

Stichting Joods Maatschappelijk Werk
Van Boshuizenstraat 12
1083 BA Amsterdam

JAARVERSLAG 2024

Vastgesteld door de bestuurder,
Amsterdam, 8 april 2025

Goedgekeurd door de Raad van Toezicht in
haar vergadering van 8 april 2025

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **11-04-2025**

INHOUD

	blz.
BESTUURSVERSLAG	3
JAARREKENING 2024	
Balans per 31 december 2024	14
Staat van baten en lasten 2024	15
Kasstroomoverzicht over 2024	16
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	17
Toelichting op de balans	20
Toelichting op de staat van baten en lasten	25
WNT verantwoording	30
Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	31
OVERIGE GEGEVENS	
Statutaire regeling resultaatbestemming	32
Resultaatbestemming	32
Gebeurtenissen na balansdatum	32
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	33
BIJLAGEN	
Bijlage 1 Exploitatie per afdeling	37
Bijlage 2 Kostenverdeelstaat	38

Bestuursverslag

Inleiding

2024 was een bewogen jaar. De oorlog in het Midden-Oosten laat overduidelijk diepe sporen na in de Nederlandse samenleving en leidt tot veel gevoelens van angst en onveiligheid in de Joodse gemeenschap. De gewelddadigheden in Amsterdam begin november hadden tot effect dat velen zich afvroegen of er voor hen nog wel een toekomst in Nederland is. Voor JMW was het een jaar waarin we onze relevantie hebben laten zien, maar ook een jaar dat veel van de medewerkers en vrijwilligers vergde. Een jaar dat leunde op onze jarenlange ervaring, maar ook vroeg om de bakens te verzetten.

De medewerkers en vrijwilligers van JMW hebben zich ook dit jaar weer onvermoeibaar en met heel hun hart ingezet. JMW is allen hier zeer dankbaar voor.

Doelstelling en kerntaken

Stichting Joods Maatschappelijk Werk (JMW) is opgericht op 28 november 1946. Het statutaire doel van JMW is de coördinatie, bevordering en uitvoering van de gehele sociale zorg voor de Joden in Nederland, ongeacht hun religieuze affiliatie. Zo streeft JMW naar een veerkrachtige Joodse gemeenschap en probeert zij de identiteit en de netwerken van Joodse Nederlanders te vergroten en te versterken. In het begin hield JMW zich vooral bezig met de zorg voor Joodse vervolgingsslachtoffers. Gaandeweg heeft JMW haar aandacht verbreed naar de naoorlogse generaties.

Tegenwoordig is de taak van JMW tweeledig;

- het bieden van hulp- en dienstverlening voor mensen met een Joodse achtergrond met allerlei vraagstukken, die verband houden met hun Joodse achtergrond. Dat kan betrekking hebben op identiteitsvragen, intergenerationele zaken, het onderzoeken van de eigen geschiedenis, maar ook hulp bij problemen met bijvoorbeeld hun financiën, huisvesting, werk of het verkrijgen van passende thuiszorg of een opname in een verzorgings- of verpleeghuis, wel of niet Joods. In dat kader past ook het indiceren voor aanvullende hulp bij huishouding voor Holocaust-survivors.

- het bieden van mogelijkheden om andere mensen met een Joodse achtergrond te ontmoeten of deel te nemen aan bijeenkomsten met een Joods karakter. Erkenning en herkenning spelen hierin een grote rol. JMW organiseert ontmoetingen, activiteiten, trainingen, excursies en cursussen, als ook toegang tot kennis en informatie. Naast het voorzien in de behoefte aan contact hebben deze activiteiten ook als doel om de Joodse identiteit te versterken en daarmee samenhangend het versterken van de weerbaarheid.

In 2022 heeft JMW een nieuw strategieplan voor de periode 2023-2027 opgesteld. Op basis van actuele ontwikkelingen in de samenleving is de visie en missie van JMW aangepast en zijn zeven speerpunten benoemd. Tevens zijn de kernwaarden opnieuw geformuleerd.

JMW streeft naar een inclusieve samenleving waarin iedereen met een Joodse achtergrond zich vrij voelt het Joodse leven te leiden waar men voor kiest. Wij bieden ondersteuning aan iedereen met een Joodse achtergrond om te groeien, zich te ontwikkelen en zich verbonden en vertrouwd te voelen in relatie tot diens Joodse identiteit.

Stichting JMW is statutair gevestigd in de gemeente Amsterdam en houdt sinds 2017 kantoor op de Van Boshuizenstraat 12, 1083 BA Amsterdam.

Activiteiten

In het 'Huis van JMW' zijn vier teams actief:

- Team Hulp- en Dienstverlening (HD)
- Team Joods Leven (JL)
- Team Kennis en Innovatie (K&I)
- Team Ondersteuning

De mensen, Joden in Nederland, en hun behoeftes, staan centraal en zijn leidend in wat er in het huis gedaan wordt. Het huis van JMW staat niet op zichzelf, maar bevindt zich in een dorp, omringd door allerlei andere organisaties met verschillende doelstellingen en expertise op het gebied van Joods leven. Samenwerking over de gehele breedte van Joods Nederland met alle Joodse organisaties is cruciaal om adequaat aan de behoeftes te kunnen voldoen. Samenwerking met gelijksoortige organisaties, zoals Pelita en het Nederlands Veteranen Instituut, én samenwerking met de reguliere zorg en hulpverlening is nodig om iedereen de juiste zorg op de juiste plek te geven.

Team Hulp- en dienstverlening (HD)

Cliënten melden zich bij JMW met allerlei verschillende behoeftes en vragen. Het kan gaan om problemen in familierelaties, een zoektocht naar identiteit of problematiek als gevolg van de doorwerking die de oorlog heeft gehad in familie en opvoeding. Daarnaast komen cliënten bij JMW voor begeleiding bij aanvragen in het kader van de oorlogswetten en diverse oorlogsfondsen. JMW voert de sociale rapportagetaak in het kader van de oorlogswetten uit. Tot slot wenden cliënten zich tot JMW met meer algemene vragen, zoals financiële problemen of vragen rondom huisvesting.

JMW biedt een scala aan activiteiten en interventies aan die beschreven zijn in het overzicht 'Indeling werksoorten en producten'. Globaal bestaat de hulp- en dienstverlening uit:

- Leun en steun contacten voor ouderen
- Individuele gesprekken
- Groepsgesprekken en groepshulpverlening
- Psychosociale hulpverlening
- Activiteiten op het terrein van oorlogswetten, fondsen en familiedossiers
- Indicatiestelling en begeleiding in het kader van de Claims-Conference gelden
- Rouw- en verliesbegeleiding
- Mantelzorgondersteuning
- Mediation

In 2024 is in aansluiting op de behoefte van cliënten en de afspraken die voortvloeien uit het afgesloten convenant met VWS, gewerkt aan de ontwikkeling van een (aantal) nieuwe interventies. Vrijwel alle maatschappelijk werkers hebben in 2024 trainingen, cursussen en opleidingen gevolgd ter verdieping en waarborging van de kwaliteit van de hulpverlening, zoals de yucel-methode en de verdiepingscursus hechting en relaties. Ook hebben de maatschappelijk werkers van JMW deelgenomen aan de casuïstiekbesprekingen van de maatschappelijk werkers van het Nederlands Veteranen Instituut (NLVi). Doelstelling is leren van elkaar en verdere professionalisering van het vak.

De groepsgesprekken/groepshulpverlening heeft zich in 2024 verder ontwikkeld. Het vinden van herkenning bij anderen met een vergelijkbare achtergrond en problematiek speelt tijdens groepsgesprekken een grote rol. Door deze gesprekken kan men de eigen moeilijkheden of worstelingen relativeren en zich bewust worden van veerkracht of positieve eigenschappen die men bezit. Naar aanleiding van de aanslag op 7 oktober is de nieuwe driedaagse interventie "Leven in de schaduw van het conflict" ontwikkeld.

In het kader van de Oorlogswetten zijn er in 2024 in totaal 19 aanvragen in behandeling genomen: 18 aanvragen WUV (Wet uitkeringen vervolgingsslachtoffers) en 1 aanvraag WUBO (Wet uitkeringen burger-oorlogsslachtoffers).

JMW verzorgt namens de Claims Conference de indicaties voor overlevenden van de Holocaust die mogelijk in aanmerking komen voor extra uren hulp bij huishouden. In 2024 hebben de contactpersonen van de Claims Conference een werkbezoek aan JMW gebracht. In het najaar is daarnaast de General Controller van de Claims Conference met een collega bij JMW geweest voor een audit gericht op het doorlichten van de werkprocessen, waarbij de focus lag op efficiëntie, kwaliteit van dienstverlening en governance. Een dergelijke audit vindt slechts een keer in de 8 à 10 jaar plaats. De laatste keer dat zij bij JMW waren was in 2015.

Team Joods Leven

Het team Joods Leven zet zich in voor identiteitsversterking en netwerkontwikkeling binnen de Joodse gemeenschap in Nederland. Met een breed scala aan activiteiten biedt het team een veilige omgeving voor ontmoeting, erkenning en herkenning. Het werk draagt bij aan het versterken van de Joodse identiteit en veerkracht, en helpt eenzaamheid te verminderen door mensen met elkaar in contact te brengen. In deze tijd, waarin de Joodse gemeenschap opnieuw met uitdagingen wordt geconfronteerd, blijft JMW haar opdracht trouw: het bevorderen van een sterke, verbonden en veerkrachtige Joodse gemeenschap waarin traditie, cultuur en steun centraal staan.

Het team Joods Leven organiseert samen met opbouwwerkers en vrijwilligers uiteenlopende activiteiten voor Joods Nederland. Denk aan (maandelijkse) koffieochtenden in twaalf groepen door het hele land, telefooncirkels voor ouderen, themabijeenkomsten, dagtochten, lezingen, gespreksgroepen en vieringen rondom Joodse feestdagen.

In ontmoetingscentrum Lev kunnen zestigplussers terecht voor informatie en advies, sociale contacten en creatieve activiteiten. Lev is een geliefde plek, waar vrijwel alle georganiseerde activiteiten snel volgeboekt zijn.

