (Staatscourant 26 november 2015, nr. 42674). Voor een nadere toelichting welke vergoedingen zijn opgenomen onder de categorieën 'beloning', 'belastbare onkostenvergoedingen' en 'voorzieningen t.b.v. beloningen betaalbaar op termijn' wordt verwezen naar de Uitvoeringsregeling WNT (Staatscourant 26 november 2015, nr. 42674).

4 Grondslagen van segmentering en toerekening instellingskosten

Bij de indeling van de exploitatierekening per bedrijfssegment is aangesloten op de activiteiten van het bedrijfsproces. De toerekening van indirecte kosten over de te onderscheiden activiteiten/sectoren geschiedt op basis van met het Ministerie van VWS gemaakte afspraken.

Uitgangspunt bij deze sinds 2006 toegepaste systematiek is dat de instellingskosten geheel worden toegerekend naar rato van de salarissommen van activiteiten.

Dit uitgangspunt sluit aan bij voor de interne bedrijfsvoering en benchmarks met externe gegevens wenselijke vereenvoudiging en transparanter bedrijfs-economisch inzicht in de kosten van activiteiten.

TOELICHTING op de balans

MATERIËLE VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

Het verloop over 2021 is als volgt:

	<u>Verbouwingen / Installaties</u>	<u>Inventaris</u>	<u>ICT</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€
Aanschafwaarde per 1 januari 2021	31.335	125.714	61.032	218.081
Investerings	0	0	2.757	2.757
Af: desinvesteringen	0	0	0	0
Aanschafwaarde 31 december 2021	<u>31.335</u>	<u>125.714</u>	<u>63.789</u>	<u>220.838</u>
Cumulatieve afschrijvingen t/m 2020	21.642	101.456	36.589	159.687
Afschrijvingen 2021	6.267	15.494	14.371	36.132
Af: afschrijving desinvesteringen	0	0	0	0
Cumulatieve afschrijvingen t/m 2021	<u>27.909</u>	<u>116.950</u>	<u>50.960</u>	<u>195.819</u>
Boekwaarde per 1 januari 2021	<u>9.693</u>	<u>24.258</u>	<u>24.443</u>	<u>58.394</u>
Boekwaarde per 31 december 2021	<u>3.426</u>	<u>8.764</u>	<u>12.830</u>	<u>25.020</u>

De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

- Verbouwingen/Installaties: 20%
- Inventaris: 20%
- ICT: 33%

VORDERINGEN

2. Debiteuren

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Algemeen	2.008	9.971
Subsidies	297.303	96.544
WMO	0	352
	<u>299.311</u>	<u>106.867</u>

De debiteuren hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

De voorziening voor oninbaarheid bedraagt ultimo 2021 € 19.183 (2020: nihil).

3. Rekeningen-courant

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Stichting Samenwerkingsverband JMW	256.424	230.905
Studiefondsen	7.171	0
	<u>263.595</u>	<u>230.905</u>

Rekening-couranten hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

4. Overige vorderingen en overlopende activa

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Waarborgsommen	42.153	42.153
Vooruitbetaalde kosten / nog te ontvangen bedragen	68.826	168.776
Diverse fondsen	2.625	-1.253
	<u>113.604</u>	<u>209.676</u>

Behoudens de waarborgsommen hebben de overige vorderingen en overlopende activa een looptijd korter dan 1 jaar.

De voorziening voor oninbaarheid bedraagt ultimo 2021 nihil (2020: nihil).

TOELICHTING op de balans

LIQUIDE MIDDELEN

5. Liquide middelen

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Diverse kassen	683	115
ABN AMRO Bank N.V.	1.096.429	910.721
ABN AMRO Bank N.V., depositorekening	20.000	20.000
ING Bank	382.498	333.304
ABN AMRO Bank N.V. - Samenwerkend Studiefonds	86.116	82.704
ABN AMRO Bank N.V. - SIM-CIHI	112.797	128.719
	<u>1.698.523</u>	<u>1.475.563</u>

De bankrekeningen van het Samenwerkend Studiefonds en SIM-CIHI zijn opgenomen in de jaarrekening. Tegenover deze mutatie staat een verplichting ter hoogte van dezelfde bedragen onder de kortlopende schulden.