Voor de circa 10.000 Israël's in Nederland biedt JMW dienstverlening en activiteiten die aansluiten bij hun specifieke culturele achtergrond en context. Onder de naam 'Catom' worden activiteiten georganiseerd die bijdragen aan integratie in de Nederlandse samenleving en de Joodse gemeenschap, en aan het versterken van onderlinge netwerken. Zowel jong als oud vindt hier verbinding en een platform voor uitwisseling.

Freyda is het online platform van JMW, gericht op jongere generaties (25- tot 45-jarigen) die op zoek zijn naar een moderne invulling van Joods leven.

In 2024 vond opnieuw het Brievenproject plaats, waarbij Joodse ouderen en jongeren via briefwisselingen met elkaar in gesprek gaan. De correspondenties zijn gebundeld in het boek '(Niet) van Gisteren', dat tijdens een bijzondere bijeenkomst in het Nationaal Holocaustmuseum aan alle deelnemers werd uitgereikt. Deze ontmoeting benadrukt de waarde van het delen van persoonlijke verhalen en versterkt de verbinding tussen generaties.

De activiteiten van JMW worden mede mogelijk gemaakt door de inzet van toegewijde vrijwilligers. Zij spelen een cruciale rol in het tegengaan van sociaal isolement, het bevorderen van Joods contact en het opbouwen van sociale netwerken. JMW kiest bewust voor het inzetten van Joodse vrijwilligers, vanwege de waardevolle betekenis van lotgenotencontact en gevoel van 'niets te hoeven uitleggen'. JMW biedt professionele begeleiding en deskundigheidsbevordering, waarmee de impact van hun inzet verder wordt versterkt.

Samenwerking team Hulp- en dienstverlening en team Joods Leven

In theorie hebben het team Hulp- en dienstverlening en het team Joods Leven onderscheiden doelstellingen, in de praktijk wordt intensief samengewerkt door de teamleden. En dat is vruchtbaar en effectief. Zo zijn in gezamenlijkheid direct na de aanslag op 7 oktober in Israël 'samenkomsten voor steun' georganiseerd. Bijeenkomsten in het hele land waar mensen hun ervaringen konden delen en steun bij elkaar konden vinden. In 2024 zijn er meerdere "vervolg"-steunbijeenkomsten georganiseerd aansluitend bij de behoefte van de groepen. Na de rellen van 8 november zijn er vijf extra steunbijeenkomsten gerealiseerd. Deze keren is opgevallen dat er veel nieuwe gezichten kwamen. Veel jonge mensen, ouders met kleine kinderen, mensen werkzaam in de culturele sector of bij verschillende ministeries. Eind december is er samen met het Joods Bijzonder Onderwijs (JBO) voor (groot)ouders een speciale avond georganiseerd met als thema "Hoe ondersteun ik mijn kind tijdens moeilijke situaties."

In maart 2024 is het Nationaal Holocaustmuseum in Amsterdam geopend. Vanuit JMW zijn vanuit verschillende plekken in het land begeleide bezoeken aan het Holocaustmuseum georganiseerd. Na een inleiding door een medewerker van het museum en de bezichtiging van het museum in eigen tempo, vond een gezamenlijke lunch met nagesprek plaats onder leiding van een maatschappelijk werker. Deelnemers gaven aan de steun en begeleiding te waarderen bij de vaak confronterende beelden in het museum.

Ook werken de teams samen bij de uitvoering van het convenant dat met VWS is afgesloten. In het convenant erkent de overheid dat een deel van de tweede generatie oorlogsgetroffenen (de kinderen van degenen die de Tweede Wereldoorlog hebben meegemaakt), psychosociale problemen ondervindt als gevolg van deze oorlogservaringen. Het ministerie van VWS geeft deze erkenning vorm via immateriële ondersteuning, waarbij onder andere JMW een belangrijke rol speelt. Andere partijen in het kader van het convenant zijn Pelita, het Nederlands Veteranen Instituut en ARQ waarmee de afgelopen jaren een intensieve en inspirerende samenwerking is opgebouwd. Partijen leren van elkaar en vormen samen een goede gesprekspartner voor VWS. In 2024 zijn gezamenlijk 'kenniskringen' voor reguliere zorgverleners georganiseerd, waarvan een onder voorzitterschap van JMW.

In het kader van het convenant voor de tweede generatie heeft JMW in het najaar een driedelige lezingenreeks georganiseerd onder de titel 'Joodse veerkracht en ballast'. Per avond verzorgde een gespecialiseerd psychotherapeut op het terrein van trauma en intergenerationele overdracht een lezing waarbij er veel gelegenheid tot het stellen van vragen was. Na afloop konden de deelnemers met elkaar in gesprek. Gemiddeld namen iets meer dan 200 mensen per avond aan de lezingen deel (fysiek en online).

In het voorjaar werd via de Nederlands Publieke Omroep (NPO) de vijfdelige serie over de Joodse Raad uitgezonden. Kijkers konden na afloop van de televisie-uitzending bellen met het maatschappelijk werk van JMW. Bij Lev is een bijeenkomst georganiseerd om na te praten over de indrukwekkende serie.

Team Kennis en Innovatie

Naast hulp- en dienstverlening en activiteiten gericht op identiteitsontwikkeling en gemeenschapsvorming heeft JMW ook een verbindingsfunctie tussen Joden en niet-Joden en Joodse en niet-Joodse organisaties. JMW behartigt de belangen voor Joods Nederland op veel verschillende terreinen en ondersteunt netwerken door het hele land. Zo kunnen hulpverleners vanuit reguliere instellingen, die te maken hebben met Joodse cliënten en hier vragen over hebben, terecht bij JMW voor informatie en advies. De activiteiten en projecten van het team Kennis en Innovatie richten zich voornamelijk op het verzamelen, verwerken en delen van kennis en informatie met (niet-)Joodse organisaties.

De Benjamin is het gratis kwartaalblad van JMW voor iedereen met een Joodse achtergrond. Het magazine brengt verdieping over Joodse onderwerpen in Nederland en daarbuiten, met de nadruk op mensen, cultuur en samenleving. Ook wordt het aanbod van diensten en activiteiten van JMW hierin gepresenteerd. Het magazine heeft een groot bereik met meer dan 7.400 adressen waar het blad wordt bezorgd en wordt hoog gewaardeerd binnen Joods Nederland. Het blad heeft ook een verbindende functie tussen Joden in Nederland, juist ook omdat het gelezen wordt door mensen die niet tot een van de kerkgenootschappen behoren. Het blad wordt gemaakt door een professionele eindredacteur en een redactie bestaande uit vrijwilligers. De Benjamin heeft ook een online platform: Benjamin Online en publiceert met enige regelmaat een podcast.

Iedere twee weken (m.u.v. de vakantieperiode) wordt een digitale nieuwsbrief naar 3.750 e-mailadressen gestuurd. De nieuwsbrief geeft informatie over projecten en activiteiten aan de hand van tekstberichten en korte filmpjes. Bij actualiteiten zoals de gewelddadigheden rond 8 november, worden extra nieuwsbrieven verstuurd. De berichten worden goed gelezen en doorgaans positief gewaardeerd. Het openingspercentage, hetgeen een indicatie van de betrokkenheid geeft, ligt gemiddeld rond de 56%.

JMW is op verschillende manieren actief op sociale media, waarbij verschillende kanalen worden gebruikt om verschillende doelgroepen te bereiken (zoals bijvoorbeeld de Israëlische gemeenschap of Joodse jongeren). Naast verspreiding van het aanbod van JMW hebben de besloten Facebook-groepen een belangrijke regionale functie als verzamelplek voor zowel individuen als organisaties om met elkaar in contact te komen en van elkaars activiteiten op de hoogte te blijven.

In 2024 zijn de volgende projecten/bijzondere activiteiten uitgevoerd:

- Centraal Archief Bijzondere Rechtspleging (CABR)

Na de Tweede Wereldoorlog werden ongeveer 425.000 personen verdacht van samenwerking met de Duitse bezetter (collaboratie), zoals NSB-lidmaatschap, verraad, of het in dienst gaan bij het Duitse leger. Zij werden strafrechtelijk onderzocht binnen de bijzondere rechtspleging. Niet iedereen werd veroordeeld. De dossiers van de onderzochte personen zitten in het Centraal Archief Bijzondere Rechtspleging (CABR) dat beheerd wordt door het Nationaal Archief. Om het CABR voor iedereen toegankelijk te maken is een paar jaar geleden het project Oorlog voor de Rechter gestart. Het doel van dit project is om het hele CABR te digitaliseren, volledig doorzoekbaar te maken, van uitleg te voorzien en online te plaatsen. Bij het project Oorlog voor de Rechter is een Ethisch Beraad ingesteld, waar JMW op voordracht van het Centraal Joods Overleg (CJO) zitting in heeft. Het Ethisch Beraad heeft in het voorjaar van 2024 een advies uitgebracht. De eerste CABR-dossiers zouden vanaf januari 2025 online beschikbaar komen. Vanwege de officiële waarschuwing die de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) eind 2024 heeft uitgegeven, is echter besloten het online beschikbaar stellen van de CABR-dossiers voorlopig uit te stellen. De door CJO en JMW georganiseerde voorlichtingsbijeenkomst over de openstelling van het CABR waarvoor meer dan 200 mensen zich hadden aangemeld, is door dit onverwachte besluit van de AP geannuleerd.

- Demografisch onderzoek Joodse gemeenschap in Nederland

Na de Sjoa zijn drie demografische onderzoeken naar de Joodse gemeenschap in Nederland gepubliceerd. Daarmee behoort Nederland tot de landen waar de demografie van de Joodse gemeenschap bijzonder goed is vastgelegd. JMW was initiatiefnemer en opdrachtgever van de laatste twee onderzoeken (in 2000 en 2009). Besloten is om in 2024 een nieuw demografisch onderzoek naar de Joodse gemeenschap in Nederland te laten uitvoeren. Hiertoe heeft JMW de opdracht aan Jewish Policy Research in het Verenigd Koninkrijk verleend. Publicatie van het onderzoek is in januari 2025 voorzien.

- Podcastserie Joods (over) leven

In opdracht van JMW heeft journalist en onderzoeker Ronit Palache eind 2024 de podcastserie 'Joods (over) leven' opgenomen. In deze serie gaat zij met zestien Joodse Nederlanders van verschillende generaties in gesprek. In Joods (over)leven komen thema's aan bod zoals de moeite van oorlogsoverlevenden om zichzelf als 'slachtoffer' te zien en hoe hun kinderen omgaan met de oorlogsgeschiedenis en de gevolgen daarvan voor hun ouders. Ook wordt besproken hoe de Holocaust invloed heeft op het leven van latere generaties. Daarnaast staat in een aflevering het maatschappelijk werk van JMW centraal. Lancering van de serie vindt plaats in januari 2025.