Beklemmingen

Een resterend bedrag van € 15.636 (2020 € 19.086) is oorspronkelijk ontvangen van het kraamvrouwenfonds. Het resterende bedrag staat nog tot haar beschikking.

Een resterend bedrag van € 3.749 (2020 € 8.748) is oorspronkelijk ontvangen van het Joods Jongerenfonds. Het resterende bedrag staat nog tot haar beschikking.

Ten behoeve van het Samenwerkend Studiefonds voert JMW het beheer met volledige beschikkingsmacht over de bankrekeningen. De exploitatie komt volledig voor rekening van het Samenwerkend Studiefonds. De baten en lasten zijn derhalve geen onderdeel van de exploitatie van JMW. Onder de kortlopende schulden is de verplichting jegens het Samenwerkend Studiefonds opgenomen.

Ten behoeve van de SIM-CIHI voert JMW het beheer met volledige beschikkingsmacht over de bankrekeningen. De exploitatie komt volledig voor rekening van de SIM-CIHI. De baten en lasten zijn derhalve geen onderdeel van de exploitatie van JMW. Onder de kortlopende schulden is de verplichting jegens SIM-CIHI opgenomen.

Het restant van de liquide middelen staan ter vrije beschikking. De depositorekening betreft een vrij opneembaar deposito.

EIGEN VERMOGEN

6. Eigen vermogen

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
6.1 Algemene en overige reserves	126.830	-17.178
6.2 Bestemmingsreserves	903.807	494.617
6.3 Egalisatiereserves	148.198	75.756
	<u>1.178.835</u>	<u>553.195</u>

6.1 Algemene en overige reserves

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:		
Saldo per 1 januari	-17.178	-3.744
Af: toevoeging aan egalisatiereserves	-79.798	-19.988
Bij: resultaatbestemming	223.806	6.554
Saldo per 31 december	<u>126.830</u>	<u>-17.178</u>

De algemene en overige reserves staan ter vrije beschikking. Naast het resultaat uit gewone bedrijfsuitvoering is een ontvangen legaat van € 300.000 toegevoegd aan de algemene reserve.

6.2 Bestemmingsreserves

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:		
Saldo per 1 januari	494.617	224.485
Af: onttrekking	0	0
Bij: resultaatbestemming	409.190	270.132
Saldo per 31 december	<u>903.807</u>	<u>494.617</u>

In 2021 zijn een tweetal erfenissen en legaten ontvangen en gedoteerd aan de bestemmingsreserve, namelijk een erfenis van € 58.440 en een liquidatie uitkering Joodse Stichting € 350.550.

In 2017 is een legaat van € 20.000 ontvangen. Voor dit legaat is een bestemmingsreserve gevormd zodat er een passende bestemming voor dit geld kan worden gevonden. In 2018 is een voorschot van € 231.535 ontvangen van een erfenis welke in 2020 is afgewikkeld, te weten een resterend bedrag van € 270.132. In 2019 is er een onttrekking geweest van € 27.050.

De bestemmingsreserves zijn niet vrij besteedbaar, doch in besteding beklemd omdat JMW heeft besloten deze bedragen uitsluitend aan te wenden voor projecten en activiteiten die de Joodse gemeenschap ten goede komt.

TOELICHTING op de balans

6.3 Egalisatiereserves

Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Saldo per 1 januari	75.756	55.768
Bij: toevoeging aan egalisatiereserves	79.798	19.988
Af: onttrekking boekjaar	0	0
Bij: toevoeging boekjaar	-7.356	0
Saldo per 31 december	<u>148.198</u>	<u>75.756</u>

Ten behoeve van de subsidie van het ministerie van VWS is een egalisatiereserve gevormd.

Het verschil tussen de vastgestelde subsidie en de werkelijke kosten van de activiteiten waarvoor subsidie werd verleend komt ten gunste dan wel ten laste van de egalisatiereserve.