- Ontsluiting en bewerking archieven JMW

De archiefcollectie van JMW is van grote historische waarde. Het is van belang dat het archief op professionele wijze bewaard en beheerd wordt en duurzaam toegankelijk en vindbaar is voor belanghebbenden en belangstellenden. Daartoe wordt het archief tussen 2021 en 2025 in goede materiële en toegankelijke staat gebracht. In 2021 is in samenwerking met De Melker & Partners gestart met een integraal project voor registratie, conservering en digitalisering van het Jokos archief, de WUV-dossiers en het organisatiearchief van JMW. De verwachting is dat eind 2025 het project klaar is.

- Programma Joods Erfgoed en Identiteit (JEI)

Platform Joods Erfgoed en Identiteit (JEI) is in 2023 gestart met als doel meer Joods aanbod te creëren in de mediene en het versterken van de Joodse identiteit van de deelnemers door inzet van regionaal Joods erfgoed. In 2023 en 2024 zijn in vijf regio's verspreid over Nederland driedaagse cursussen aangeboden. In Zuid-Nederland is een extra cursusdag aangeboden voor de provincie Limburg. In totaal hebben 270 deelnemers, variërend in de leeftijd van 13 tot 80+ deelgenomen aan de bijeenkomsten. In Oost-Nederland en Noord-Nederland zijn inmiddels enthousiaste kerngroepen actief, die met ondersteuning van JMW activiteiten organiseren voor de eigen regio. Een kerngroep voor Zuid-Nederland is in oprichting. Naast het organiseren van bijeenkomsten zetten de kerngroepen zich in voor een beter beheer van Joodse erfgoed. Zo hebben enkele kerngroep leden zich opgeworpen als beheerder van de Joodse begraafplaatsen in Groningen en worden stadswandelingen geschreven om het Joodse verhaal bij erfgoed zichtbaar te maken. In overleg met de Universiteit van Amsterdam en het Joods Cultureel Kwartier werkt Platform JEI aan een hechtere samenwerking op het gebied van erfgoededucatie en ondersteuning van erfgoedbeheerders in de mediene.

Team Ondersteuning

Het team Ondersteuning heeft in 2024 wederom alle randvoorwaarden gecreëerd om de inhoudelijke doelstellingen te kunnen realiseren. Speerpunten in 2024 betroffen de actualisering van het privacybeleid, vernieuwing van de telefonie en ict-faciliteiten en gedeeltelijke herinrichting van het kantoor in Amsterdam. De inzet is er op gericht om een veilige en fijne werkomgeving te creëren, waar medewerkers én cliënten en bezoekers zich thuis voelen. De financiële administratie heeft alle financiële processen in kaart gebracht en beschreven in het handboek AO/IB (Administratieve Organisatie en Interne Beheersing) dat goed ontvangen is door de accountant.

Samenvatting productiegegevens

Productie Hulp- en Dienstverlening (maatschappelijk werk)

Maatschappelijk Werk	2024
Aantal casussen (langlopend / in begeleiding)	2.028
Aantal contacten (langlopend / in begeleiding)	12.366
Aantal informatievragen en advies (eenmalig contact)	1.144

Productie sociale dienstverlening (Joods Leven)

Joods Leven	2024
Abonnees Benjamin	7.400
Aantal vrijwilligers	128
Totaal aantal deelnemers	4.831
Totaal aantal deelnames	16.331
Gemiddeld aantal deelnames	3,38
Aantal bijeenkomsten	510
Totaal digitale contacten	56.545

Structuur van de organisatie

JMW heeft een eenhoofdig Bestuur en kent als overige (statutaire) organen een Raad van Toezicht, een Gemeenschapsraad, een Cliënten- en Deelnemers Raad en een Ondernemingsraad. Daarnaast kent JMW een Vrijwilligersraad, die de belangen behartigt van de vele vrijwilligers die aan JMW verbonden zijn.

De visie, missie en speerpunten van JMW krijgen vorm binnen het 'Huis van JMW'.

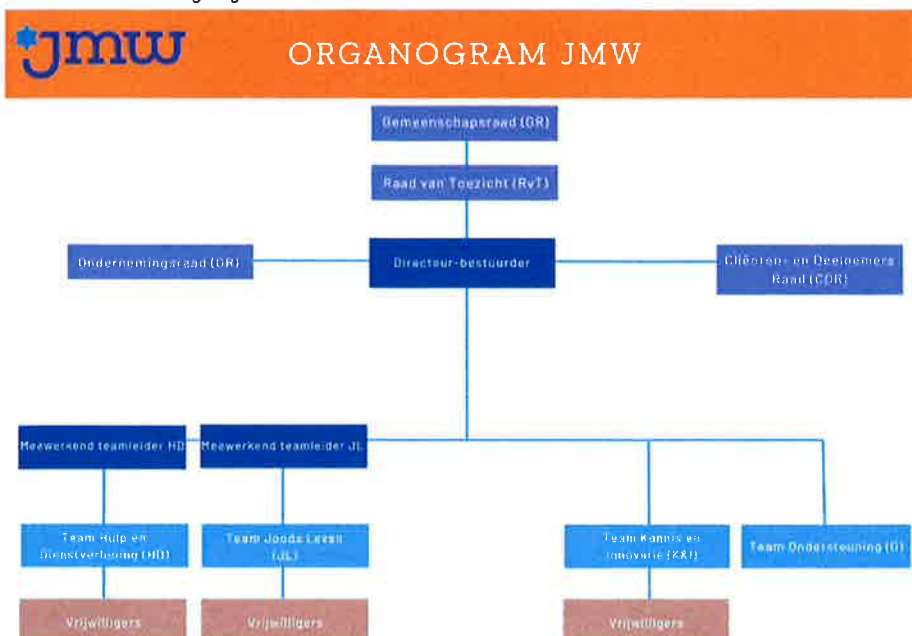
In het Huis zijn vier teams actief:

- Team Hulp- en Dienstverlening (HD)
- Team Joods Leven (JL)
- Team Kennis en Innovatie (K&I)
- Team Ondersteuning

Voor het team Hulp- en Dienstverlening en het team Joods Leven zijn meewerkend teamleiders benoemd die tezamen met de directeur-bestuurder en de controller het Leiderschapsteam (LT) vormen. Het LT overlegt tweewekelijks. Besluiten en belangrijke mededelingen worden gedeeld via het LT-bulletin.

Hoofdelijk werkten in totaal 41 medewerkers (31,49 fte) en 128 vrijwilligers in 2024 bij JMW. Vier medewerkers zijn gedurende het verslagjaar uit dienst gegaan, waarvan een op eigen verzoek, een vanwege afloop tijdelijk contract, een vanwege pensioen en een medewerker is door ziekte overleden. Zeven medewerkers zijn nieuw in dienst gekomen. Het gemiddelde ziekteverzuim was 4,05%, niet arbeids-gerelateerd.

Hieronder vindt u het organogram van JMW:



Raad van Toezicht

Op 31 december 2024 bestond de Raad van Toezicht uit de volgende leden:

- S. Kukenheim, MSc, voorzitter
- Prof. Dr. H.C. Weinstein, vicevoorzitter
- Ir. J.L. Weishut MBA
- Ir. N. Polak
- Drs. I.J. Roos
- R. Krant-Siegel MA
- Mr. D. Dresden

Nadat Micha Glaser eind 2023 zijn taak als voorzitter van de RvT heeft neergelegd en afscheid heeft genomen van de RvT, heeft de vicevoorzitter, Simone Kukenheim, het voorzitterschap van hem overgenomen en is Chanoch Weinstein benoemd tot vicevoorzitter. In juni 2024 is Rosaly Krant-Siegel toegetreden tot de RvT. Eind november van het verslagjaar heeft Sharon Kijl afscheid genomen van de RvT. De vacature die hiermee ontstond is ingevuld door Dennis Dresden.

De Raad van Toezicht vervult haar werkzaamheden onbezoldigd.

In januari 2024 zijn de leden van de RvT bij elkaar gekomen voor een 'heidag', waar men onder leiding van een externe begeleider het eigen functioneren heeft geëvalueerd. Tevens is een Toezichtsvisie voor de RvT opgesteld die in het verlengde van de visie van JMW ligt en zijn de reglementen en het informatieprotocol geactualiseerd.

De RvT is in 2024 zes maal in vergadering bijeen geweest, vijf maal fysiek en 1 maal online.

De volgende onderwerpen en dossiers zijn o.a. in de vergaderingen besproken:

- Jaarrekening 2023
- Begroting 2025
- Jaarplan 2025
- Financiële viermaands- en achtmaandsrapportages
- Frauderisicoanalyse
- Subsidie Claims Conference
- Voortgangsrapportages van de bestuurder
- Bezoldiging en dienstverband bestuurder
- Project onderzoek oorlogswezen
- Governance
- Invulling vacatures leden RvT en bestuur fondsen
- Samenwerking tussen JMW en andere organisaties
- Update demografisch onderzoek Joden in Nederland
- Oorlog in Israël
- Toegenomen antisemitisme en polarisatie
- Lezingenreeks september
- Crescas
- Strategietraject JMW 2036
- Openbaarstelling CABR

Binnen de RvT is er een taakverdeling afgesproken, als volgt:

Taak / functie	Lid RvT
Auditcommissie financiën	Ilan Roos (voorzitter), Jaron Weishut
Bestuurslid fondsen	Jaron Weishut (voorzitter), Ilan Roos, Rosaly Krant-Siegel
Contactpersoon Cliënten- en Deelnemersraad	Chanoch Weinstein
Contactpersoon Ondernemingsraad	Niek Polak en Chanoch Weinstein
Contactpersoon Gemeenschapsraad	Simone Kukenheim
Deelname bestuur Centraal Joods Overleg	Simone Kukenheim
Deelname Raad van Toezicht Bij Leven en Welzijn	Dennis Dresden
Contactpersonen begeleidingscommissie wezenonderzoek	Jaron Weishut, Niek Polak
Eerste aanspreekpunt programma JMW 2036	Ilan Roos

De auditcommissie Financiën adviseert de RvT. Deze commissie is in 2024 tweemaal bijeen geweest, in april en in september. Na voorbereiding door en op basis van adviezen van de auditcommissie Financiën kon de RvT het bestuur goedkeuring verlenen voor de vaststelling van de jaarrekening 2023. Ook is goedkeuring verleend aan de door het bestuur vastgestelde begroting voor 2025. Een delegatie van de RvT heeft periodiek overleg gehad met de Ondernemingsraad, de Cliënten- en deelnemersraad en de Gemeenschapsraad. Verder heeft de RvT in het verslagjaar opdracht gegeven aan de bestuurder om, in co-creatie met de RvT, een programma te ontwikkelen en op te leveren voor een strategie, gericht op een duurzame toekomst van JMW, genaamd "JMW 2036".