De noodzakelijke opbouw over het jaar 2020 is nog niet vastgesteld door VWS, derhalve is de voorziening gedoteerd met de ingestuurde verantwoording over 2020.

VOORZIENINGEN

7. Voorzieningen

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
7.1 Voorziening loopbaanbudget	35.456	27.564
7.2 Voorziening reorganisatie	0	0
7.3 Voorziening langdurig zieken	69.275	189.984
	<u>104.731</u>	<u>217.548</u>

Van de voorzieningen is een bedrag van € 29.294 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

7.1 Voorziening loopbaanbudget

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:		
Saldo per 1 januari	27.564	30.778
Bij: toevoeging	22.201	36.689
Af: onttrekking	14.309	39.903
Saldo per 31 december	<u>35.456</u>	<u>27.564</u>

Deze post betreft een voorziening op het loopbaanbudget. De voorziening is gevormd conform de vereisten in de geldende cao. De voorziening is gewaardeerd op 100% van de maximale reservering ultimo boekjaar.

Van deze voorziening is een bedrag van € 29.294 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

7.2 Voorziening reorganisatie

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:		
Saldo per 1 januari	0	45.821
Bij: toevoeging	0	0
Af: onttrekking	0	0
Af: vrijval	0	45.821
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

Deze post betreft een voorziening voor de reorganisatie welke is ingezet in 2017.

Deze voorziening heeft een looptijd korter dan een jaar en is volledig vrijgevallen in 2020.

7.3 Voorziening langdurig zieken

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:		
Saldo per 1 januari	189.984	0
Bij: toevoeging	0	189.984
Af: onttrekking	120.709	0
Af: vrijval	0	0
Saldo per 31 december	<u>69.275</u>	<u>189.984</u>

De voorziening langdurig zieken is gevormd voor de verplichte loondoorbetaling gedurende de periode van ziekte of arbeidsongeschiktheid voor betreffende medewerkers inclusief eventuele transitievergoeding.

Van deze voorziening is een bedrag van € 0 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

TOELICHTING op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN

8. Crediteuren

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Crediteuren	60.295	79.192

9. Rekeningen-courant

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Stichting Samenwerkingsverband JMW	0	0
Studiefondsen	0	3.999
	<u>0</u>	<u>3.999</u>

Rekening-couranten hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

10. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Loonheffing / sociale verzekeringen	106.941	120.480
Pensioenpremies	-451	4.407
	<u>106.490</u>	<u>124.887</u>

11. Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
11.1 Subsidies	468.903	599.696
11.2 Vakantie-uren	146.081	131.368
11.3 Personeelskosten	7.474	6.583
11.4 Accountantskosten	38.804	38.465
11.5 Kraamvrouwenfonds	15.636	26.136
11.6 Joods Jongerenfonds	3.749	8.749
11.7 Samenwerkend studiefonds	85.991	82.494
11.8 SIM-CIHI	112.797	128.719
11.9 Overige te betalen schulden en overlopende passiva	70.266	80.374
	<u>949.701</u>	<u>1.102.584</u>

De overige schulden en overlopende passiva hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

11.1 Subsidies

Dit betreffen vooruitontvangen subsidiegelden. Hiervan is een bedrag van circa € 100.000 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

11.2 Vakantie-uren

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Saldo per 1 januari	131.368	122.917
Mutatie boekjaar	14.713	8.451
Saldo per 31 december	<u>146.081</u>	<u>131.368</u>

TOELICHTING op de balans

11.5 Kraamvrouwenfonds

Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Saldo per 1 januari	26.136	22.736
Bij: toevoegingen boekjaar	0	10.000
Af: bestedingen boekjaar	10.500	6.600
Saldo per 31 december	<u>15.636</u>	<u>26.136</u>

JMW voert namens het Kraamvrouwenfonds het beheer.

11.6 Joods Jongerenfonds

Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Saldo per 1 januari	8.749	8.000
Bij: toevoegingen boekjaar	0	749
Af: bestedingen boekjaar	5.000	0
Saldo per 31 december	<u>3.749</u>	<u>8.749</u>

JMW voert namens het Joods Jongerenfonds het beheer.

11.7 Samenwerkend studiefonds

De bankrekeningen van het Samenwerkend Studiefonds zijn opgenomen in de jaarrekening. Tegenover deze bankrekeningen staat een verplichting ter hoogte van dezelfde bedragen onder de kortlopende schulden.

11.8 SIM-CIHI

De bankrekeningen van SIM-CIHI zijn opgenomen in de jaarrekening. Tegenover deze bankrekeningen staat een verplichting ter hoogte van dezelfde bedragen onder de kortlopende schulden.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Inzake het pand Van Boshuizenstraat 12 3de verdieping 1083 BA te Amsterdam is JMW wegens huur voor bepaalde tijd van 5 jaar tot 31 juli 2022 een bedrag verschuldigd van jaarlijks € 115.236 (bedrag 2017), welk bedrag jaarlijks wordt aangepast met de gemiddelde stijging van de huurprijzen.

Jaarlijks is van Cefina een bijdrage ontvangen ter dekking van exploitatiekosten van JMW, waarvan een gedeelte onder een voorwaardelijke terugbetalingsverplichting aan Cefina in geval van beëindiging of beperking van de werkzaamheden. Deze voorwaardelijke verplichting bedraagt volgens de opgave van Cefina van januari 2021 € 3.344.054.

TOELICHTING op de exploitatierekening

12. SUBSIDIES	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2021	2021	2020
Deze post kan als volgt gespecificeerd worden:	€	€	€
Hulpverlening			
Gemeente Rotterdam	21.893	33.328	29.348
Gemeente Den Haag	93.727	92.615	92.615
Gemeente Amsterdam	366.554	366.554	363.284
V.W.S.-OHW	1.580.152	1.555.544	1.603.656
P.U.R./V.W.S.	37.000	37.000	90.539
Subtotaal Hulpverlening	2.099.326	2.085.041	2.179.442
Joodse activiteiten			
Gemeente Amsterdam	68.137	86.133	85.365
Subtotaal Joodse activiteiten	68.137	86.133	85.365
Totaal	2.167.463	2.171.174	2.264.807

De subsidies worden afgerekend in 2022. De verwachting is dat de hier verantwoorde bedragen volledig vastgesteld zullen worden en de gemaakte kosten volledig subsidiabel zijn.

Bij Maatschappelijk werk gemeente Rotterdam ligt de realisatie onder de begroting. Voor deze activiteiten zijn minder consulten geleverd dan begroot respectievelijk minder kosten gemaakt dan begroot.

13. OPBRENGSTEN MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING

13. OPBRENGSTEN MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2021	2021	2020
	€	€	€
Thuishulp			
Bijdrage kosten Mantelzorg	40.721	42.940	42.557
Subtotaal	40.721	42.940	42.557
Totaal	40.721	42.940	42.557

TOELICHTING op de exploitatierekening

	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2021	2021	2020
	€	€	€
14. OVERIGE OPBRENGSTEN			
14.1 Opbouwwerk	0	0	0
14.2 Sociaal cultureel clubwerk Lev	1.882	6.000	1.796
14.3 Pesach Lunteren	0	43.692	0
14.4 Doorberekende administratiekosten	10.872	10.872	22.731
14.5 Giften	10.124	29.050	13.135
14.6 Bijdrage Cefina	78.916	81.916	96.372
14.7 Inkomsten Benjamin	54.937	46.500	53.039
14.8 Overige	9.931	19.575	3.579
14.9 Bijdrage Claims Conference	391.628	250.889	337.012
14.10 Bijdrage Maror	110.895	158.542	116.744
14.11 Bijdrage Joodse fondsen	0	436.000	331.083
14.12 Bijdrage NS tegemoetkoming	0	0	3.210
14.13 Mediation	150	1.000	240
14.14 Gemeente Amsterdam erfpachtgoeden	90.409	77.902	46.668
14.15 Ministerie van J en V	74.226	30.212	19.584
14.16 Kennis van de Toekomst	13.754	0	15.428
14.17 Sociale Veiligheid	296	13.260	4.309
14.18 Meldpunt	-605	5.354	7.000
14.19 ZonMW	0	0	4.985
14.20 Ministerie VWS - NOG	30.492	0	0
14.21 Archiefproject	96.813	0	0
	974.722	1.210.764	1.076.915

14.2 Sociaal cultureel clubwerk Lev

Hieronder zijn verantwoord de opbrengsten van de activiteiten bij Lev.