Naam	Beroep/functie(s)	Relevante nevenfunctie(s)	Lid sinds	Jaar van aftreden
Mw. S. Kukenheim, MSc, vicevoorzitter (1979)	Directeur Publieke Gezondheid bij GGD Flevoland		2022	2026*
Dhr. Prof. Dr. H.C. Weinstein (1957)	Neuroloog; Hoogleraar bij het Alzheimer-centrum van het Amsterdam UMC		2023	2027*
Mw. Mr. S. Kijl (1978)	Adviseur op het gebied van Governance, Regulatory en Compliance	Bestuurslid fondsen JMW; Bestuurslid stichting vrienden digitale Joodse stad;	2018	tot november 2024
Dhr. Ir. J.L. Weishut MBA (1976)	Innovatiestrateg, onafhankelijk consultant, directeur-eigenaar Nexero	Bestuurslid fondsen JMW; Penningmeester van Stichting Shtetl	2018	2026
Dhr. Ir. N.D. Polak MBA (1965)	Interim-manager voor de publieke sector		2020	2028
Dhr. Drs. I.J. Roos (1965)	Management consultant op het gebied van branding en merkstrategie	Bestuurslid fondsen JMW; Bestuurslid Nederlandse Vrienden van de Hebreeuwse Universiteit van Jeruzalem; Bestuurslid van online magazine "De Vrijdagavond.com"	2023	2027*
Mw. R.T. Krant-Siegel, MA (1979)	Senior Global Mobility Advisor bij Booking.com	Bestuurslid fondsen JMW	2024	2028*
Dhr. Mr. D.J. Dresden (1958)	Directeur/advocaat-belastingkundige bij DFLS Legal & Tax		2024	2028*

* Verlenging met vier jaar is mogelijk

De Governancecode Zorg is de leidraad voor het handelen van de RvT van JMW. De leden van de RvT zijn aangesloten bij de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorg en Welzijn (NVTZ).

De RvT voert ieder jaar een jaargesprek met de directeur-bestuurder waarbij ook de bezoldiging binnen de kaders van de WNT aan de orde komt. In november 2024 heeft besluitvorming plaatsgevonden over de voortzetting van de activiteiten van stichting Crescas, waar JMW een rol in gaat spelen.

Gemeenschapsraad

JMW heeft een statutair bepaalde Gemeenschapsraad (GR), waarin verschillende organisaties uit Joods Nederland vertegenwoordigd zijn. De GR heeft een controlerende en een informerende taak. De GR kan uit maximaal 22 leden bestaan, maar had aan het eind van het verslagjaar 8 leden, 1 kandidaatlid en 1 lid dat deelname aan de GR opgeschort heeft.

De GR heeft in 2024 tweemaal vergaderd. Een delegatie van de RvT en de directeur-bestuurder waren daarbij aanwezig.

Aan de orde kwamen, naast bespreking van de reguliere stand van zaken en de bespreking van de jaarstukken (jaarverslag en jaarrekening, jaarplan en begroting) onder meer:

- Oorlog in Israël / gewelddadigheden 8 november / toenemend antisemitisme
- Convenant met VWS inzake de tweede generatie
- Onderzoek oorlogswezen
- Goedkeuring voorgenomen besluit benoeming nieuw lid Raad van Toezicht
- Demografisch onderzoek
- Openstelling CABR
- Opheffing Crescas
- Frauderisicoanalyse

Iedere vergadering staat een thema centraal waarop de GR-leden worden gevraagd inbreng te leveren namens hun achterban(nen). Tijdens het verslagjaar waren dit de thema's: antisemitisme en de toekomst van JMW.

De volgende personen namen in 2024 deel aan de GR: Niels Falch, voorzitter, Leonie Cramwinckel-Bloch (NVPJ), Ronny Naftaniel (NVPJ), Inge Admiraal (NVPJ, lid per 2024), Mary Wessels, vicevoorzitter (Joodse Verenigingen), Theo van Praag (Jonag), Bart van de Kamp (NIK), Rob Bonn (JOK) en Irit Suissa (kandidaatlid PIG). Flory Neter (VBV) heeft deelname aan de GR opgeschort.

Clënten- en Deelnemers Raad

De Clënten- en Deelnemers Raad (CDR) bestond eind 2024 uit Marguerite Berreklouw, Erica Polak, Nico Peper, Femke Roos (voorzitter) en Joost Weijel.

De CDR heeft viermaal vergaderd, waarbij eenmaal overleg met de RvT heeft plaatsgevonden.

Naast advisering over de gebruikelijke zaken zoals de jaarrekening en het jaarplan heeft de CDR zich laten informeren over de volgende zaken:

- Gevolgen van de aanslag op Israël op 7 oktober 2023 en de daarop volgende oorlog in het Midden-Oosten. Ervaringen van cliënten zijn toegelicht door de ouderenaadviseur en het werkbezoek dat de Staatssecretaris van VWS aan JMW heeft gebracht, is uitgebreid besproken.
- De gebeurtenissen naar aanleiding van de gewelddadigheden in Amsterdam op 8 november en de activiteiten die JMW daarop heeft ondernomen, waarbij ook aandacht is besteed aan de nota Strategie Bestrijding Antisemitisme 2024-2030 van de rijksoverheid.
- De aangekondigde bezuinigingen op JMW in de Begroting van VWS.
- Openstelling CABR
- Lezingenreeks Joodse Veerkracht en Ballast
- Demografisch onderzoek

Vanuit de CDR werd aan de directeur-bestuurder feedback gegeven over zaken die spelen bij cliënten. De voorzitter van de CDR heeft deelgenomen aan het werkbezoek dat de contactpersonen van de Claims Conference in september aan JMW hebben gebracht en heeft daarbij uitgebreid stilgestaan bij ervaringen en behoeftes van cliënten.

De CDR manifesteert zich als een kundig gesprekspartner met oog voor de belangen van cliënten en deelnemers alsook de belangen van de medewerkers van JMW.

Ondernemingsraad

In 2024 werkte de Ondernemingsraad (OR) bestaande uit Judith de Rond (voorzitter), Kate Gordon (vice voorzitter) en Roos Bar-Ephraïm (secretaris) aan verschillende belangrijke zaken. Na een uitgebreid vooronderzoek en kennismakingstraject is besloten om te gaan samenwerken met de nieuwe arbodienst 'Perspectief'. De eerste ervaringen zijn positief. Daarnaast is in de zomer van 2024 het startsein gegeven om te gaan werken met een over een langere termijn lopend medewerkers tevredenheidsonderzoek 'Everybody Frank'. Op het terrein van arbeidsvoorwaarden zijn samen met de bestuurder nadere afspraken gemaakt rond de vergoeding van reiskosten woon-werkverkeer en dienstreizen en is een nieuw beleid voor het toekennen van parkeervergunningen in de steigers gezet.

Onlangs de onrustige tijden voor de joodse gemeenschap en de organisatie, heeft de OR geleerd om prioriteiten te stellen en te blijven focussen op de toekomst. De OR blijft inzetten op open communicatie en samenwerking met de bestuurder om de behoeften van de collega's te vertalen naar passend beleid. 2025 wordt het laatste jaar van de OR in de huidige samenstelling. Aan het einde van het jaar zijn verkiezingen voorzien.

Klachtenbehandeling

In het verslagjaar zijn er bij JMW twee klachten ingediend door cliënten, die niet tevreden waren met de wijze waarop zij waren geholpen of te woord gestaan. Eén klacht is door de klachtenfunctionaris in behandeling genomen en naar tevredenheid afgehandeld. In het andere geval heeft er een gesprek met de leidinggevende van de maatschappelijk werkers plaatsgevonden. Ook deze klacht is naar tevredenheid afgehandeld.

Kwaliteitsaudit

Nadat er bij JMW op 18 mei 2022 een hercertificatie is uitgevoerd door Walvis Certificatie, is JMW weer voor een periode van drie jaar ISO-gecertificeerd. Daarna hebben er zowel in 2023 als in 2024 vervolgaudits door Walvis Certificatie plaatsgevonden. De uitkomsten van de vervolgaudit in 2024 waren positief. In de auditrapportage geeft de auditor aan, dat hij één minor non-conformity heeft geconstateerd, t.w. het ontbreken van het actief aanbieden aan de medewerkers van een periodiek arbeidsgezondheidskundig onderzoek (PAGO). Dit is een uit de Arbowet voortvloeiende wettelijke verplichting voor werkgevers. Inmiddels heeft de directie actie ondernomen om ervoor te zorgen dat aan deze wettelijke verplichting wordt voldaan.

Verder heeft de auditor aandacht besteed aan de volgende onderwerpen:

- Ontwikkelingen
- Privacy / AVG en beleid t.a.v. datalekken
- Plannen, doelen, resultaten 2023 en 2024
- Cliënttevredenheid en effectiviteit van de hulpverlening
- Arbo RI&E

De bevindingen van de auditor waren positief.

In april en in november van het verslagjaar heeft het intern audit-team een aantal interne auditgesprekken gevoerd in het kader van de voortdurende kwaliteitsbewaking en het basisprincipe van continu leren en verbeteren. De uitkomsten uit deze gesprekken zijn in het LT-overleg besproken.

Tevredenheidsonderzoek

Jaarlijks voert JMW een tevredenheidsonderzoek uit onder cliënten en deelnemers waarbij gekeken wordt naar de waardering voor de dienstverlening en activiteiten van JMW en mogelijke verbeterpunten die daaruit naar voren komen. De algemene beoordeling van JMW komt uit op een 8, waarbij het vinden van herkenning en de Joodse geborgenheid als voornaamste positieve kenmerken worden genoemd.

Resultaat

Zoals uit onderstaand overzicht blijkt heeft JMW een negatief financieel resultaat bereikt van € 151.986, ten opzichte van een bedrag in de begroting van negatief € 442.090 (na inzet bestemmingsreserves € 264.090). Het resultaat kan als volgt verklaard worden:

	Exploitatie 2024 €	Begroting 2024 €	Exploitatie 2023 €
Som van de baten	4.299.042	4.214.886	4.020.461
Som van de lasten	4.525.360	4.656.977	4.348.812
Buitengewone baten	74.332	0	342.443
Exploitatiesaldo	-151.986	-442.090	14.092

Zoals uit onderstaand overzicht blijkt, is het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening hoger dan de begroting; de specificatie van het resultaat is als volgt:

	Exploitatie 2024 €	Begroting 2024 €	Exploitatie 2023 €
Resultaat conform jaarrekening	-151.986	-442.090	14.092
Ontvangen erfenissen en/of legaten	74.332	0	342.443
Exploitatiesaldo vóór buitengewoon resultaat	-226.318	-442.090	-328.351
Specifieke activiteiten t.l.v. bestemmingsreserves	180.688	178.000	57.716
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	-45.630	-264.090	-270.635

Resultaatbestemming

	€
Exploitatiesaldo vóór buitengewoon resultaat	-226.318
Gefinancierd vanuit de egaliseringsreserve	45.630
Gefinancierd vanuit de bestemmingsreserves	180.688
Gefinancierd vanuit de algemene reserves	0
Toevoeging aan de algemene reserves	74.332
Mutatie algemene reserves	74.332

Het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening wordt voor een bedrag van € 45.630 ten laste van de egaliseringsreserve VWS gebracht, voor een bedrag van € 180.688 ten laste van de bestemmingsreserves en voor het restant (ad € 74.332) ten gunste van de algemene reserves.

Resultaat versus begroting

	Exploitatie 2024 €	Begroting 2024 €	Verschil €
Exploitatie versus begroting			
Som van de baten	4.299.042	4.214.886	84.156
Som van de lasten	4.525.360	4.656.977	-131.617
Buitengewone baten	74.332	0	74.332
Exploitatiesaldo	-151.986	-442.090	290.104

De baten liggen € 84.156 hoger dan begroot. Als belangrijkste oorzaken kunnen worden genoemd:

	€	€
Subsidies		
Meer VWS en SVB subsidie inclusief OVA	77.000	
Meer (benutting) subsidies gemeenten	0	77.000
Opbrengsten maatschappelijke ondersteuning		
Meer subsidie Mantelzorg	1.000	1.000
Overige opbrengsten		
Meer bijdragen Claims Conference	82.000	
Meer giften	23.000	
Minder bijdragen Archiefproject	-76.000	
Meer bijdragen Rothschild - Jokos III	24.000	
Minder bijdragen overige projecten	-3.000	
Minder Maror bijdragen	-41.000	
Minder bijdragen en inkomsten Benjamin	-3.000	
Meer overige mutaties	1.000	
Per saldo hogere baten dan begroot		85.000

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 11-04-2025

De lasten liggen € 131.617 lager dan begroot. Als belangrijkste oorzaken kunnen worden genoemd:

	€	€
Uitbesteed werk		
Meer Claims Conference Thuishulp	83.000	83.000
Personele kosten		
Minder lonen / sociale lasten / pensioenpremies	-154.000	
Meer personele inhuur	133.000	
Minder overige personele kosten (inclusief mutatie voorziening)	-65.000	
Meer reis- en verblijfkosten	2.000	-84.000
Afschrijvingskosten		
Meer afschrijvingskosten	1.000	1.000
Huisvestingskosten		
Meer kosten huur	3.000	
Meer overige huisvestingskosten	11.000	14.000
Algemene kosten		
Meer accountantskosten	16.000	
Minder advieskosten	-44.000	
Meer overige kantoorkosten	18.000	
Minder kosten publiciteit en PR	-5.000	
Minder overige algemene kosten	-21.000	
Minder rente en bankkosten	-2.000	-38.000
Activiteitenkosten		
Minder kosten activiteiten	-46.000	
Meer bijdragen aan projecten	7.000	-39.000
Projectkosten		
Minder advies en uitvoering projecten	-69.000	-69.000
Per saldo lagere lasten dan begroot		-132.000

Verwachtingen voor de toekomst – vooruitblik 2025

De begroting over 2025 sluit op een negatief resultaat van € 156.000, dit negatieve resultaat is een verbetering t.o.v. begrote resultaat van 2024 (€ 264.000). Het resultaat blijft onder druk staan door de weggevallen vaste jaarlijkse bijdragen van Cefina en stijgende personeelskosten. JMW beschikt de komende jaren over voldoende reserves om de tekorten op te vangen waardoor JMW in staat is om de komende periode haar activiteiten in lijn met de doelstellingen voort te zetten.

Margo Weerts
Directeur-bestuurder JMW

Amsterdam, 8 april 2025

JAARREKENING 2024



BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA	Toelichting	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
VASTE ACTIVA			
Materiële vaste activa	1	19.659	15.649
SOM DER VASTE ACTIVA		19.659	15.649
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen			
Debiteuren	2	381.353	245.030
Rekeningen-courant	3	1.009.537	896.626
Overige vorderingen en overlopende activa	4	108.301	107.152
		1.499.191	1.248.808
Liquide middelen	5	773.146	1.193.383
		773.146	1.193.383
SOM DER VLOTTENDE ACTIVA		2.272.337	2.442.191
TOTAAL		2.291.997	2.457.840
PASSIVA	Toelichting	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
EIGEN VERMOGEN	6		
Algemene reserves		385.075	310.743
Bestemmingsreserves		553.326	734.014
Egalisatiereserve		45.748	91.378
		984.149	1.136.135
VOORZIENINGEN	7		
Voorzieningen		49.303	116.243
		49.303	116.243
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Crediteuren	8	105.131	189.537
Rekeningen-courant	9	0	17.770
Belastingen en premies sociale verzekeringen	10	216.253	152.668
Overige schulden en overlopende passiva	11	937.162	845.487
		1.258.546	1.205.462
TOTAAL		2.291.997	2.457.840

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2024

	Toelichting	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
		€	€	€
BATEN				
Subsidies	12	2.428.668	2.353.106	2.343.821
Opbrengsten maatschappelijke ondersteuning	13	47.313	46.614	44.979
Overige opbrengsten	14	1.823.061	1.815.166	1.631.661
Som van de baten		4.299.042	4.214.886	4.020.461
LASTEN				
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	15	598.203	515.311	412.539
Personeelskosten	16	2.744.957	2.829.533	2.590.990
Afschrijvingen	17	9.852	8.429	6.767
Huisvestingskosten	18	221.542	207.534	232.651
Algemene kosten	19	348.801	386.664	473.940
Activiteitenkosten	20	180.456	218.909	185.614
Projectkosten	21	421.549	490.597	446.311
Som van de lasten		4.525.360	4.656.977	4.348.812
Exploitatiesaldo		-226.318	-442.090	-328.351
Financiële baten en lasten		0	0	0
Exploitatiesaldo vóór buitengewoon resultaat		-226.318	-442.090	-328.351
Buitengewone baten	22	74.332	0	342.443
Exploitatiesaldo		-151.986	-442.090	14.092
RESULTAATBESTEMMING				
		Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
		€	€	€
Het resultaat is als volgt verdeeld:				
Toevoeging/onttrekking aan:				
Algemene reserves		74.332	-264.090	198.225
Bestemmingsreserves		-180.688	-178.000	-112.127
Egalisatiereserve		-45.630	0	-72.006
		-151.986	-442.090	14.092

KASSTROOMOVERZICHT over 2024

	<u>Toelichting</u>	<u>2024</u>		<u>2023</u>	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			-151.986		14.092
Aanpassingen voor :					
- afschrijvingen	17	9.852		6.767	
- mutaties voorzieningen	7	-66.940		78.929	
			-57.088		85.696
Veranderingen in vlottende middelen:					
- vorderingen	2-3-4	-250.383		-178.943	
- kortlopende schulden (excl.schulden aan banken)	8-9-10-11	53.084		83.773	
			-197.299		-95.170
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			-406.373		4.618
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	1	-13.862		-10.752	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-13.862		-10.752
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen		0		0	
Aflossing langlopende schulden		0		0	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			0		0
Mutatie geldmiddelen			-420.237		-6.134
Stand geldmiddelen per 1 januari			1.193.383		1.199.517
Stand geldmiddelen per 31 december			773.146		1.193.383
Mutatie geldmiddelen			-420.237		-6.134

GRONDSLAGEN van waardering en resultaatbepaling

1 Algemeen

Stichting Joods Maatschappelijk Werk staat ingeschreven bij de kamer van koophandel onder nummer 41197282. De stichting is opgericht op 28 november 1946 en statutair gevestigd te Amsterdam. Het doel van de stichting is de coördinatie, bevordering en uitoefening van de gehele sociale zorg voor de joden in Nederland. De belangrijkste activiteiten zijn hulpverlening, adviesverlening en Joodse activiteiten.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder hoofdstuk 640 Organisaties zonder winststreven en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Dekking exploitatietekort en continuïteit

De Stichting Samenwerkingsverband JMW en de Stichting Voormalige Joodse Voogdij-instellingen hebben als statutaire doelstelling om hulp en bijstand te verlenen aan de Stichting Joods Maatschappelijk Werk. Dit doen zij met ingang van 2018 door middel van jaarlijkse gemaximeerde bijdragen aan Stichting Joods Maatschappelijk Werk. Daarnaast staan zij garant om het eventuele exploitatietekort bij normale bedrijfsuitoefening volledig te dekken, indien en voor zover dit niet kan worden opgevangen door Stichting Joods Maatschappelijk Werk. Hiermee is de continuïteit van de Stichting Joods Maatschappelijk Werk geborgd. Deze jaarrekening is daarom opgesteld uitgaande van continuïteit.

De begroting 2024 van Stichting Joods Maatschappelijk Werk is in haar vergadering van 19 september 2023 goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans, staat van baten en lasten en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire jaarlijkse afschrijvingen. De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief. De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Verbouwingen/Installaties: 20%
- Inventaris: 20%
- ICT: 33%.