14.3 Pesach Lunteren

Dit bestaat uit de bijdragen van deelnemers aan deze voorziening. Daarnaast stellen organisaties aanvullende fondsen beschikbaar. Door corona is deze activiteit niet doorgegaan in 2021.

14.9 Bijdrage Claims Conference

Dit betreffen de van Claims Conference ontvangen gelden voor de thuiszorgactiviteiten ten behoeve van de doelgroep van de Claims Conference. Naast vergoeding van de thuiszorgactiviteiten wordt een bijdrage ontvangen voor casemanagement en overheadkosten.

14.10 Bijdrage Maror

Dit betreffen bijdragen van Maror aan de projecten Regionaal opbouwwerk, Themabijeenkomsten, Tsavta, Vrijwilligers en het Brievenproject. De projectperiode loopt van april tot april.

14.11 Bijdrage Joodse fondsen

Tot en met 2017 werd het volledige exploitatietekort gedekt door de Joodse fondsen. Met ingang van 2018 wordt echter van de Joodse fondsen een jaarlijks geïndexeerd maximum bedrag ontvangen ter dekking van de exploitatiekosten. Om deze reden heeft ook een herrubricering plaatsgevonden naar overige opbrengsten.

14.14 Gemeente Amsterdam erfpachtgoeden

Dit betreffen de van de gemeente Amsterdam ontvangen erfpachtgoeden, welke ingezet worden om het kennis- en expertisecentrum op te richten. Dit project heeft een looptijd van circa 3 jaar tot eind 2022.

14.15 Ministerie van J en V

Dit betreft een bijdrage van het Ministerie van Justitie en Veiligheid in verband met slachtofferhulp antisemitisme.

TOELICHTING op de exploitatierekening

14.16 Kennis van de Toekomst

Dit betreft een bijdrage van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport om in samenwerking met Arq een onderzoeksagenda en de context en werkwijze van JMW te beschrijven voor Joods Nederland op te stellen.

14.17 Sociale Veiligheid

Dit betreft een bijdrage van het Ministerie van Justitie en Veiligheid om de weerbaarheidstraining 'Overal jezelf kunnen zijn' te ontwikkelen en uit te voeren. Dit is een samenwerkingsproject met CIDI, TNN en LHBT sportschool Tijgertje.

14.18 Meldpunt

Dit betreft een bijdrage van Maror om een verkenning binnen de Joodse Gemeenschap te doen naar het draagvlak voor het opzetten en het implementeren van een Meldpunt Grensoverschrijdend Gedrag Joods Nederland.

14.20 Ministerie VWS - NOG

Dit betreft een bijdrage van het Ministerie van VWS voor een onderzoek naar de hulpvragen en behoeften van de naoorlogse generatie. Dit onderzoek is verricht door de Leyden Academy.

14.21 Archiefproject

Dit betreffen bijdragen van Metamorfoze, Maror en het Ministerie van VWS voor de ontsluiting en bewerking van de JMW archieven.

	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2021	2021	2020
15. KOSTEN UITBESTEED WERK EN ANDERE EXTERNE KOSTEN	€	€	€
Uitbesteed werk	<u>217.574</u>	<u>100.000</u>	<u>156.279</u>

Dit betreffen de door derden uitgevoerde thuishulpactiviteiten ten behoeve van Claims Conference.

TOELICHTING op de exploitatierekening

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
	€	€	€
16. PERSONEELSKOSTEN			
16.1 Salariskosten	1.852.875	1.862.774	1.802.491
16.2 Sociale lasten	259.529	300.601	287.300
16.3 Pensioenen	147.238	161.148	146.511
	<u>2.259.643</u>	<u>2.324.523</u>	<u>2.236.302</u>
16.4 Reis- en verblijfkosten	36.451	80.595	37.361
16.5 Overige personeelskosten	-57.288	79.466	202.256
	<u>2.238.806</u>	<u>2.484.584</u>	<u>2.475.919</u>

De personeelskosten zijn lager dan de begroting door lagere salariskosten i.v.m. lagere bezetting en lagere overige personeelskosten dan begroot. De lagere overige personeelskosten komt met name door de mutatie in de voorziening.