Stichting Joods Maatschappelijk Werk beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief transactiekosten van de tegenprestatie. Vorderingen worden na de eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. De voorziening is op basis van de statische methode bepaald.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

GRONDSLAGEN van waardering en resultaatbepaling

Voorzieningen (algemeen)

Een voorziening wordt gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Voorzieningen loopbaanbudget

Vanuit de CAO Sociaal Werk is vanaf 1 juli 2015 het loopbaanbudget per medewerker ingevoerd. Het loopbaanbedrag is voor de werknemer en wordt gereserveerd door Stichting JMW. Werknemers kunnen het besteden aan individuele inzetbaarheid, conform de afspraken die hierover gemaakt zijn tussen werknemer en Stichting JMW. De aanspraak wordt door de Belastingdienst niet gezien als loon. Het loopbaanbedrag kan maximaal 60 maanden opgebouwd worden, daarna vervalt steeds het opgebouwde bedrag uit de eerste maand.

Schulden

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van schulden worden in de waardering bij de eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio onder aftrek van transactiekosten. Tenzij anders vermeld hebben de kortlopende schulden een looptijd korter dan één jaar.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning worden verantwoord op basis van:

- De in het boekjaar werkelijk geleverde productie-uren / -dagdelen (waaronder persoonlijke verzorging, begeleiding) en de daarvoor in de rekenstaat overeengekomen tarieven;
- Nagekomen budgetaanpassingen vanuit voorgaande jaren welke in het boekjaar zijn toegekend door het zorgkantoor.

Subsidies

Subsidies gemeenten worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden gerealiseerd.

De subsidies van ministeries en gemeenten worden verantwoord op basis van de werkelijk geleverde zorg en diensten in het boekjaar en de met de betrokken ministeries en gemeenten overeengekomen tarieven.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige opbrengsten omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke. Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

GRONDSLAGEN van waardering en resultaatbepaling

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

Stichting JMW heeft voor haar werknemers een toegezegde bijdrageregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting JMW. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting JMW betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar pensioen verplichtingen) dit toelaat. De dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf maandelijkse dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken zal de dekkingsgraad minder sterk schommelen. In december 2024 bedraagt de beleidsdekkingsgraad 108,9%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 105,0%. Stichting JMW heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting JMW heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. De kasstroom uit financieringsactiviteiten zijn voor Stichting Joods Maatschappelijk Werk nihil. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan banken begrepen in de mutatie van de liquide middelen.

Waarderingsgrondslag WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft JMW zich gehouden aan de Wet Normering Topinkomens (WNT) en de Beleidsregels toepassing WNT (Staatscourant 26 november 2015, nr. 42674). Voor een nadere toelichting welke vergoedingen zijn opgenomen onder de categorieën 'beloning', 'belastbare onkostenvergoedingen' en 'voorzieningen t.b.v. beloningen betaalbaar op termijn' wordt verwezen naar de Uitvoeringsregeling WNT (Staatscourant 26 november 2015, nr. 42674).

4 Grondslagen van toerekening instellingskosten

De toerekening van indirecte kosten over de te onderscheiden afdelingen/activiteiten geschiedt op basis van met het Ministerie van VWS gemaakte afspraken.

Uitgangspunt bij deze toegepaste systematiek is dat de instellingskosten geheel worden toegerekend naar rato van de salarissommen van activiteiten.

Dit uitgangspunt sluit aan bij voor de interne bedrijfsvoering en benchmarks met externe gegevens wenselijke vereenvoudiging en transparanter bedrijfseconomisch inzicht in de kosten van activiteiten.

TOELICHTING op de balans

MATERIËLE VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

Het verloop over 2024 is als volgt:

	Verbouwingen / Installaties	Inventaris	ICT	Totaal
	€	€	€	€
Aanschafwaarde per 1 januari 2024	31.335	125.714	82.598	239.647
Investerings	0	0	13.862	13.862
Af: desinvesteringen	0	0	12.574	12.574
Aanschafwaarde 31 december 2024	31.335	125.714	83.886	240.935
Cumulatieve afschrijvingen t/m 2023	31.335	123.990	68.673	223.998
Afschrijvingen 2024	0	0	9.852	9.852
Af: afschrijving desinvesteringen	0	0	12.574	12.574
Cumulatieve afschrijvingen t/m 2024	31.335	123.990	65.951	221.276
Boekwaarde per 1 januari 2024	0	1.724	13.925	15.649
Boekwaarde per 31 december 2024	0	1.724	17.935	19.659

De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

- Verbouwingen/Installaties: 20%
- Inventaris: 20%
- ICT: 33%

VORDERINGEN

2. Debiteuren

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Algemeen	8.474	11.025
Subsidies	372.879	234.005
	381.353	245.030

De debiteuren hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

De voorziening voor oninbaarheid bedraagt ultimo 2024 € nihil (2023: € nihil).

3. Rekeningen-courant

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Stichting Samenwerkingsverband JMW	986.379	896.626
Studiefondsen	23.158	0
	1.009.537	896.626

Rekening-couranten hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

4. Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Waarborgsommen	41.618	42.153
Vooruitbetaalde kosten / nog te ontvangen bedragen	66.683	64.999
Diverse fondsen	0	0
	108.301	107.152

Behoudens de waarborgsommen hebben de overige vorderingen en overlopende activa een looptijd korter dan 1 jaar.

De voorziening voor oninbaarheid bedraagt ultimo 2024 € nihil (2023: € nihil).

TOELICHTING op de balans

LIQUIDE MIDDELEN

5. Liquide middelen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Diverse kassen	532	167
ABN AMRO Bank N.V.	254.164	392.173
ING Bank	272.959	576.850
ABN AMRO Bank N.V. - Samenwerkend Studiefonds	150.704	129.461
ABN AMRO Bank N.V. - SIM-CIHI	94.788	94.732
	<u>773.146</u>	<u>1.193.383</u>

De bankrekeningen van het Samenwerkend Studiefonds en SIM-CIHI zijn opgenomen in de jaarrekening. Tegenover deze legoeden staat een verplichting ter hoogte van dezelfde bedragen onder de kortlopende schulden.

Beklemmingen

Een resterend bedrag van € 1.338 (2023 € 8.138) is oorspronkelijk ontvangen van het Joods Jongerenfonds. Het resterende bedrag staat nog tot haar beschikking.

Ten behoeve van het Samenwerkend Studiefonds voert JMW het beheer met volledige beschikkingsmacht over de bankrekeningen. De exploitatie komt volledig voor rekening van het Samenwerkend Studiefonds. De baten en lasten zijn derhalve geen onderdeel van de exploitatie van JMW. Onder de kortlopende schulden is de verplichting jegens het Samenwerkend Studiefonds opgenomen.

Ten behoeve van de SIM-CIHI voert JMW het beheer met volledige beschikkingsmacht over de bankrekeningen. De exploitatie komt volledig voor rekening van de SIM-CIHI. De baten en lasten zijn derhalve geen onderdeel van de exploitatie van JMW. Onder de kortlopende schulden is de verplichting jegens SIM-CIHI opgenomen.

EIGEN VERMOGEN

6. Eigen vermogen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
6.1 Algemene reserves	385.075	310.743
6.2 Bestemmingsreserves	553.326	734.014
6.3 Egalisatiereserve	45.748	91.378
	<u>984.149</u>	<u>1.136.135</u>

6.1 Algemene reserves

	2024	2023
	€	€
De algemene reserves hebben over het boekjaar het volgende verloop gehad:		
Saldo per 1 januari	310.743	112.518
Af: correctie egalisatiereserve v.j.	0	0
Resultaatbestemming	74.332	198.225
Saldo per 31 december	<u>385.075</u>	<u>310.743</u>

De algemene reserves staan ter vrije beschikking. Naast het resultaat uit gewone bedrijfsuitvoering zijn in 2024 twee nalatenschappen ontvangen, ter hoogte van € 74.332 en toegevoegd aan de algemene reserves.

6.2 Bestemmingsreserves

	2024	2023
	€	€
De bestemmingsreserves hebben over het boekjaar het volgende verloop gehad:		
Saldo per 1 januari	734.014	846.141
Af: onttrekking	180.688	112.127
Bij: resultaatbestemming	0	0
Saldo per 31 december	<u>553.326</u>	<u>734.014</u>

De bestemmingsreserve is gevormd vanuit ontvangen erfenissen en legaten.

In 2024 is er een bedrag van € 180.688 onttrokken ten behoeve van uitgevoerde projecten/activiteiten.

De bestemmingsreserves zijn niet vrij besteedbaar, doch in besteding beklemd omdat JMW heeft besloten deze bedragen uitsluitend aan te wenden voor projecten en activiteiten die de Joodse gemeenschap ten goede komt.

TOELICHTING op de balans

6.3 Egalisatiereserve

De egalisatiereserve heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:

Saldo per 1 januari
Af: onttrekking boekjaar
Bij: toevoeging boekjaar
Saldo per 31 december

2024	2023
€	€
91.378	163.384
45.630	72.006
0	0
45.748	91.378

Ten behoeve van de subsidie van het ministerie van VWS is een egalisatiereserve gevormd. De hoogte is maximaal 10% van de verleende subsidie, voor 2024 € 174.806.

Het verschil tussen de vastgestelde subsidie en de werkelijke kosten van de activiteiten waarvoor subsidie werd verleend komt ten gunste dan wel ten laste van de egalisatiereserve.

VOORZIENINGEN

7. Voorzieningen

7.1 Voorziening loopbaanbudget
7.2 Voorziening langdurig zieken

31-12-2024	31-12-2023
€	€
49.303	45.505
0	70.738
49.303	116.243

7.1 Voorziening loopbaanbudget

De voorziening loopbaanbudget heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:

Saldo per 1 januari
Bij: toevoeging
Af: onttrekking
Saldo per 31 december

2024	2023
€	€
45.505	37.314
27.419	24.846
23.621	16.655
49.303	45.505

Deze post betreft een voorziening op het loopbaanbudget. De voorziening is gevormd conform de vereisten in de geldende cao. De voorziening is gewaardeerd op 100% van de maximale reservering ultimo boekjaar.

Van deze voorziening is een bedrag van € 27.609 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

7.2 Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:

Saldo per 1 januari
Bij: toevoeging
Af: onttrekking
Saldo per 31 december

2024	2023
€	€
70.738	0
0	70.738
70.738	0
0	70.738

De voorziening langdurig zieken is gevormd voor de verplichte loondoorbetaling gedurende de periode van ziekte of arbeidsongeschiktheid voor betreffende medewerkers inclusief eventuele transitievergoeding.

KORTLOPENDE SCHULDEN

8. Crediteuren

Crediteuren

31-12-2024	31-12-2023
€	€
105.131	189.537

9. Rekeningen-courant

Studiefondsen

31-12-2024	31-12-2023
€	€
0	17.770
0	17.770

Rekening-couranten hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

TOELICHTING op de balans

10. Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing / sociale verzekeringen
Pensioenpremies

31-12-2024	31-12-2023
€	€
153.473	127.145
62.780	25.523
216.253	152.668

11. Overige schulden en overlopende passiva

11.1 Subsidies
11.2 Vakantie-uren
11.3 Personeelskosten
11.4 Accountantskosten
11.5 Joods Jongerenfonds
11.6 Samenwerkend studiefonds
11.7 SIM-CIHI
11.8 Overige te betalen schulden en overlopende passiva

31-12-2024	31-12-2023
€	€
291.788	233.899
199.273	175.082
57	2.716
45.096	40.281
1.338	8.138
150.704	129.461
94.788	94.732
154.118	161.178
937.162	845.487

De overige schulden en overlopende passiva hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

11.1 Subsidies

Dit betreffen vooruitontvangen subsidiegeelden. De looptijd is korter dan 1 jaar.

11.2 Vakantie-uren

Saldo per 1 januari
Mutatie boekjaar
Saldo per 31 december

2024	2023
€	€
175.082	183.667
24.191	-8.585
199.273	175.082

11.5 Joods Jongerenfonds

Deze rekening heeft over het boekjaar het volgende verloop gehad:

Saldo per 1 januari
Bij: toevoegingen boekjaar
Af: bestedingen boekjaar
Saldo per 31 december

2024	2023
€	€
8.138	2.638
150	15.000
6.950	9.500
1.338	8.138

JMW voert namens het Joods Jongerenfonds het administratief beheer.

11.6 Samenwerkend studiefonds

De bankrekeningen van het Samenwerkend Studiefonds zijn opgenomen in de jaarrekening. Tegenover deze bankrekeningen staat een verplichting ter hoogte van dezelfde bedragen onder de kortlopende schulden.

11.7 SIM-CIHI

De bankrekeningen van SIM-CIHI zijn opgenomen in de jaarrekening. Tegenover deze bankrekeningen staat een verplichting ter hoogte van dezelfde bedragen onder de kortlopende schulden.

TOELICHTING op de balans

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Inzake het pand Van Boshuizenstraat 12 3de verdieping 1083 BA te Amsterdam is JMW wegens huur voor bepaalde tijd van 5 jaar tot 31 juli 2027 een bedrag verschuldigd van jaarlijks € 127.150 (bedrag 2022), welk bedrag jaarlijks wordt aangepast met de gemiddelde stijging van de huurprijzen.

Tot en met 2023 is van Cefina een bijdrage ontvangen ter dekking van exploitatiekosten van JMW, waarvan een gedeelte onder een voorwaardelijke terugbetalingsverplichting aan Cefina in geval van beëindiging of beperking van de werkzaamheden. Deze voorwaardelijke verplichting bedraagt volgens de opgave van Cefina van januari 2023 € 3.344.054, cf. het schrijven van Cefina blijven de opgenomen voorwaardelijke verplichtingen van kracht in 2024.

TOELICHTING op de staat van baten en lasten

12. SUBSIDIES

	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
	€	€	€
Deze post kan als volgt gespecificeerd worden:			
Hulpverlening			
Gemeente Rotterdam	36.967	36.967	39.849
Gemeente Den Haag	99.960	99.960	98.000
Gemeente Amsterdam	404.774	404.774	384.803
Ministerie van VWS-OHW	1.748.062	1.676.000	1.690.264
SVB/PUR	44.000	40.500	40.449
Subtotaal Hulpverlening	2.333.763	2.258.201	2.253.365
Joodse activiteiten			
Gemeente Amsterdam	94.905	94.905	90.456
Subtotaal Joodse activiteiten	94.905	94.905	90.456
Totaal	2.428.668	2.353.106	2.343.821

De subsidies worden afgerekend in 2025. De verwachting is dat de hier verantwoorde bedragen volledig vastgesteld zullen worden en de gemaakte kosten volledig subsidiabel zijn.

In 2024 was er een overbesteding van de middelen van VWS. Dit bedrag wordt via de resultaatbestemming in mindering gebracht op de opgebouwde egaliseringsreserve.

13. OPBRENGSTEN MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING

	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
	€	€	€
Mantelzorg			
Bijdrage kosten Mantelzorg	47.313	46.614	44.979
Totaal	47.313	46.614	44.979

TOELICHTING op de staat van baten en lasten

	Exploitatie	Begroting	Exploitatie
	2024	2024	2023
	€	€	€
14. OVERIGE OPBRENGSTEN			
14.1 Sociaal cultureel clubwerk Lev	10.190	5.000	10.333
14.2 Doorberekende administratiekosten	10.936	12.719	12.230
14.3 Giften	22.547	0	7.675
14.4 Bijdrage Cefina	0	0	53.005
14.5 Inkomsten Benjamin	43.068	46.464	46.269
14.6 Overige bijdragen deelnemers	31.710	33.068	22.579
14.7 Bijdrage Claims Conference	859.912	777.773	642.719
14.8 Bijdrage Maror	116.489	157.134	110.206
14.9 Bijdrage Joodse fondsen	462.600	462.600	312.610
14.10 Bijdragen overigen	0	0	0
14.11 Sociale Veiligheid	0	3.166	5.998
14.12 V-fonds	0	0	9.058
14.13 Digitalisering archief	209.423	285.422	338.939
14.14 Rothschild - Jokos III	56.184	31.820	60.040
	1.823.061	1.815.166	1.631.661

14.1 Sociaal cultureel clubwerk Lev

Hieronder zijn verantwoord de opbrengsten van de activiteiten bij Lev.

14.7 Bijdrage Claims Conference

Dit betreffen de van Claims Conference ontvangen gelden voor de thuiszorgactiviteiten ten behoeve van de doelgroep van de Claims Conference. Naast vergoeding van de thuiszorgactiviteiten wordt een bijdrage ontvangen voor casemanagement en overheadkosten.

14.8 Bijdrage Maror

Dit betreffen bijdragen van Maror aan de projecten Regionaal opbouwwerk, Themabijeenkomsten, Catom, Vrijwilligers en het Brievenproject. De projecten hebben een gebroken boekjaar.

14.9 Bijdrage Joodse fondsen

Van de Joodse fondsen wordt een jaarlijks geïndexeerd maximum bedrag ontvangen ter dekking van de exploitatiekosten.

14.11 Sociale Veiligheid

Dit is een samenwerkingsproject met CIDI, TNN en LHBT sportschool Tigertje om de weerbaarheidstraining 'Overal jezelf kunnen zijn' te ontwikkelen en uit te voeren. Deze activiteit is in 2024 niet uitgevoerd.

14.12 V-fonds

Dit betreft een bijdrage van het V-fonds i.h.k.v. project 'Leven met de oorlog': 'De toekomst van de herinnering'. Deze activiteit is in 2024 niet uitgevoerd.

14.13 Digitalisering archief

Dit betreffen bijdragen van Metamorfoze, Maror, Ministerie van VWS en JMW voor de ontsluiting en bewerking van de JMW archieven. Dit project heeft een looptijd tot en met 2026.

14.14 Rothschild - Jokos III

Dit betreffen bijdragen van Rothschild foundation voor digitalisering van een deel van de JMW archieven.

TOELICHTING op de staat van baten en lasten

	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
	€	€	€
15. KOSTEN UITBESTEED WERK EN ANDERE EXTERNE KOSTEN			
Uitbesteed werk	598.203	515.311	412.539

Dit betreffen de door derden uitgevoerde thuishulpactiviteiten ten behoeve van Claims Conference.

	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
	€	€	€
16. PERSONEELSKOSTEN			
16.1 Salariskosten	1.930.242	2.079.743	1.746.923
16.2 Sociale lasten	345.987	329.307	307.705
16.3 Pensioenen	185.931	206.551	166.455
	2.462.160	2.615.601	2.221.083
16.4 Reis- en verblijfkosten	73.072	71.320	80.003
16.5 Overige personeelskosten	26.175	91.568	111.127
16.6 Inhuur derden	183.550	51.044	178.777
	2.744.957	2.829.533	2.590.990

De personeelskosten zijn in totaliteit lager dan de begroting. Lagere salariskosten i.v.m. lagere bezetting is deels gecompenseerd met extra inhuur derden. De overige personeelskosten laten lagere dotatie zien aan de voorziening langdurig zieken.

	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
	€	€	€
16.5 Overige personeelskosten			
Cursussen	15.374	53.358	15.549
Arbodienst	10.030	8.800	9.576
Werving	2.803	4.500	2.055
Kantine	3.687	5.962	3.672
Reservering vakanties	24.191	0	-8.585
Overige personele kosten	40.829	18.948	18.122
Mutatie voorziening langdurig zieken	-70.738	0	70.738
	26.175	91.568	111.127

Het aantal werknemers is als volgt te specificeren:

	Hoofdelijke bezetting per 31-12		Gemiddelde personele bezetting in fte	
	2024	2023	2024	2023
Maatschappelijk werk en sociale dienstverlening	30	34	17,38	17,73
Joodse activiteiten	3	3	1,65	1,73
Claims conference	6	6	3,75	3,90
Ondersteunende afdelingen	13	12	8,71	8,42
	52	55	31,49	31,78

Medewerkers met meer dan één functie worden voor de hoofdelijke bezetting volledig geteld bij iedere functie.

De hoofdelijke bezetting per 31-12-2024 ongeacht het aantal functies bedraagt 41.