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
	€	€	€
16.1 Salariskosten			
Lonen en salarissen	1.601.765	1.767.107	1.676.464
Personeel niet in loondienst	251.110	95.667	126.027
	<u>1.852.875</u>	<u>1.862.774</u>	<u>1.802.491</u>

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
	€	€	€
16.5 Overige personeelskosten			
Cursussen	13.932	40.667	18.075
Arbodienst	18.597	21.500	15.167
Werving	660	500	37.951
Kantine	7.637	12.500	4.247
Reservering vakantieuren	14.712	4.299	16.280
Overige personele kosten	7.883	0	-33.627
Mutatie voorziening langdurig zieken	-120.709	0	189.984
Mutatie reorganisatievoorziening	0	0	-45.821
	<u>-57.288</u>	<u>79.466</u>	<u>202.256</u>

Het aantal werknemers is als volgt te specificeren:

	Hoofdelijke bezetting per 31-12		Gemiddelde personele bezetting in fte	
	2021	2020	2021	2020
Hulpverlening	19	20	12,23	13,26
Joodse activiteiten	14	13	6,27	8,92
Joodse geborgenheid	6	6	2,77	3,30
Ondersteunende afdelingen	11	10	8,81	8,21
	<u>50</u>	<u>49</u>	<u>30,08</u>	<u>33,69</u>

Medewerkers met meer dan één functie worden voor de hoofdelijke bezetting volledig geteld bij iedere functie.

De hoofdelijke bezetting per 31-12-2021 ongeacht het aantal functies bedraagt 37.

ADDITIONELE SALARISGEGEVENS

	2021	2020
a. Gemiddelde personele bezetting	30,08	33,69
b. Brutosalaris per full-timer	€ 53.252	€ 49.761
c. Sociale lasten in % van brutosalaris *	14,0%	15,9%
d. Pensioenlast in % van brutosalaris *	7,9%	8,1%

* Dit betreft een deling van onderdeel 16.2 respectievelijk 16.3 door 16.1.

TOELICHTING op de exploitatierekening

De afname van de personeelskosten met € 246.000 ten opzichte van de begroting wordt voornamelijk veroorzaakt door:

	€	€
- minder kosten personeel in loondienst	-220.000	
- meer personele inhuur	155.000	
mutatie salariskosten		-65.000
- lagere reis- en verblijfkosten	-44.000	
mutatie reis- en verblijfkosten		-44.000
- minder kosten deskundigheidsbevordering	-27.000	
- minder overige kosten	0	
mutatie overige personele kosten		-27.000
- mutatie voorziening reorganisatie	0	
- overige verplichtingen	0	
- reservering vakantieuren	11.000	
- mutatie voorziening langdurig zieken	-121.000	
mutatie voorzieningen en reserveringen		-110.000
		-246.000

	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2021	2021	2020
	€	€	€
17. AFSCHRIJVINGEN			
Afschrijvingskosten verbouwingen/installaties	6.267	6.267	6.267
Afschrijvingskosten inventaris	15.494	15.995	15.994
Afschrijvingskosten ICT	14.371	13.835	16.097
	<u>36.132</u>	<u>36.097</u>	<u>38.358</u>

De afschrijvingen liggen op het niveau van de begroting.

	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2021	2021	2020
	€	€	€
18. HUISVESTINGSKOSTEN			
Huur	151.922	159.241	154.389
Overige kosten	64.164	58.821	76.795
	<u>216.086</u>	<u>218.062</u>	<u>231.184</u>

	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2021	2021	2020
	€	€	€
19. KANTOORKOSTEN			
Telefoon en porti	27.551	30.455	30.608
Advieskosten en uitvoering projecten	155.196	20.000	124.036
Accountantskosten	50.530	38.954	42.118
Computerkosten	88.639	86.900	103.897
Overige	30.696	34.730	39.555
	<u>352.611</u>	<u>211.039</u>	<u>340.214</u>

De kantoorkosten liggen boven de begroting tgv het archiefproject wat uitgevoerd wordt door een externe partij. Dit was niet in de begroting meegenomen

De overige kantoorkosten bestaan uit kantoorbenodigdheden, kosten printers en kosten salarisverwerking.

TOELICHTING op de exploitatierekening

	<u>Exploitatie 2021</u>	<u>Begroting 2021</u>	<u>Exploitatie 2020</u>
	€	€	€
Accountantskosten			
Controle van de jaarrekening	20.092	24.133	26.254
Controle van de jaarrekening v.j.	3.730	0	0
Overige controlewerkzaamheden (w.o. subsidies)	25.988	14.821	15.864
Fiscale advisering	720	0	0
	<u>50.530</u>	<u>38.954</u>	<u>42.118</u>

	<u>Exploitatie 2021</u>	<u>Begroting 2021</u>	<u>Exploitatie 2020</u>
	€	€	€
20. ALGEMENE KOSTEN			
Publiciteit, public relations en jubileum	108.757	163.670	61.151
Bijdragen, contributies en lidmaatschappen	3.715	4.725	4.668
Bestuur en raden	10.934	17.450	5.428
Overige kosten	2.266	41.607	3.402
	<u>125.673</u>	<u>227.452</u>	<u>74.649</u>
Rente en bankkosten	4.058	2.870	2.920
	<u>129.731</u>	<u>230.322</u>	<u>77.569</u>

De algemene kosten zijn € 100.000 lager dan begroot. Dit komt met name doordat de jubileumkosten lager waren i.v.m. het niet doorgaan van het jubileumfeest en de begrote post voor overige kosten is niet benut.

	<u>Exploitatie 2021</u>	<u>Begroting 2021</u>	<u>Exploitatie 2020</u>
	€	€	€
21. SPECIFIEKE KOSTEN			
European Council	2.500	5.000	2.536
Activiteiten	73.017	148.595	55.664
	<u>75.517</u>	<u>153.595</u>	<u>58.200</u>

De activiteitskosten zijn lager dan begroting door Covid-19 en de daaruitvolgende afgelasting van evenementen.

	<u>Exploitatie 2021</u>	<u>Begroting 2021</u>	<u>Exploitatie 2020</u>
	€	€	€
22. BUITENGEWONE BATEN			
Erfenis / legaat	709.190	0	270.132
	<u>709.190</u>	<u>0</u>	<u>270.132</u>

In 2021 zijn een drietal erfenissen en legaten ontvangen ter waarde van € 709.190 t.w. een erfenis van € 58.440, liquidatie uitkering Joodse Stichting € 350.550 en een legaat van € 300.000

WNT verantwoording

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2021 is als volgt:

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met bezoldiging boven € 1.700

Naam	M.J.M. Weerts
Functie	Directeur/Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	4-1-2021
In dienst tot (datum einde functievervulling)	heden
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	94%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 95.260
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	€ 10.512
Totaal bezoldiging	€ 105.772
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 107.867

Leidinggevende topfunctionarissen met totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Naam	D. van Unen
Functie	Interim-bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2021
In dienst tot (datum einde functievervulling)	3-1-2021
Totaal bezoldiging	€ 0

Toezichthoudende topfunctionarissen met bezoldiging onder € 1.700

Naam	functie
De heer M. Glaser	Voorzitter RvT
De heer G. Schrijver	Lid RvT
Mevrouw E.M. Cohen	Lid RvT
De heer N. Polak	Lid RvT
Mevrouw S. Polak	Lid RvT
De heer J.L. Weishut	Lid RvT
Mevrouw S. Kijl	Lid RvT

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Joods Maatschappelijk Werk een totaalscore van 7 punten toegekend. De daaruit volgende klasseindeling betreft klasse I, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 116.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 17.400 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 11.600. Deze maxima worden niet overschreden, daar de Raad van Toezicht naar taken in 2021 volledig onbezoldigd heeft uitgevoerd.