TOELICHTING op de staat van baten en lasten

ADDITIONELE SALARISGEGEVENS

	2024	2023
a. Gemiddelde personele bezetting	31,49	31,78
b. Brutosalaris per full-timer	€ 61.297	€ 54.969
c. Sociale lasten in % van brutosalaris *	17,9%	17,6%
d. Pensioenlast in % van brutosalaris *	9,6%	9,5%

* Dit betreft een deling van onderdeel 16.2 respectievelijk 16.3 door 16.1.

De lagere personeelskosten met € 85.000 ten opzichte van de begroting wordt voornamelijk veroorzaakt door:

	€	€
- minder kosten personeel in loondienst	-154.000	
mutatie salariskosten		-154.000
- meer reis- en verblijfkosten	2.000	
mutatie reis- en verblijfkosten		2.000
- minder kosten deskundigheidsbevordering	-38.000	
- meer overige kosten	19.000	
subtotaal personele kosten	-19.000	
- reservering vakantieturen	24.000	
- mutatie voorziening langdurig zieken	-71.000	
subtotaal voorzieningen en reserveringen	-47.000	
mutatie overige personele kosten		-66.000
- meer personele inhuur	133.000	
mutatie inhuur derden		133.000
		-85.000

	Exploitatie 2024 €	Begroting 2024 €	Exploitatie 2023 €
17. AFSCHRIJVINGEN			
Afschrijvingskosten verbouwingen/installaties	0	0	0
Afschrijvingskosten inventaris	0	0	0
Afschrijvingskosten ICT	9.852	8.429	6.767
	<u>9.852</u>	<u>8.429</u>	<u>6.767</u>

De afschrijvingskosten ICT liggen iets boven het niveau van de begroting vanwege hogere investeringen in surfaces.

	Exploitatie 2024 €	Begroting 2024 €	Exploitatie 2023 €
18. HUISVESTINGSKOSTEN			
Huur	147.445	144.129	143.162
Overige kosten	74.097	63.405	89.489
	<u>221.542</u>	<u>207.534</u>	<u>232.651</u>

De verbouwing die in 2023 begroot was, is deels in 2023 en deels in 2024 uitgevoerd.

TOELICHTING op de staat van baten en lasten

	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
	€	€	€
19. ALGEMENE KOSTEN			
Telefoon en porti	26.048	34.905	23.022
Overige kantoorkosten	53.392	36.258	40.254
Publiciteit en public relations	19.396	24.451	60.695
Bijdragen, contributies en lidmaatschappen	4.759	7.586	6.631
Advieskosten	6.277	50.000	104.833
Accountantskosten	62.532	46.519	51.770
ICT kosten	111.203	104.013	106.091
Bestuur en raden	18.623	13.600	11.828
Overige algemene kosten	44.537	65.658	65.885
Rente en bankkosten	2.036	3.673	2.931
	<u>348.801</u>	<u>386.664</u>	<u>473.940</u>

De overige kantoorkosten bestaan uit kantoorbenodigdheden, kosten printers en kosten salarisverwerking.
De accountantskosten zijn hoger dan begroot, deels veroorzaakt door aanvullende kosten jaarwerk 2023.

	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
	€	€	€
Accountantskosten			
Controle van de jaarrekening	27.497	27.258	26.015
Controle van de jaarrekening v.j.	6.546	0	0
Overige controlewerkzaamheden (w.o. subsidies)	28.489	19.261	25.755
Fiscale advisering	0	0	0
	<u>62.532</u>	<u>46.519</u>	<u>51.770</u>

	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
	€	€	€
20. ACTIVITEITENKOSTEN			
Activiteiten	172.975	218.909	147.625
Bijdrage JMW aan projecten	7.481	0	37.989
	<u>180.456</u>	<u>218.909</u>	<u>185.614</u>

De activiteiten betreffen zowel Maror, Lev, de Benjamin en specifieke VWS projecten. De bijdrage JMW aan projecten betreft de bijdrage in digitalisering archief.

	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
	€	€	€
21. PROJECTKOSTEN			
Advies en uitvoering projecten	421.549	490.597	446.311
	<u>421.549</u>	<u>490.597</u>	<u>446.311</u>

De projectkosten betreffen kosten voor de projecten digitalisering archief, meldpunt, demografisch onderzoek en de podcast. De kosten advies en uitvoering projecten liggen onder de begroting, dit wordt met name veroorzaakt doordat het donateursprogramma nog niet is opgestart.

	Exploitatie 2024	Begroting 2024	Exploitatie 2023
	€	€	€
22. BUITENGEWONE BATEN			
Erfenis / legaat	74.332	0	342.443
	<u>74.332</u>	<u>0</u>	<u>342.443</u>

In 2024 zijn twee legaten ontvangen. Deze zijn toegevoegd aan de algemene reserves.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 11-04-2025

WNT verantwoording

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2024 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met bezoldiging boven € 1.900

Naam	M.J.M. Weerts
Functie	Directeur/Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	4-1-2021
In dienst tot (datum einde functievervulling)	heden
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 113.029
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.024
Totaal bezoldiging	€ 126.053
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000

Vergelijkende cijfers 2023

(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 107.472
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	€ 12.528
Totaal bezoldiging	€ 120.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000

Toelichting

Het bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur bedraagt € 233.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Toezichthoudende topfunctionarissen met bezoldiging onder € 1.900

Naam	functie
Mevrouw S. Kukenheim	Voorzitter RvT
De heer H.C. Weinstein	Vicevoorzitter RvT
De heer J.L. Weishut	Lid RvT
De heer N.D. Polak	Lid RvT
De heer I.J. Roos	Lid RvT
Mevrouw R. Krant-Siegel - vanaf 18 juni 2024	Lid RvT
De heer D. Dresden - vanaf 19 november 2024	Lid RvT

Toelichting

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 34.950 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 23.300. Deze maxima worden niet overschreden, daar de Raad van Toezicht haar taken in 2024 volledig onbezoldigd heeft uitgevoerd.

VASTSTELLING EN GOEDKEURING jaarrekening

De bestuurder van Stichting Joods Maatschappelijk Werk heeft de jaarrekening 2024 vastgesteld op 8 april 2025.

De Raad van Toezicht van de Stichting Joods Maatschappelijk Werk heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 8 april 2025.

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

(de originele getekende versie ligt ter inzage ten kantore van Stichting JMW)

Mw. M.J.M. Weerts
Directeur-bestuurder

Mw. S. Kukenheim MSc (voorzitter)
Lid Raad van Toezicht

Prof. Dr. H.C. Weinstein (vice-voorzitter)
Lid Raad van Toezicht

Ir. J.L. Weishut MBA
Lid Raad van Toezicht

Ir. N.D. Polak
Lid Raad van Toezicht

Drs. I.J. Roos
Lid Raad van Toezicht

Mw. R. Krant-Siegel
Lid Raad van Toezicht

Dhr. D. Dresden
Lid Raad van Toezicht

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire regeling resultaatbestemming

Conform artikel 7 van de statuten staat het behaalde resultaat ter vrije beschikking van het bestuur, onder goedkeuring door de Raad van Toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatbestemming zoals opgenomen in de staat van baten en lasten.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de jaarrekening 2024.

Aan de raad van toezicht en de directeur-bestuurder van Stichting JMW

info@verstegenaccountants.nl
www.verstegenaccountants.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Joods Maatschappelijk Werk (hierna: Stichting JMW) te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het Jaarverslag 2024 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting JMW op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de enkelvoudige balans per 31 december 2024;
2. de enkelvoudige staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en de *Regeling Controleprotocol WNT 2024* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting JMW zoals vereist in de *Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO)* en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de *Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)*.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het *Controleprotocol WNT 2024* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT* en *artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- Bijlage 1: Exploitatie per afdeling;
- Bijlage 2: Kostenverdeelstaat.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven en de WNT. In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of Stichting JMW in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om Stichting JMW te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of Stichting JMW haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van Stichting JMW.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling *Controleprotocol WNT 2024*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van Stichting JMW.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of Stichting JMW haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een zorginstelling haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad van toezicht over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:

Wayne de Vries
11 april 2025 15:22 +02:00

W.P. de Vries RA

Bijlage 1: EXPLOITATIE per afdeling

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

ALGEMEEN

Deze bijlagen geeft een overzicht van de staat van baten en lasten gesplitst naar (sub)afdeling.

	Exploitatie 2024			Begroting 2024		
	Baten	Lasten	Resultaat	Baten	Lasten	Resultaat
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Maatschappelijk werk en sociale dienstverlening	2.619	2.665	-46	2.588	2.852	-264
Joodse activiteiten	299	299	0	281	281	0
Claims conference	1.076	1.076	0	933	933	0
Incidentele baten/lasten	74	181	-106	0	178	-178
Kennis & innovatie	284	284	0	401	401	0
Ondersteuning	22	1.406	-1.384	13	1.326	-1.313
Doorbelasting ondersteuning		-1.384	1.384		-1.313	1.313
Jaartotaal exploitatie	4.373	4.525	-152	4.215	4.657	-442

Bij dit overzicht wordt gewezen op het volgende:

- * Kosten, met inbegrip van instellingskosten, welke direct met de activiteiten samenhangen zijn direct ten laste van deze activiteiten gebracht;
- * Kosten van medewerkers die werkzaam zijn in meerdere afdelingen zijn doorbelast aan die afdelingen;
- * De indirecte huisvestingskosten zijn inbegrepen in de instellingskosten;
- * De overige niet direct toerekenbare kosten zijn verantwoord onder de ondersteunende afdelingen. Het saldo is conform de met het ministerie van VWS gemaakte afspraken over de methodiek toegerekend aan de activiteiten.

Bijlage 2: KOSTENVERDEELSTAAT

Kostenverdeelstaat

De systematiek van verdeling van de instellingskosten is met het ministerie van VWS afgestemd en conform deze afspraken zijn de instellingskosten in de jaarrekening 2024 verwerkt.

Jaarrekening 2024 (x € 1000)	grondslag kosten				
instelling - personeelskosten	710				
instelling - overige kosten	674				
Te verdelen kosten	1.384				
	salaris- kosten	doorbelasting			
		db personeel	db overig	totaal	%
Specifiek maatschappelijk werk + sociale dienstverlening (VWS)	1.364	544	517	1.061	77%
Joodse activiteiten	127	51	48	99	7%
Claims Conference	279	111	106	217	16%
Kennis & innovatie	10	4	4	8	1%
totaal afdelingen/activiteiten	1.780	710	674	1.384	100%