VASTSTELLING EN GOEDKEURING jaarrekening

De bestuurder van Stichting Joods Maatschappelijk Werk heeft de jaarrekening 2021 vastgesteld op 13 april 2022.

De Raad van Toezicht van de Stichting Joods Maatschappelijk Werk heeft de jaarrekening 2021 goedgekeurd in de vergadering van 13 april 2022.

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

(de originele getekende versie ligt ter inzage ten kantore van Stichting JMW)

Mw. M.J.M. Weerts
Directeur-bestuurder

M. Glaser (voorzitter)
Lid Raad van Toezicht

Dr. G. Schrijver (vice-voorzitter)
Lid Raad van Toezicht

Mw. E.M. Cohen MA
Lid Raad van Toezicht

Mw. Mr. S. Kijl
Lid Raad van Toezicht

Mw. Mr. S. Polak
Lid Raad van Toezicht

Ir. J.L. Weishut MBA
Lid Raad van Toezicht

Ir. N.D. Polak
Lid Raad van Toezicht

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire regeling resultaatbestemming

Conform artikel 7 van de statuten staat het behaalde resultaat ter vrije beschikking van het bestuur, onder goedkeuring door de Raad van Toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de exploitatierekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum, die van invloed zijn op de Jaarrekening 2021.

CONTROLEVERKLARING

A. Verklaring over de in de jaarverantwoording opgenomen jaarrekening 2021

B. Verklaring over de in de jaarverantwoording opgenomen andere informatie

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Dordrecht,

Bijlage 1: EXPLOITATIE per afdeling

EXPLOITATIEREKENING

ALGEMEEN

Deze bijlagen geeft een overzicht van de exploitatierekening gesplitst naar (sub)afdeling.

	Exploitatie 2021			Begroting 2021		
	Baten	Lasten	Resultaat	Baten	Lasten	Resultaat
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Hulpverlening	2.313	2.320	-7	2.341	2.341	0
Joodse activiteiten	105	193	-87	253	269	-17
Joodse geborgenheid	432	421	11	340	332	8
Incidentele baten/lasten	709	0	709	0	0	0
Ondersteuning	332	1.441	-1.108	492	1.312	-821
Doorbelasting ondersteuning		-1.108	1.108		-821	821
Jaartotaal exploitatie	<u>3.892</u>	<u>3.266</u>	<u>626</u>	<u>3.425</u>	<u>3.434</u>	<u>-9</u>

Bij dit overzicht wordt gewezen op het volgende:

- * Kosten, met inbegrip van overheadkosten, welke direct met de activiteiten samenhangen zijn direct ten laste van deze activiteiten gebracht;
- * Kosten van medewerkers die werkzaam zijn in meerdere afdelingen zijn doorbelast aan die afdelingen;
- * De huisvestingskosten zijn toegerekend naar rato van het aantal vierkante meters.
- * De overige niet direct toerekenbare kosten zijn verantwoord onder de ondersteunende afdelingen. Het saldo is conform de met het ministerie van VWS gemaakte afspraken over de methodiek toegerekend aan de activiteiten.

Bijlage 2: KOSTENVERDEELSTAAT

Kostenverdeelstaat

De systematiek van verdeling van de instellingskosten is met het ministerie van VWS afgestemd en conform deze afspraken zijn de instellingskosten in de jaarrekening 2021 verwerkt.

Jaarrekening 2021 (x € 1000)		grondslag			doorbelasting			
		kosten						
X	ondersteuning salarissen			561				
Y	ondersteuning materieel en overig			548				
	Te verdelen kosten Ondersteuning			1.108				
		personeels-	weging	verdeel-				
		kosten		sleutel				
					db SAL (X)	db MAT+ov (Y)	totaal	%
	sector hulpverlening	1.121	2	2.241	500	488	989	89%
	sector joodse activiteiten	88	1/2	110	25	24	48	4%
	sector joodse geborgenheid	161	1	161	36	35	71	6%
A	subtotaal sectoren	1.371		2.513	561	548	1.108	100%